

**RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN KELURAHAN
PANARUNG KOTA PALANGKA RAYA BERBASIS
WEBSITE**



Disusun Oleh :

JULIANA MONALISA

DBC 115 079

JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS PALANGKA RAYA

2020

SKRIPSI

**RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN KELURAHAN PANARUNG KOTA
PALANGKA RAYA BERBASIS WEBSITE**

Sebagai salah satu syarat menyelesaikan Program Strata - 1
pada Jurusan Teknik Informatika Fakultas Teknik Universitas Palangka Raya

OLEH :


JULIANA MONALISA

NIM. DBC 115 079

Disetujui untuk diajukan dalam Seminar Akhir Skripsi,

Palangka Raya, Oktober 2020

Pembimbing I



Widiatry, ST., MT
NIP. 198207172003122002

Pembimbing II



Drs. JADIAMAN PARHUSIP, M.Kom
NIP. 19630423 198502 1 001

**JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA**

2020

**RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN KELURAHAN PANARUNG KOTA PALANGKA RAYA
BERBASIS WEBSITE**

SKRIPSI

Sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Program Strata-I pada Jurusan Teknik
Informatika Fakultas Teknik Universitas Palangka Raya

Oleh

JULIANA MONALISA






DBC 115 079

Telah dipertahankan didepan tim penguji, pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 14 Oktober 2020

Waktu : 09.00-10.30 WIB

1. Nahumi Nugrahaningsih, Ph.D
NIP. 197910092008012016
2. Neva Noor Kamala Sari, ST., M.Kom
NIP. 198904072015042004
3. Novera Kristianti, S.T., M.T
NIP. 0016119301
4. Widiatry, ST., MT.
NIP. 198207172003122002
5. Des. Jadesman Parhusip, M.Kom
NIP. 196304231985021001

(Ketua)
(Anggota)
(Anggota)
(Anggota)
(Anggota)

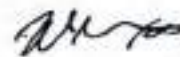
Mengetahui :

Fakultas Teknik
Universitas Palangka Raya



Ir. WALNY ENI SWANTORO, M.T.
NIP. 19681119 199302 1 001

Jurusan / Program Studi Teknik Informatika
Fakultas Teknik Universitas Palangka Raya
Ketua Jurusan,



ABERTUN SAGIT SAHAY, S.T., M.Eng
NIP. 19751212 200312 1 002

PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa dalam Skripsi ini tidak terdapat karya ilmiah yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan disuatu Perguruan Tinggi, serta tidak terdapat karya ilmiah atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan orang lain, kecuali secara tertulis diacu dalam Skripsi ini dan disebutkan dalam Tinjauan Pustaka.

Palangka Raya, November 2020



JMA
JULIANA MONALISA
DBC 115 079

RIWAYAT PENYUSUN

Data Diri

Nama : JULIANA MONALISA
NIM : DBC 115 079
Fakultas : Teknik
Jurusan/Program Studi : Teknik Informatika
Jenjang : Strata 1 (S-1)
Jenis Kelamin : Perempuan
Tempat, Tanggal Lahir : Palangka Raya, 01 Juli 1997
Agama : Islam
Status dalam Keluarga : Anak Kandung
Anak ke - 1
Alamat : Jl. Ratu Zaleha
No. Telpon/HP : +62 812577-0772



Data Orang Tua

Nama Ayah : IKHSAN H.S
Pekerjaan Ayah : Swasta
Nama Ibu : ELVI SUSILAWATI S.Pd
Pekerjaan Ibu : Ibu Rumah Tangga
Alamat Orang Tua : JL. Ratu Juleha
No.HP Orang Tua : 081251429125

Riwayat Pendidikan *)

SD : SDN 1 Panarung (Tahun Lulus 2009)
SMP : SMPN 1 Palangka Raya (Tahun Lulus 2012)
SMA : SMAN 1 Palangka Raya (Tahun Lulus 2015)

Palangka Raya, November 2019

JULIANA MONALISA

DBC 115 079

Keterangan:

*) Nama, Tempat, Tahun Lulus

HALAMAN PERSEMBAHAN

Segala pujian, hormat dan syukur hanya dipersembahkan kepada Allah SWT atas segala Berkah, Karunia dan Kesempatan yang telah diberikan, sehingga penulis dapat menuntut ilmu dan kesempatan yang telah diberikan, sehingga penulis dapat menuntut ilmu di Jurusan Teknik Informatika, Fakultas Teknik, Universitas Palangka Raya dan mampu menyelesaikan Skripsi ini dengan judul "Rancang Bangun Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya Berbasis Website". Skripsi ini disusun sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana Teknik (ST). Di mana dalam proses penelitian dan penyusunan Skripsi ini, penulis banyak dibantu, dibimbing, dan didukung oleh beberapa pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis persembahkan Skripsi ini untuk :

1. Kedua orang tua saya/penulis yang selalu mendukung dan selalu mendoakan tanpa henti kepada penulis agar dapat menyelesaikan kuliahnya. Senantiasa memberikan motivasi dan semangat sehingga penulis akhirnya mampu menyelesaikan kuliah di jenjang S-1.
2. Dosen Pembimbing Skripsi, Ibu **WIDIATRY, ST., MT.** dan Bapak **DRS. JADIAMAN PARHUSIP, M.KOM** yang telah bersedia membimbing penulis dalam masa penelitian dan menyusun skripsi ini.
3. Dosen penguji Skripsi, Ibu **NAHUMI NUGRAHANINGSIH, PH.D,** ibu **NOVERA KRISTIANTI, S.T.,M.T.** dan ibu **NOVA NOOR KAMALA SARI, ST.,M.Kom,** yang sudah banyak memberikan saran-saran membangun Skripsi ini dapat lebih baik.
4. Penulis mengucapkan banyak terima kasih juga kepada Bapak **VINCENTIUS ABDI GUNAWAN.,ST., MT.** Sebagai Dosen Pembimbing Akademik yang memberikan nasihat dan masukan-masukan kepada penulis selama kegiatan Akademik di Jurusan Teknik Informatika.

5. Dosen Pengampu Mata Kuliah Skripsi, bapak **PUTU BAGUS A.A.P, ST.,M.Kom** yang telah membantu memberikan informasi-informasi terkait dengan Skripsi.
6. Penulis juga mengucapkan banyak-banyak terima kasih kepada teman-teman dan sahabat seperjuangan yaitu, **Muhammad Rif'an, Ronald Lio Anugraha, Fadilla Citra Nihmada Putri**, yang selalu berbagi suka dan duka juga selalu memberikan semangat nya dalam proses pengerjaan dan penyelesaian Skripsi ini, selanjutnya terima kasih juga kepada teman seperjuangan yang sudah seperti keluarga sendiri dari semester awal sampai skripsi ini selesai yaitu **Dhea Arindha Krisnawati, MH, Satrio Jodi Putra, Safa Tasya Camelia, Yurisa, Fauziah, Normala, Bella, Arianti** yang selalu memberikan semangat dan selalu membantu, mendukung dan memberikan motivasi sampai Skripsi ini selesai, Dan yang terakhir terima kasih kepada seluruh keluarga besar mahasiswa Teknik Informatika Fakultas Teknik Universitas Palangka Raya Angkatan 2015 yang selalu sharing informasi dan mendukung satu dengan yang lain untuk bisa bersama mengejar impian.

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah Subhanahu Wa Ta'ala, atas berkat dan rahmat-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan Skripsi yang berjudul *“Rancang Bangun Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya Berbasis Website”*.

Dalam menyelesaikan Skripsi ini, penulis berpegang pada teori yang digunakan dan bimbingan dari para dosen pembimbing Skripsi dan semua pihak – pihak lain yang sangat membantu hingga terselesaikannya tugas akhir ini.

Penulisan laporan Skripsi ini bertujuan untuk memenuhi syarat Skripsi pada Jurusan/Prodi Teknik Informatika Fakultas Teknik Universitas Palangka Raya. Pada kesempatan ini Penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih dan penghargaan yang setinggi – tingginya kepada :

1. Bapak Abertun Sagit Sahay, ST.,M.Eng. Selaku Ketua Jurusan/ Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknik Universitas Palangka Raya.
2. Ibu Ariesta Lestari, S.Kom., M.Cs., Selaku Sekretaris Jurusan/ Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknik Universitas Palangka Raya.
3. Ibu Widiarty, ST.,MT dan Drs. Jadianan Parhusip.M.Kom Selaku Dosen Pembimbing I dan Dosen Pembimbing II Skripsi ini.
4. Rekan-rekan mahasiswa angkatan 2015 yang selalu memberikan semangat dan doanya untuk kelancaran penelitian dan penulisan laporan Skripsi ini.

Namun tidak terlepas dari itu semua, penulis menyadari bahwa laporan Skripsi ini masih memiliki kekurangan dari laporan ini, baik dari materi maupun teknik penyajiannya. Oleh karena itu, penulis berharap kepada para pembaca untuk dapat memberikan masukan yang bersifat membangun demi kesempurnaan Skripsi ini.

Palangka Raya, 2020

JULIANA MONALISA
DBC 115 079

**SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
KELURAHAN PANARUNG KOTA PALANGKA RAYA BERBASIS
WEBSITE”**

Juliana Monalisa (DBC 115 079)

Jurusan Teknik Informatika Fakultas Teknik Universitas Palangka Raya

Kampus Tunjung Nyaho Jl. Yos Sudarso Palangka Raya 73112

Email : Julianamonalisa54@gmail.com

ABSTRAK

Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Kelurahan Panarung merupakan sub sistem dari administrasi negara yang mempunyai peran sangat penting dalam Pemerintah dan Pembangunan. Permasalahan yang ada di Kelurahan Panarung Yaitu Pemerintah masih melakukan pendaftaran dan pengolahan data yang ada di Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya masih menggunakan formulir. yang dimana bila persyaratan yang dikumpulkan kurang lengkap maka penduduk harus datang langsung ke kelurahan dengan membawa semua persyaratan sesuai dengan yang dibutuhkan, namun karena kurang jelasnya Informasi yang diperoleh terkadang penduduk harus pulang kembali untuk melengkapi persyaratan yang kurang tersebut

Pengumpulan data yang digunakan yaitu Observasi, *Metode Pengembangan Perangkat lunak* yang digunakan yaitu *Metode Waterfall*. Untuk perancangan antar muka digunakan tiga komponen utama dalam proses Coding *Web Application* ini, yaitu aplikasi server menggunakan database Mysql, bahasa pemrograman menggunakan *HTML, CSS, dan PHP, dan pengujian sistem menggunakan Black Box Testing*

Diharapkan dengan adanya penelitian ini dapat membantu kelurahan dalam hal menyampaikan informasi dan penerimaan pengaduan masalah pada Kelurahan Panarung. Masyarakat dapat mengakses web untuk melihat status surat yang sedang diproses atau sudah selesai, masyarakat pun juga bisa mengisi data secara online.

Kata Kunci : *Kepemimpinan Lurah, Pelayanan Administrasi, Sistem Informasi*

INFORMATION SYSTEM OF POPULATION ADMINISTRATION OF PANARUNG KOTA PALANGKA RAYA BASED ON WEBSITE "

Juliana Monalisa (DBC 115 079)

Department of Informatics, Faculty of Engineering, University of Palangka Raya

Tunjung Nyaho Campus Jl. Yos Sudarso Palangka Raya 73112

Email: Julianamonalisa54@gmail.com

ABSTRACT

The Population Administration Information System of Panarung Urban Village is a sub-system of state administration that has a very important role in the Government and development. The problems in this system are that the government is still registering existing data processing in the Panarung Village, Palangka Raya City, still using a form which if the requirements are the data collected is incomplete. Therefore, residents must come directly to the kelurahan with all the requirements that are needed, but due to the lack of clarity of information obtained, sometimes residents have to return home to complete the missing requirements.

In testing the data collection method used is observation, the software development method used is the waterfall method. For the design of the interface, three main components are used in the coding process for this Web Application, namely the server application using the MySQL database, Programming Language Using *HTML, CSS, JS, and PHP*, and testing this system using *Black Box testing*.

It is hoped that this research can help the kelurahan in delivering information and receiving complaints about problems in the Panarung village. The public can access the web to see the status of the letter that is being processed or completed, the public can also fill in data online.

Keywords: *Population Administration, Data Collection Methods, Information Systems*

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|---------------------------------|-------------|
| HALAMAN JUDUL | i |
| HALAMAN PERSETUJUAN..... | ii |
| HALAMAN PENGESAHAN..... | iii |
| HALAMAN PERNYATAAN..... | iv |
| RIWAYAT PENYUSUN | v |
| HALAMAN PERSEMBAHAN..... | vi |
| KATA PENGANTAR..... | vii |
| ABSTRAK | viii |
| ABSTRACT | ix |
| DAFTAR ISI..... | x |
| DAFTAR GAMBAR..... | xii |
| DAFTAR TABEL..... | xiii |
| BAB I PENDAHULUAN | |
| 1.1. Latar Belakang..... | 1 |
| 1.2. Rumusan Masalah..... | 2 |
| 1.3. Batasan Masalah | 3 |
| 1.4. Tujuan | 5 |

| | |
|----------------------------------|---|
| 1.5. Manfaat | 5 |
| 1.6. Sistematika Penulisan | 5 |
| 1.7. Jadwal Pelaksanaan..... | 7 |

BAB II LANDASAN TEORI

| | |
|---|----|
| 2.1 Tinjauan Pustaka | |
| 2.1.1. Sistem Informasi Administrasi Kelurahan Mugassari Semarang | 9 |
| 2.1.2 Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Desa Sawahan..... | 10 |
| 2.1.3 Rancang Bangun Aplikasi Pencatatan Data Pahlawan | 11 |
| 2.2 Teori- Teori Pendukung | |
| 2.2.1 Konsep Dasar Sistem..... | 11 |
| 2.2.2 Definisi Sistem..... | 11 |
| 2.2.3 Karakteristik Sistem | 12 |
| 2.3 Definisi Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Kelurahan..... | 13 |
| 2.4 Penjelasan Administrasi Kependudukan Kelurahan..... | 15 |
| 2.5 Pengertian Website | 17 |
| 2.5.1 Unsur-Unsur Dalam Penyediaan Website Atau Situs | 18 |
| 2.6 Waterfall | 23 |
| 2.6.1. Tahapan Metode Waterfall | 23 |
| 2.6.2 Kelebihan Metode Waterfall..... | 24 |
| 2.6.3 Kekurangan Metode Waterfall..... | 25 |
| 2.7 Basis Data (Database) | 25 |
| 2.7.1 Pengertian Basis Data | 25 |
| 2.7.2 Definisi Sistem Basis Data | 26 |
| 2.8 Alat Perancang | 27 |
| 2.8.1. Flowchart | 27 |
| 2.8.2 Flowchart Sistem | 27 |
| 2.8.3 Flowchart Dokumen | 28 |

| | | |
|--------|---|----|
| 2.8.4 | Flowchart Skematik | 28 |
| 2.8.5 | Flowchart Program..... | 28 |
| 2.8.6 | Flowchart Proses | 28 |
| 2.9 | DFD (Data Flow Diagram)..... | 29 |
| 2.9.1 | Diagram Konteks | 31 |
| 2.9.2 | Diagram Nol..... | 31 |
| 2.9.3 | Diagram Rinci | 31 |
| 2.9.4 | Syarat Membuat DFD (Data Flow Diagram)..... | 32 |
| 2.9.5 | Fungsi DFD (Data Flow Diagram) | 32 |
| 2.9.6 | Simbol DFD | 32 |
| 2.10 | ERD..... | 33 |
| 2.10.1 | Entitas..... | 33 |
| 2.10.2 | Hubungan (relasi/relationship)..... | 34 |
| 2.10.3 | Atribut | 34 |
| 2.11 | Aplikasi Yang Digunakan | 35 |
| 2.11.1 | XAMPP..... | 35 |
| 2.11.2 | MySQL..... | 36 |
| 2.11.3 | Struktur Kelurahan Panarung..... | 37 |

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

| | | |
|--------|---|----|
| 3.1 | Metodelogi Penelitian | 40 |
| 3.1.1 | Metode Pengumpulan Data | 40 |
| 3.1.2. | Metode Pengembangan Perangkat Lunak | 41 |
| 3.2 | Requirement Definition (Analisis Kebutuhan) | 42 |
| 3.3 | Perancangan Sistem..... | 44 |
| 3.3.1 | Flowchart Sistem Lama..... | 45 |
| 3.3.2 | Kesimpulan Flowchart Sistem Lama | 45 |
| 3.2.3 | Rekomendasi Sistem Baru..... | 46 |
| 3.2.4 | Analisis Sistem Baru pada Masyarakat / User..... | 48 |

| | |
|--|----|
| 3.3.5 Analisis Sistem Baru Pada Admin | 50 |
| 3.3.6 Analisis Sistem Baru Kesos dan Yanmas | 51 |
| 3.3.7 Analisis Sistem Baru kasi pembangunan | 53 |
| 3.3.8 Analisis Sistem Baru kasi Pemerintahan..... | 56 |
| 3.4 Analisis Teknologi Analisis Teknologi..... | 57 |
| 3.4.1 System and Software Design..... | 57 |
| 3.5 Desain Data | 57 |
| 3.5.1 Diagram Konteks..... | 57 |
| 3.5.2 Data Flow Diagram level 1 | 62 |
| 3.5.3 Data Flow Diagram level 2 proses 1 | 66 |
| 3.5.4 Data Flow Diagram level 2 proses 2..... | 66 |
| 3.5.5 Data Flow Diagram level 2 proses 3 | 67 |
| 3.5.6 Data Flow Diagram level 2 proses 4 | 68 |
| 3.5.7 Data Flow Diagram level 2 proses 5 | 68 |
| 3.5.8 Data Flow Diagram level 2 proses 6 | 69 |
| 3.5.9 Data Flow Diagram level 2 proses 7 | 69 |
| 3.5.10 Data Flow Diagram level 2 proses 8 | 70 |
| 3.6 ERD..... | 71 |
| 3.6.1. Desain Tabel..... | 72 |
| 3.6.1.1 Tabel Akun | 72 |
| 3.6.1.2 Tabel SKTM (Surat Keterangan Tidak Mampu) | 72 |
| 3.6.1.3 Tabel PBB (Pajak Bumi dan Bangunan) | 73 |
| 3.6.1.4 Tabel SKKB(Surat Keterangan Kelakuan Baik)..... | 74 |
| 3.6.1.5 Tabel Masyarakat | 74 |
| 3.6.1.6 Tabel Pegawai | 75 |
| 3.6.1.7 Tabel IMB(Surat Izin Mendirikan Bangunan) | 76 |
| 3.6.1.8 Tabel Surat Keterangan Kelahiran | 77 |
| 3.6.1.9 Tabel SPTMR (Surat Pernyataan Tidak Memiliki Rumah) | 79 |

| | |
|--|----|
| 3.6.1.10 Tabel Kematian | 80 |
| 3.6.1.11 Tabel SPBM (Surat Pernyataan Belum Menikah) | 81 |
| 3.7 Desain Interface | 82 |
| 3.7.1 Desain Halaman Login | 82 |
| 3.7.2 Desain Halaman Menu utama | 82 |
| 3.7.3 Desain Halaman Menu | 83 |
| 3.7.4 Desain Halaman Menu SPBM | 83 |
| 3.7.5 Desain Halaman Menu SKTM | 84 |
| 3.7.6 Desain Halaman Kelahiran..... | 84 |
| 3.7.7 Desain Halaman Menu IMB | 85 |
| 3.7.8 Desain Halaman Menu Surat Kematian | 85 |
| 3.7.9 Desain Halaman Menu PBB | 86 |
| 3.7.10 Desain Halaman Menu SKKB | 86 |

BAB IV IMPLEMENTASI

| | |
|---|-----|
| 4.1 IMPLEMENTASI | 87 |
| 4.1.2 Implementasi Antar Muka..... | 88 |
| 4.1.3 Tampilan Halaman Utama..... | 88 |
| 4.1.4 Tampilan Menu Utama Pendaftaran Masyarakat | 90 |
| 4.1.5 Tampilan Halaman Dashboard Masyarakat | 91 |
| 4.1.6 Tampilan Halaman Profil Masyarakat | 91 |
| 4.1.7 Halaman Masyarakat Permohonan SPBM..... | 92 |
| 4.1.8 Tampilan Halaman Masyarakat SKTM | 93 |
| 4.1.9 Tampilan Halaman Masyarakat Surat Kelahiran | 94 |
| 4.1.10 Tampilan Masyarakat Permohonan Surat IMB..... | 96 |
| 4.1.11 Tampilan Masyarakat Permohonan Surat Kematian..... | 98 |
| 4.1.12 Tampilan Halaman Masyarakat PBB | 99 |
| 4.1.13 Tampilan Halaman Masyarakat SKKB | 100 |
| 4.1.14 Tampilan Halaman Masyarakat SPTMR..... | 101 |

| | |
|--|-----|
| 4.1.15 Tampilan Halaman Login Admin | 102 |
| 4.1.16 Tampilan Halaman Dashboard Login Admin. | 103 |
| 4.1.17 Tampilan Halaman Login Admin Pegawai..... | 103 |
| 4.1.18 Tampilan Halaman Login Admin Pengajuan Masyarakat | 104 |
| 4.1.19 Tampilan Halaman Login admin Surat Masuk | 105 |
| 4.1.20 Tampilan Halaman Login admin Surat Keluar..... | 106 |
| 4.1.21 Tampilan Halaman Notifikasi Email..... | 107 |
| 4.1.22 Tampilan Halaman Login Admin SPBM..... | 107 |
| 4.1.23 Tampilan Halaman Hasil Cetak SPBM..... | 108 |
| 4.1.21 Tampilan Halaman Login Admin SKTM | 109 |
| 4.1.22 Tampilan Halaman Hasil Cetak SKTM | 110 |
| 4.1.24 Tampilan Halaman Login Admin Surat Kelahiran | 111 |
| 4.1.25 Tampilan Halaman Hasil Cetak Surat Kelahiran | 112 |
| 4.1.26 Tampilan Halaman Login Admin Surat IMB | 113 |
| 4.1.27 Tampilan Halaman Hasil Cetak IMB..... | 113 |
| 4.1.28 Tampilan Halaman Login Admin PBB | 115 |
| 4.1.29 Tampilan Halaman Hasil Cetak PBB | 116 |
| 4.1.30 Tampilan Halaman Login Admin SKKB | 117 |
| 4.1.31 Tampilan Halaman Hasil Cetak SKKB..... | 118 |
| 4.1.32 Tampilan Halaman Login Admin SPTMR | 119 |
| 4.1.33 Tampilan Halaman Hasil Cetak SPTMR | 120 |
| 4.1.34 Tampilan Halaman Login Admin Surat Kematian | 121 |
| 4.1.35 Tampilan Halaman Hasil Cetak Keterangan Kematian | 122 |
| 4.1.36 Black Box Testing..... | 124 |

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

| | |
|----------------------|-----|
| 5.1 Kesimpulan | 134 |
| 5.2 Saran | 135 |

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR TABEL

| | Halaman |
|---|---------|
| Tabel 1.1. Jadwal Pelaksanaan | 7 |
| Tabel 2.5. Komponen ERD | 35 |
| Tabel 3.1 Entitas Analisis Kebutuhan | 42 |
| Tabel 3.2 Entitas Diagram Konteks | 58 |
| Tabel 3.3 Proses Data Flow Diagram..... | 63 |
| Tabel 3.4 Tabel Akun..... | 72 |
| Tabel 3.5 Tabel SKTM (Surat Keterangan Tidak Mampu..... | 73 |
| Tabel 3.6 Tabel PBB (Surat Pajak Bumi dan Bangunan)..... | 73 |
| Tabel 3.7 Tabel SKKB (Surat Keterangan Kelakuan Baik)..... | 74 |
| Tabel 3.8 Tabel Masyarakat | 74 |
| Tabel 3.9 Tabel Pegawai | 75 |
| Tabel 3.10 Tabel IMB (Surat Izin Mendirikan Bangunan) | 76 |
| Tabel 3.12 Tabel Surat Kelahiran..... | 77 |
| Tabel 3.13 Tabel SPTMR (Surat Pernyataan Tidak Memiliki Rumah) | 79 |
| Tabel 3.14 Tabel Surat Kematian..... | 80 |
| Tabel 3.15 Tabel SPBM (Surat Surat Pernyataan Belum Menikah) | 81 |
| Tabel 4.16 BlackBox Pengujian Admin Login | 124 |
| Tabel 4.17 BlackBox Pengujian Menu Akun..... | 124 |
| Tabel 4.18 BlackBox Pengujian Menu Data Pegawai | 125 |
| Tabel 4.19 BlackBox Pengujian Menu Kelola SPBM | 126 |
| Tabel 4.20 BlackBox Pengujian Menu Kelola SKTM..... | 127 |
| Tabel 4.21 BlackBox Pengujian Menu Kelola Surat Kelahiran..... | 128 |
| Tabel 4.22 BlackBox Pengujian Menu Kelola Surat IMB | 130 |
| Tabel 4.23 BlackBox Pengujian Menu Kelola Surat Kematian | 131 |
| Tabel 4.25 BlackBox Pengujian Menu Kelola PBB | 132 |

DAFTAR GAMBAR

| | Halaman |
|--|---------|
| Gambar 2.1 Diagram Metodologi Waterfall | 23 |
| Gambar 2.2. Simbol flowchart | 27 |
| Gambar 2.3 Simbol Proses Flowchart..... | 29 |
| Gambar 2.4. Simbol DFD | 33 |
| Gambar 2.5. XAMPP | 36 |
| Gambar 3.1 Waterfall Model | 41 |
| Gambar 3.2 Analisis Sistem Lama Kelurahan Panarung | 45 |
| Gambar 3.3 Analisis Sistem Baru pada Masyarakat / User | 47 |
| Gambar 3.4 Analisis Sistem Baru pada admin..... | 49 |
| Gambar 3.5 Analisis Sistem Baru pada Kasi Kesos dan Yanmas..... | 51 |
| Gambar 3.6 Analisis Sistem Baru pada Kasi Pembangunan..... | 53 |
| Gambar 3.7 Analisis Sistem Baru kasi Pemerintahan..... | 55 |
| Gambar 3.8 Diagram Konteks..... | 58 |
| Gambar 3.9 Data Flow Diagram Level 1 | 62 |
| Gambar 3.10 Data Flow Diagram Level 2 Proses 1 Data Login..... | 66 |
| Gambar 3.11 Data Flow Diagram Level 2 proses 3 data SPBM..... | 67 |
| Gambar 3.12 Data Flow Diagram Level 2 proses 3 data SKTM | 67 |
| Gambar 3.13 Data Flow Diagram Level 2 proses 4 data IMB..... | 68 |
| Gambar 3.14 Data Flow Diagram Level 2 proses 5 data SPTMR..... | 69 |
| Gambar 3.15 Data Flow Diagram Level 2 proses 6 data Surat Kematian | 69 |
| Gambar 3.16 Data Flow Diagram Level 2 proses 7 data PBB..... | 70 |

| | |
|--|----|
| Gambar 3.17 Data Flow Diagram Level 2 proses 8 data SKKB | 70 |
| Gambar 3.18 ERD Sistem Informasi Kelurahan..... | 71 |
| Gambar 3.19 From Login | 82 |
| Gambar 3.20 Menu utama..... | 82 |
| Gambar 3.21 Halaman Menu..... | 83 |
| Gambar 3.22 Halaman Kelola SPBM..... | 83 |
| Gambar 3.23 Halaman Kelola SKTM | 84 |
| Gambar 3.24 Halaman Kelola Surat Kelahiran | 84 |
| Gambar 3.25 Halaman Kelola IMB | 85 |
| Gambar 3.26 Halaman Kelola Surat Kematian | 85 |
| Gambar 3.27 Halaman Kelola PBB..... | 86 |
| Gambar 3.28 Halaman Kelola SKKB..... | 86 |
| Gambar 4.29 Tampilan Menu Utama | 88 |
| Gambar 4.30 Tampilan Menu Utama Pendaftaran Masyarakat | 89 |
| Gambar 4.31 Tampilan Halaman Login | 90 |
| Gambar 4.32 Tampilan Halaman Login Masyarakat..... | 90 |
| Gambar 4.33 Tampilan Halaman Dashboard Masyarakat..... | 91 |
| Gambar 4.34 Tampilan Halaman Profil Masyarakat | 92 |

| | |
|--|-----|
| Gambar 4.35 Tampilan Halaman Masyarakat Permohonan SPBM..... | 92 |
| Gambar 4.36 Tampilan Halaman Hasil Informasi Masyarakat SPBM..... | 93 |
| Gambar 4.37 Tampilan Halaman Masyarakat SKTM | 93 |
| Gambar 4.38 Tampilan Halaman Hasil Informasi Masyarakat SKTM | 94 |
| Gambar 4.39 Tampilan Halaman Masyarakat Surat Kelahiran | 95 |
| Gambar 4.40 Tampilan Halaman Informasi Masyarakat Surat Kelahiran..... | 95 |
| Gambar 4.41 Tampilan Halaman Masyarakat Permohonan Surat IMB | 96 |
| Gambar 4.42 Tampilan Halaman Hasil Informasi Masyarakat IMB | 97 |
| Gambar 4.43 Tampilan Halaman Permohonan Surat Kematian..... | 98 |
| Gambar 4.44 Tampilan Halaman Hasil Informasi Surat Kematian | 99 |
| Gambar 4.45 Tampilan Halaman Masyarakat PBB..... | 99 |
| Gambar 4.46 Tampilan Halaman Hasil Informasi Masyarakat PBB..... | 100 |
| Gambar 4.47 Tampilan Halaman Masyarakat SKKB..... | 100 |
| Gambar 4.48 Tampilan Halaman Hasil Informasi Masyarakat SKKB..... | 101 |
| Gambar 4.49 Tampilan Halaman Masyarakat SPTMR | 101 |
| Gambar 4.50 Tampilan Halaman Hasil Informasi SPTMR..... | 102 |
| Gambar 4.51 Tampilan Halaman Login Admin..... | 102 |
| Gambar 4.52 Tampilan Halaman Dashboard Login Admin..... | 103 |
| Gambar 4.53 Tampilan Halaman Login Admin Pegawai | 104 |
| Gambar 4.54 Tampilan Halaman Login Admin Kelola Data Masyarakat | 104 |
| Gambar 4.55 Tampilan Halaman Login Admin SPBM..... | 107 |
| Gambar 4.56 Tampilan Halaman Login Admin di Terima SPBM | 108 |
| Gambar 4.57 Tampilan Halaman Hasil Cetak SPBM..... | 108 |
| Gambar 4.58 Tampilan Halaman Login Admin SKTM | 109 |
| Gambar 4.59 Tampilan Halaman Login Admin di Terima SKTM..... | 109 |
| Gambar 4.60 Tampilan Halaman Hasil Cetak SKTM | 110 |
| Gambar 4.61 Tampilan Halaman Login Admin Surat Kelahiran | 111 |

| | |
|---|-----|
| Gambar 4.62 Tampilan Halaman Login Admin di Terima Surat Kelahiran..... | 111 |
| Gambar 4.63 Tampilan Halaman Hasil Cetak Surat Kelahiran..... | 112 |
| Gambar 4.64 Tampilan Halaman Login Admin Surat IMB | 113 |
| Gambar 4.65 Tampilan Halaman Login Admin di Terima Surat IMB | 113 |
| Gambar 4.66 Tampilan Halaman Hasil Cetak Surat IMB | 114 |
| Gambar 4.67 Tampilan Halaman Login Admin PBB..... | 115 |
| Gambar 4.68 Tampilan Halaman Login Admin di Terima Surat PBB | 115 |
| Gambar 4.69 Tampilan Halaman Hasil Cetak PBB..... | 116 |
| Gambar 4.70 Tampilan Halaman Login Admin SKKB..... | 117 |
| Gambar 4.71 Tampilan Halaman Login Admin diterima SKKB..... | 118 |
| Gambar 4.72 Tampilan Halaman Hasil Cetak SKKB..... | 118 |
| Gambar 4.73 Tampilan Halaman Login Admin SPTMR | 119 |
| Gambar 4.74 Tampilan Halaman Login Admin di Terima SPTMR | 119 |
| Gambar 4.75 Tampilan Halaman Hasil Cetak Keterangan SPTMR..... | 120 |
| Gambar 4.76 Tampilan Halaman Login Admin Surat Kematian..... | 121 |
| Gambar 4.77 Tampilan Halaman Login Admin di Terima Surat Kematian..... | 122 |
| Gambar 4.78 Tampilan Halaman Hasil Cetak Surat Kematian | 123 |

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Sistem Informasi administrasi kependudukan dikelurahan merupakan sub sistem dari administrasi negara, yang mempunyai peran sangat penting dalam Pemerintahan dan pembangunan penyelenggaraan administrasi kependudukan yang diarahkan pada pemenuhan hak dari setiap warga negara dibidang pelayanan administrasi kependudukan pada masyarakat. Sejalan dengan arah penyelenggaraan administrasi kependudukan, maka pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil sebagai sub pilar dari administrasi kependudukan perlu ditata dengan sebaik-baiknya, agar dapat memberikan manfaat dalam perbaikan Pemerintahan dan pembangunan, dimana pengelolaan data administrasi penduduk merupakan tanggung jawab Pemerintahan Kabupaten/Kota, dalam pelaksanaanya diawali dari Rt/Rw Kelurahan dan Kecamatan selaku ujung tombak pendaftaran penduduk. Tetapi pada kenyataanya saat ini masih banyak lembaga pemerintahan yang melakukan pengolahan data kependudukan secara manual seperti pendaftaran pengolahan data yang ada di Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya masih menggunakan formulir yang dimana bila persyaratan yang dikumpulkan kurang lengkap. Pertama Masyarakat harus datang langsung ke kelurahan dengan membawa semua persyaratan sesuai dengan yang dibutuhkan , namun karena kurang jelasnya informasi yang diperoleh terkadang Masyarakat harus pulang kembali untuk melengkapi persyaratan yang kurang.

Perkembangan teknologi seperti sekarang ini, baik di instansi pemerintah maupun swasta dituntut untuk dapat mengikuti serta mengetahui derasnya arus informasi dalam segala bidang khususnya dalam

bidang komputer. Dengan pemakaian komputer tersebut akan semakin mempermudah dalam melakukan pengolahan data dan sangat berpengaruh dalam efisiensi dan efektivitas kerja. Komputer adalah salah satu kemajuan teknologi yang dalam perkembangannya sangat membantu dalam instansi pemerintah. Khususnya dikelurahan melakukan pengelolaan data kependudukan Antara lain; Surat Kematian, Surat Kawin/Menikah, Surat Keterangan Pindah, Dan Surat Keterangan Tidak Mampu, Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Pajak Bumi Dan Bangunan, Surat Keterangan Tanah. Untuk dapat meningkatkan pendataan penduduk beserta laporannya kepada instansi yang lebih tinggi yaitu kecamatan, maka diperlukan langkah-langkah pengembangan sistem pengelolaan data menggunakan komputer

Kemajuan teknologi diharapkan dapat membantu dikelurahan dalam hal menyampaikan informasi dan penerimaan pengaduan masalah pada lingkup Kelurahan Panarung. Maka masyarakat dapat mengakses web untuk melihat status surat yang sedang diproses atau sudah selesai, masyarakat pun juga bisa mengisi data secara online. Kemajuan komputer yang ada dihubungkan pada Kelurahan Panarung adalah website untuk pelayanan administrasi kependudukan dengan fasilitas terbatas.

Berdasarkan latar belakang tersebut penulis ini mengangkat judul “**Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya Berbasis Website**”.

1.2 RUMUSAN MASALAH

Berdasarkan latar belakang yang telah disebutkan sebelumnya, maka dapat dirumuskan permasalahan umum yang menjadi kendala dalam pembuatan sistem informasi ini adalah :

Bagaimana Merancang Dan Membangun Sistem Informasi Administasi Kependudukan Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya.

1.3 BATASAN MASALAH

Adapun batasan masalah dalam pembangunan aplikasi pengolahan data penduduk adalah sebagai berikut:

1. Pemodelan data yang digunakan adalah pemodelan terstruktur dimana tools yang digunakan yaitu diagram konteks, data flow diagram (DFD) sebagai model fungsional dan entity relationship diagram (ERD) sebagai model data.
2. Sistem yang di bangun berbasis web
3. Aplikasi ini dibangun dengan menggunakan bahasa pemrograman PHP dan MySQL.
4. Fitur- fitur yang disediakan website ini Antara lain:

- a. Login

Seorang admin sebelum memulai mengelola data-data dalam website harus melakukan login terlebih dahulu. dihalaman login ini admin akan diminta untuk login terlebih dahulu dengan menggunakan username dan password.

- b. Beranda

Fitur beranda digunakan menampilkan halaman utama sistem informasi kependudukan, halaman beranda ini akan menampilkan jumlah penduduk

- c. Kasi Kesos & Yanmas atau Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial mempunyai tugas yaitu melaksanakan program pembinaan kesejahteraan sosial dan melaksanakan tugas sebagaimana Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial dan mempunyai tugas pembuatan surat seperti

- SPBM/ kawin (Surat Pernyataan Belum Menikah)
- SKTM (Surat Keterangan Tidak Mampu)
- Surat Kelahiran

- d. Kasi pembangunan & Sekertaris Atau Kepala Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat mempunyai tugas melaksanakan

dan membina pembangunan serta mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Kepala Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat dan mempunyai tugas pembuatan surat seperti

- (IMB) Izin Mendirikan Bangunan
- (SPTMR) (Surat Pernyataan Tidak Memiliki Rumah/ Memiliki rumah)

e. Kasi Pemerintahan, Ketentraman & Ketertiban atau Perlindungan Masyarakat mempunyai tugas yaitu melakukan penyusunan kegiatan pelayanan administrasi umum, kepegawaian, perlengkapan, perencanaan program kerja, keuangan, serta pengkoordinasian tugas satuan organisasi di lingkungan kelurahan dan mempunyai tugas pembuatan surat seperti

- Surat Kematian
- Pajak bumi & Bangunan
- SKBB ((Surat Keterangan Berkelakuan Baik)

5. Penggunaan Sistem

Dalam sistem ini informasi berbasis website ini terdapat 5 pengguna dengan akses masing- masing yaitu

- a. Admin
- b. Masyarakat
- c. Kasi Kesos & Yanmas
- d. Kasi pembangunan dan Sekretaris
- e. Kasi Pemerintahan, Ketentraman & Ketertiban

1.4 TUJUAN

Dengan adanya Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Kelurahan Berbasis Website

1. Menyediakan fasilitas sistem informasi layanan terpadu untuk kelurahan Panarung
2. Membantu masyarakat dalam hal menyampaikan Informasi dan pengaduan masalah yang ada di Kelurahan

1.5 MANFAAT

Adapun Manfaat yang didapat dari Penelitian ini

1. Manfaat Bagi Kelurahan

Meningkatkan kualitas sistem informasi kependudukan kelurahan dan mempermudah pendataan masyarakat di kelurahan

2. Manfaat bagi masyarakat

Memper memudahkan masyarakat menerima atau mendapatkan informasi di kelurahan

1.6 SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika dalam penulisan Laporan Skripsi ini disusun dalam 5 BAB dengan menggunakan sistematika sebagai berikut :

BAB I Pendahuluan

Bab ini berisi paparan mengenai latar belakang, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, metodologi, sistematika penulisan dan jadwal kegiatan penelitian.

BAB II Landasan Teori

Bab ini berisi paparan mengenai pedoman atau teori yang dikemukakan oleh penelitian terdahulu.

BAB III Metodologi Penelitian

Bab ini berisi paparan mengenai metodologi yang digunakan dalam penyelesaian masalah.

BAB IV Hasil dan Pembahasan

Bab ini berisi paparan mengenai pembahasan dan hasil dari.

BAB V Kesimpulan dan Saran

Bab ini berisi paparan mengenai Saran dan Kesimpulan dari sistem yang telah dibuat.



1.7. JADWAL

Tabel 1.7. Jadwal Pelaksanaan

| No. | Kegiatan | Bulan dan Minggu | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|------------------|---|---|---|---------|---|---|---|----------|---|---|---|----------|---|---------|--|
| | | September | | | | Oktober | | | | November | | | | Desember | | Januari | |
| | | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | |
| 1. | Penyusunan Proposal dan Pengajuan Proposal | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Pengumuman Dosen Pembimbing | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Analisis dan Perancangan | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Implementasi dan Pengamatan | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Testing | | | | | | | | | | | | | | | | |

Activate V



BAB II

LANDASAN TEORI

2.1 TINJAUAN PUSTAKA

2.1.1 Sistem Informasi Administrasi Kelurahan Mugassari Semarang Berbasis Web

Guntur Ristian Febriantyo dan Purwati Ningtyas (2018), Kelurahan Mugassari Semarang adalah suatu pemerintahan yang menangani semua data-data kependudukan seperti permohonan pembuatan Kartu Tanda Penduduk, Permohonan pembuatan KK, surat keterangan kependudukan dan lain-lain. Diwilayah Kelurahan semua data ditangani dengan cara manual seperti terlalu banyak formulir yang dimana membutuhkan biaya yang besar, bila persyaratan yang dikumpulkan kurang lengkap. Permohonan pelayanan data kependudukan pada penelitian ini hanya berupa surat permohonan pembuatan KTP, surat permohonan pembuatan KK, surat kelahiran, surat kematian dan surat pindah atau dating

Metode pengembangan sistem yang digunakan dalam penelitian ini yaitu Waterfall, perancangan sistem menggunakan UML dan implementasi sistem menggunakan PHP dan MySQL. Hasil dalam penelitian ini adalah sistem informasi Kelurahan berbasis web di Kelurahan Mugassari dapat menghasilkan laporan pelayanan KTP, kartu keluarga, kelahiran, kematian dan pindah datang yang efektif dan efisien bagi penduduk dan pegawai kelurahan Mugassari dan diharapkan dapat menyelesaikan permasalahan yang kependudukan pada kantor Kelurahan Mugassari.

2.1.2 Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Desa Sawahan

Paryanta, Sutariyani, dan Desi Susilowati 2017 Desa Sawahan adalah sebuah desa yang membutuhkan sistem informasi administrasi kependudukan yang dapat melakukan pengolahan data terkait proses pemberian informasi tentang desa Sawahan, informasi demografi, pendaftaran data kependudukan, data keluarga, tanggal lahir, data kematian, data mentransfer, mencetak surat lamaran warga negara, laporan anggaran dan laporan demografis lainnya. Pengolahan data yang saat ini berjalan saat ini masih tercatat ke dalam buku data demografi. Dalam pelayanan dan informasi ke publik masih dilakukan secara manual, semua data dicatat ke dalam buku. Untuk pembuatan kartu identitas, kartu keluarga, akta kelahiran, sertifikat kematian dan mutasi warga harus mencari data terlebih dahulu di buku-buku penduduk induk. Sedangkan untuk mengetahui masyarakat informasi sebaiknya meluangkan waktu untuk datang ke kantor. Hambatan yang dihadapi oleh proses adalah aktivitas yang memakan waktu dan risiko kesalahan dalam pencatatan data. Hal ini bisa diatasi dengan membangun sistem baru yang lebih efektif. Administrasi Penduduk

Sistem Informasi Pedesaan Situs Berbasis Desa Sawahan dibangun dengan menggunakan studi kasus deskriptif Desa Sawahan. Analisis teknik kelemahan dalam sistem dengan menggunakan analisis *PIECES Analysis (Performance, Information, Economy, Control, Eficiency and Service)*. Untuk teknik pengembangan sistem menggunakan metode waterfall, sedangkan untuk menggambarkan arus data menggunakan DFD (*Data Flow Diagram*). Perangkat lunak yang digunakan untuk

membangun sistem ini adalah PHP (Hypertext Preprocessor) dan XAMPP sebagai koneksi ke database MySQL.

2.1.3 Rancang Bangun Aplikasi Pencatatan Data Kependudukan Kelurahan Pahlawan Berbasis Web

(Ali Ibrahim, Ahmad Rifai, dan Lina Oktarina 2016) Kelurahan Pahlawan dalam kegiatannya masih menggunakan system manual dalam proses pencatatan data penduduk sehingga proses pencatatan data, pencarian dan pelaporan data menjadi kurang efektif. Pencatatan penduduk merupakan kegiatan yang rutin dilakukan pemerintah untuk ilmu yang berhubungan dengan teknik, pengumpulan, mencatat, data penduduk yang terdiri dari data pindah, data pendatang, data kelahiran, data kematian. Aplikasi Pencatatan Data Kependudukan Pada Kelurahan Pahlawan ini dirancang sedemikian rupa untuk mempermudah dalam pencatatan data dan pembuatan laporan secara efisien dan efektif. Aplikasi ini dibangun dengan notasi *Flowchart*, *Data Flow Diagram*, *Entity Relationship Diagram* dan pemrograman adalah PHP dan MySQL sebagai DBMS, dengan metode pengembangan rekayasa dan pemodelan system, analisis kebutuhan, desain, pemrograman, pengujian dan pemeliharaan. Aplikasi Pencatatan Data Kependudukan memiliki beberapa kelebihan, diantaranya adalah dapat menampilkan jumlah penduduk di Kelurahan Pahlawan dari setiap bulan.

2.2 TEORI- TEORI PENDUKUNG

2.2.1 Konsep Dasar Sistem

Pengertian suatu sistem tentu mempunyai beberapa persyaratan umum, persyaratan umum tersebut adalah bahwa sistem harus mempunyai unsur lingkungan, interaksi unsur dengan suatu tujuan yang akan dicapai. Menurut Raymond McLeod (2004 : 9) yang

dimaksud dengan sistem adalah “sekelompok elemen-elemen yang terintegrasi dengan maksud yang sama untuk mencapai suatu tujuan”. Menurut Jogiyanto (2000 : 683) yang dimaksud dengan sistem adalah “suatu kesatuan yang terdiri dari dua atau lebih komponen atau subsistem yang berinteraksi untuk mencapai suatu tujuan”. Sedangkan menurut (Davis, 1985) yang dimaksud dengan sistem “sebagai bagian-bagian yang saling berkaitan yang beroperasi bersama untuk mencapai beberapa sasaran atau maksud”. yang dimaksud dengan sistem “sebagai suatu komponen atau variabel yang terorganisir, saling berinteraksi, saling bergantung, satu sama lain dan terpacu”. Sebuah sistem mempunyai tujuan atau sasaran.

2.2.2 Definisi Sistem

Terdapat dua kelompok pendekatan didalam mendefinisikan sistem, yaitu yang menekankan pada prosedurnya dan yang menekankan pada komponen atau elemennya. Pendekatan sistem yang lebih menekankan pada prosedur mendefinisikan sistem sebagai berikut ini : Suatu sistem adalah suatu jaringan kerja dari prosedur-prosedur yang saling berhubungan, berkumpul bersama-sama untuk melakukan suatu kegiatan atau untuk menyelesaikan suatu sasaran yang tertentu, Mendefinisikan prosedur sebagai berikut : Suatu prosedur adalah urutan yang tepat dari tahapan-tahapan instruksi yang menerangkan Apa (*What*) yang harus dikerjakan, Siapa (*Who*) yang mengerjakannya, Kapan (*When*) dikerjakan Bagaimana (*How*) mengerjakannya, dan *Dimana* (*Where*). Pendekatan sistem yang lebih menekankan pada elemen atau komponennya mendefinisikan sistem sebagai berikut ini : Kedua kelompok definisi tersebut adalah benar dan tidak bertentangan, yang berbeda adalah cara pendekatannya. Pendekatan sistem yang merupakan kumpulan elemen-elemen atau komponen-komponen atau subsistem-subsistem merupakan definisi yang lebih luas. Definisi ini lebih banyak diterima, karena kenyataannya suatu sistem dapat terdiri dari beberapa subsistem atau

sistem bagian. Sebagai misal, sistem akuntansi dapat terdiri dari beberapa subsistem-subsistem, yaitu subsistem akuntansi penjualan, subsistem akuntansi pembelian, subsistem akuntansi penggajian, subsistem akuntansi biaya dan lain sebagainya.

2.2.3 Karakteristik Sistem

Karakteristik sistem dapatlah digambarkan sebagai berikut :

a. *Komponen Sistem (Components)*

Suatu sistem terdiri dari sejumlah komponen yang saling berinteraksi, yang artinya saling bekerja sama membentuk satu kesatuan. Komponen-komponen sistem atau elemen-elemen sistem dapat berupa suatu subsistem atau bagian-bagian dari sistem. Setiap sistem tidak peduli betapapun kecilnya, selalu mengandung komponen-komponen atau subsistem-subsistem. Setiap subsistem mempunyai sifat-sifat dari sistem untuk menjalankan suatu fungsi tertentu dan mempengaruhi proses sistem secara keseluruhan. Jadi, dapat dibayangkan jika dalam suatu sistem ada subsistem yang tidak berjalan/berfungsi sebagaimana mestinya. Tentunya system tersebut tidak akan berjalan mulus atau mungkin juga sistem tersebut rusak sehingga dengan sendirinya tujuan sistem tersebut tidak tercapai.

b. *Batas Sistem (Boundary)*

Batas sistem (*boundary*) merupakan daerah yang membatasi antara suatu system dengan sistem yang lainnya atau dengan lingkungan luarnya. Batas sistem ini memungkinkan suatu sistem dipandang sebagai satu kesatuan. Batas suatu system menunjukkan ruang lingkup (*scope*) dari sistem tersebut.

c. *Lingkungan Luar Sistem (Environments)*

Lingkungan luar dari suatu sistem adalah apapun diluar batas dari sistem yang mempengaruhi operasi sistem. Lingkungan luar sistem dapat bersifat menguntungkan dan dapat juga bersifat merugikan sistem tersebut. Lingkungan luar yang menguntungkan merupakan energi dari sistem dan

dengan demikian harus tetap dijaga dan dipelihara. Sedang lingkungan luar yang merugikan harus ditahan dan dikendalikan, kalau tidak maka akan mengganggu kelangsungan hidup dari sistem.

d. Penghubung (*Interface*) Sistem

Penghubung sistem merupakan media penghubung antara satu subsistem dengan subsistem lainnya. Melalui penghubung ini memungkinkan sumber-sumber daya mengalir dari satu subsistem ke yang lainnya. Keluaran (*output*) dari satu subsistem akan menjadi masukan (*input*) untuk subsistem lainnya dengan melalui penghubung. Dengan penghubung satu subsistem dapat berintegrasi dengan subsistem yang lainnya membentuk satu kesatuan.

e. Masukan (*Input*) Sistem

Masukan sistem adalah energi yang dimasukkan ke dalam sistem. Masukan dapat berupa masukan perawatan (*maintenance input*) dan masukan sinyal (*signal input*). *Maintenance input* adalah energi yang dimasukkan supaya sistem tersebut dapat beroperasi. *Signal input* adalah energi yang diproses untuk didapatkan keluaran. Sebagai contoh didalam sistem komputer, program adalah *maintenance input* yang digunakan untuk mengoperasikan komputernya dan data adalah *signal input* untuk diolah menjadi informasi.

f. Keluaran (*Output*) Sistem

Keluaran sistem adalah hasil dari energi yang diolah dan diklasifikasikan menjadi keluaran yang berguna dan sisa pembuangan. Keluaran dapat merupakan masukan untuk subsistem yang lain atau kepada supersistem. Misalnya untuk system komputer, panas yang dihasilkan adalah keluaran yang tidak berguna dan merupakan hasil sisa pembuangan, sedang informasi adalah keluaran yang dibutuhkan.

g. Pengolah (*Process*) Sistem

Suatu sistem dapat mempunyai suatu bagian pengolah yang akan merubah masukan menjadi keluaran. Suatu sistem produksi akan mengolah masukan berupa bahan baku dan bahan-bahan yang lain menjadi

keluaran berupa barang jadi. Sistem akuntansi akan mengolah data-data transaksi menjadi laporan-laporan keuangan dan laporan-laporan lain yang dibutuhkan oleh manajemen.

h. Sasaran (Objectives) atau Tujuan (Goal)

Suatu sistem pasti mempunyai tujuan atau sasaran. Kalau suatu sistem tidak mempunyai sasaran, maka operasi sistem tidak akan ada gunanya. Sasaran dari system sangat menentukan sekali masukan yang dibutuhkan sistem dan keluaran yang akan dihasilkan sistem. Suatu sistem dikatakan berhasil bila mengenai sasaran atau tujuan

2.3 DEFINISI SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN KELURAHAN

Sistem Informasi (SI) adalah kombinasi dari teknologi informasi dan aktivitas orang yang menggunakan teknologi itu untuk mendukung operasi dan manajemen. Dalam arti yang sangat luas, istilah sistem informasi yang sering digunakan merujuk kepada interaksi antara orang, proses algoritmik, data, dan teknologi. Dalam pengertian ini, istilah ini digunakan untuk merujuk tidak hanya pada penggunaan organisasi teknologi informasi dan komunikasi (TIK), tetapi juga untuk cara di mana orang berinteraksi dengan teknologi ini dalam mendukung proses bisnis. Ada yang membuat perbedaan yang jelas antara sistem informasi, dan komputer sistem TIK, dan proses bisnis. Sistem informasi yang berbeda dari teknologi informasi dalam sistem informasi biasanya terlihat seperti memiliki komponen TIK. Hal ini terutama berkaitan dengan tujuan pemanfaatan teknologi informasi. Sistem informasi juga berbeda dari proses bisnis. Sistem informasi membantu untuk mengontrol kinerja proses bisnis.

Alter berpendapat untuk sistem informasi sebagai tipe khusus dari sistem kerja. Sistem kerja adalah suatu sistem di mana manusia dan/atau mesin melakukan pekerjaan dengan menggunakan sumber daya untuk memproduksi produk tertentu dan/atau jasa bagi pelanggan. Sistem

informasi adalah suatu sistem kerja yang kegiatannya ditujukan untuk pengolahan (menangkap, transmisi, menyimpan, mengambil, memanipulasi dan menampilkan) informasi. Dengan demikian, sistem informasi antar-berhubungan dengan sistem data di satu sisi dan sistem aktivitas di sisi lain. Sistem informasi adalah suatu bentuk komunikasi sistem di mana data yang mewakili dan diproses sebagai bentuk dari memori sosial. Sistem informasi juga dapat dianggap sebagai bahasa semi formal yang mendukung manusia dalam pengambilan keputusan dan tindakan.

Sistem informasi merupakan fokus utama dari studi untuk disiplin sistem informasi dan organisasi informatika. Sistem informasi adalah gabungan yang terorganisasi dari manusia, perangkat lunak, perangkat keras, jaringan komunikasi dan sumber data dalam mengumpulkan, mengubah, dan menyebarkan informasi dalam organisasi. Sistem informasi adalah suatu sistem di dalam suatu organisasi yang mempertemukan kebutuhan pengolahan transaksi harian, mendukung operasi, bersifat manajerial dan kegiatan strategi dari suatu organisasi dan menyediakan pihak luar tertentu dengan laporan-laporan yang diperlukan. Administrasi adalah usaha atau kegiatan yang berkenaan dengan penyelenggaraan kebijaksanaan untuk mencapai tujuan Administrasi dalam arti sempit adalah kegiatan yang meliputi: catat-mencatat, surat-menyurat, pembukuan ringan, ketik-mengetik, agenda, dan sebagainya yang bersifat teknis ketatausahaan.

Administrasi dalam arti luas adalah seluruh proses kerja sama antara dua orang atau lebih dalam mencapai tujuan dengan memanfaatkan sarana dan prasarana tertentu secara berdaya guna dan berhasil guna. Penduduk adalah warga negara Indonesia dan orang asing yang bertempat tinggal di Indonesia. Kependudukan adalah hal ihwal yang berkaitan dengan jumlah, struktur, umur, jenis kelamin, agama, kelahiran, perkawinan, kehamilan, kematian, persebaran, mobilitas dan kualitas serta ketahanannya yang menyangkut politik, ekonomi, sosial, dan budaya.

Pengelolaan kependudukan dan pembangunan keluarga adalah upaya terencana untuk mengarahkan perkembangan kependudukan dan pembangunan keluarga untuk mewujudkan penduduk tumbuh seimbang dan mengembangkan kualitas penduduk pada seluruh dimensi penduduk. Perkembangan kependudukan adalah kondisi yang berhubungan dengan perubahan keadaan kependudukan yang dapat berpengaruh dan dipengaruhi oleh keberhasilan pembangunan berkelanjutan. Kualitas penduduk adalah kondisi penduduk dalam aspek fisik dan nonfisik yang meliputi derajat kesehatan, pendidikan, pekerjaan, produktivitas, tingkat sosial, ketahanan, kemandirian, kecerdasan, sebagai ukuran dasar untuk mengembangkan kemampuan dan menikmati kehidupan sebagai manusia yang bertaqwa, berbudaya, berkepribadian, berkebangsaan dan hidup layak.

Kelurahan adalah pembagian wilayah administratif di Indonesia dibawah kecamatan. Kelurahan merupakan wilayah kerja lurah sebagai perangkat daerah kabupaten atau kota. Kelurahan dipimpin oleh seorang lurah yang berstatus sebagai pegawai negeri sipil. Kelurahan merupakan unit pemerintah terkecil setingkat dengan desa. Berbeda dengan desa, kelurahan memiliki hak mengatur wilayah lebih terbatas. Dalam perkembangannya, sebuah desa dapat diubah statusnya menjadi kelurahan dan sebaliknya.

2.4 PENJELASAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN KELURAHAN

Administrasi kependudukan adalah rangkaian kegiatan penataan dan penertiban dalam penerbitan dokumen dan data kependudukan melalui pendaftaran penduduk, pencatatan sipil dan pengelolaan informasi penduduk serta pendayagunaan hasilnya untuk pelayanan publik, pemerintahan dan pembangunan.

Pendataan kependudukan dan catatan sipil yang menggunakan teknologi informasi dan komunikasi pada mulanya dikenal dengan istilah SIMDUK (Sistem Informasi Manajemen Kependudukan) pada tahun 1996. Namun pada pelaksanaannya dilapangan, sistem ini memiliki banyak kelemahan

sebagai sebuah sistem yang mengelola data kependudukan. Berdasarkan hasil evaluasi terhadap SIMDUK, maka Pemerintah Indonesia membuat SIAK (Sistem Informasi Administrasi Kependudukan) sebagai sistem yang mengolah data kependudukan dan catatan sipil di Indonesia.

2.5 PENGERTIAN WEBSITE

Website adalah sering juga disebut Web, dapat diartikan suatu kumpulan-kumpulan halaman yang menampilkan berbagai macam informasi teks, data, gambar diam ataupun bergerak, data animasi, suara, video maupun gabungan dari semuanya, baik itu yang bersifat statis maupun yang dinamis, yang dimana membentuk satu rangkaian bangunan yang saling berkaitan dimana masing-masing dihubungkan dengan jaringan halaman atau hyperlink.

Definisi website adalah kumpulan dari berbagai macam halaman situs, yang terangkum didalam sebuah domain atau juga subdomain, yang lebih tepatnya berada di dalam WWW (*World Wide Web*) yang tentunya terdapat di dalam Internet. Halaman website biasanya berupa dokumen yang ditulis dalam format *Hypertext Markup Language (HTML)*, yang bisa diakses melalui HTTP, HTTP adalah suatu protokol yang menyampaikan berbagai informasi dari server website untuk ditampilkan kepada para user atau pemakai melalui web browser.

2.5.1 Unsur-unsur dalam Penyediaan Website Atau Situs

Untuk membangun situs diperlukan beberapa unsur yang harus ada agar situs dapat berjalan dengan baik dan sesuai yang diharapkan.

Unsur-unsur yang harus ada dalam situs antara lain:

a. *Domain Name*

Domain name atau biasa disebut nama domain adalah alamat permanen situs di dunia internet yang digunakan untuk mengidentifikasi sebuah situs atau dengan kata lain domain name adalah alamat yang

digunakan untuk menemukan situs kita pada dunia internet. Istilah yang umum digunakan adalah URL. Contoh sebuah URL adalah http://www.octa_haris.tripod.com—dapat juga tanpa www— Ada banyak macam nama domain yang dapat kita pilih sesuai dengan keinginan. Berikut beberapa nama domain yang sering digunakan dan tersedia di internet:

b. Generic Domains(gTLDs)

Merupakan domain name yang berakhiran dengan .Com .Net .Org .Edu .Mil atau .Gov. Jenis domain ini sering juga disebut top level domain dan domain ini tidak berafiliasi berdasarkan negara, sehingga siapapun dapat mendaftar.

Ø.com : merupakan top level domain yang ditujukan untuk kebutuhan “commercial”.

Ø.edu : merupakan domain yang ditujukan untuk kebutuhan dunia pendidikan (education)

Ø.gov : merupakan domain untuk pemerintahan (government)

Ø.mil : merupakan domain untuk kebutuhan angkatan bersenjata (military)

Ø.org : domain untuk organisasi atau lembaga non profit (Organization).

c. Country-Specific Domains (ccTLDs)

Yaitu domain yang berkaitan dengan dua huruf ekstensi, dan sering juga disebut second level domain, seperti .id(Indonesia), .au(Australia), .jp(Jepang) dan lain lain. Domain ini dioperasikan dan di daftarkan dimasing negara. Di Indonesia, domain-domain ini berakhiran, .co.id, .ac.id, .go.id, .mil.id, .or.id, dan pada akhir-akhir ini ditambah dengan war.net.id, .mil.id, dan web.id. Penggunaan dari masing-masing akhiran tersebut berbeda tergantung pengguna dan penggunaannya, antara lain:

Ø.co.id : Untuk Badan Usaha yang mempunyai badan hukum sah

Ø.ac.id : Untuk Lembaga Pendidikan

Ø.go.id : Khusus untuk Lembaga Pemerintahan Republik Indonesia

Ø.mil.id : Khusus untuk Lembaga Militer Republik Indonesia

Ø.or.id : Untuk segala macam organisasi yang tidak termasuk dalam kategori “ac.id”, “co.id”, “go.id”, “mil.id” dan lain

Ø.war.net.id : untuk industri warung internet di Indonesia

Ø.sch.id : khusus untuk Lembaga Pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan seperti SD, SMP dan atau SMU

Ø.web.id : Ditujukan bagi badan usaha, organisasi ataupun perseorangan yang melakukan kegiatannya di World Wide Web.

Nama domain dari tiap-tiap situs di seluruh dunia tidak ada yang sama sehingga tidak ada satupun situs yang akan dijumpai tertukar nama atau tertukar halaman situsnya. Untuk memperoleh nama dilakukan penyewaan domain, biasanya dalam jangka tertentu (tahunan).

d. *Hosting*

Hosting dapat diartikan sebagai ruangan yang terdapat dalam harddisk tempat menyimpan berbagai data, file-file, gambar dan lain sebagainya yang akan ditampilkan di situs. Besarnya data yang bisa dimasukkan tergantung dari besarnya hosting yang disewa/dipunyai, semakin besar hosting semakin besar pula data yang dapat dimasukkan dan ditampilkan dalam situs.

Hosting juga diperoleh dengan menyewa. Besarnya hosting ditentukan ruangan harddisk dengan ukuran MB (Mega Byte) atau GB (Giga Byte). Lama penyewaan hosting rata-rata dihitung per tahun. Penyewaan hosting dilakukan dari perusahaan-perusahaan penyewa web hosting yang banyak dijumpai baik di Indonesia maupun Luar Negeri.

e. *Scripts/Bahasa Program*

Scripts/Bahasa Program Adalah bahasa yang digunakan untuk menerjemahkan setiap perintah dalam situs yang pada saat diakses. Jenis scripts sangat menentukan statis, dinamis atau interaktifnya sebuah situs. Semakin banyak ragam scripts yang digunakan maka akan terlihat situs

semakin dinamis, dan interaktif serta terlihat bagus. Bagusnya situs dapat terlihat dengan tanggapan pengunjung serta frekwensi kunjungan.

Beragam scripts saat ini telah hadir untuk mendukung kualitas situs. Jenis jenis scripts yang banyak dipakai para designer antara lain HTML, ASP, PHP, JSP, Java Scripts, Java applets dsb. Bahasa dasar yang dipakai setiap situs adalah HTML sedangkan ASP dan lainnya merupakan bahasa pendukung yang bertindak sebagai pengatur dinamis, dan interaktifnya situs.

Scripts ASP, PHP, JSP atau lainnya bisa dibuat sendiri, bisa juga dibeli dari para penjual scripts yang biasanya berada di luar negri. Harga Scripts rata-rata sangat mahal karena sulitnya membuat, biasanya mencapai puluhan juta. Scripts ini biasanya digunakan untuk membangun portal berita, artikel, forum diskusi, buku tamu, anggota organisasi, email, mailing list dan lain sebagainya yang memerlukan update setiap saat. Khusus Jilbab Online menggunakan bahasa ASP (*Active Server Pages*).

f. Design Web

Setelah melakukan penyewaan domain dan hosting serta penguasaan scripts, unsur situs yang paling penting dan utama adalah design. Design web sangat menentukan kualitas dan keindahan situs. Design sangat berpengaruh kepada penilaian pengunjung akan bagus tidaknya sebuah web site.

Untuk membuat situs biasanya dapat dilakukan sendiri atau menyewa jasa web designer. Saat ini sangat banyak jasa web designer, terutama di kota-kota besar. Perlu diketahui bahwa kualitas situs sangat ditentukan oleh kualitas designer. Semakin banyak penguasaan web designer tentang beragam program/software pendukung pembuatan situs maka akan dihasilkan situs yang semakin berkualitas, demikian pula sebaliknya. Jasa web designer ini yang umumnya memerlukan biaya yang tertinggi dari seluruh biaya pembangunan situs dan semuanya itu tergantung kualitas designer.

g. *Publikasi*

Keberadaan situs tidak ada gunanya dibangun tanpa dikunjungi atau dikenal oleh masyarakat atau pengunjung internet. Karena efektif tidaknya situs sangat tergantung dari besarnya pengunjung dan komentar yang masuk. Untuk mengenalkan situs kepada masyarakat memerlukan apa yang disebut publikasi atau promosi.

Publikasi situs di masyarakat dapat dilakukan dengan berbagai cara seperti dengan pamlet-pamlet, selebaran, baliho dan lain sebagainya tapi cara ini bisa dikatakan masih kurang efektif dan sangat terbatas. cara yang biasanya dilakukan dan paling efektif dengan tak terbatas ruang atau waktu adalah publikasi langsung di internet melalui search engine-search engine(mesin pencari, spt : Yahoo, Google, Search Indonesia, dsb)

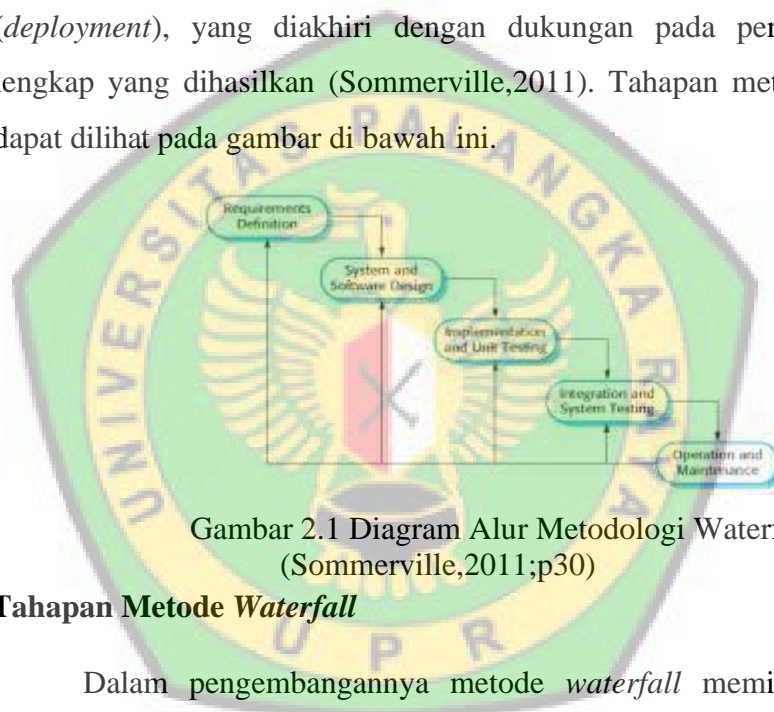
Cara publikasi di search engine ada yang gratis dan ada pula yang membayar. Yang gratis biasanya terbatas dan cukup lama untuk bisa masuk dan dikenali di search engine terkenal seperti Yahoo atau Google. Cara efektif publikasi adalah dengan membayar, walaupun harus sedikit mengeluarkan akan tetapi situs cepat masuk ke search engine dan dikenal oleh pengunjung.

h. *Pemeliharaan Web Site atau Situs*

Untuk mendukung kelanjutan dari situs diperlukan pemeliharaan setiap waktu sesuai yang diinginkan seperti penambahan informasi, berita, artikel, link, gambar atau lain sebagainya. Tanpa pemeliharaan yang baik situs akan terkesan membosankan atau monoton juga akan segera ditinggal pengunjung. Pemeliharaan situs dapat dilakukan per periode tertentu seperti tiap hari, tiap minggu atau tiap bulan sekali secara rutin atau secara periodik saja tergantung kebutuhan(tidak rutin). Pemeliharaan rutin biasanya dipakai oleh situs-situs berita, penyedia artikel, organisasi atau lembaga pemerintah. Sedangkan pemeliharaan periodik bisanya untuk situs-situs pribadi, penjualan/e-commerce, dan lain sebagainya

2.6 METODE WATERFALL

Pengertian Metode Waterfall yaitu Metode air terjun atau yang sering disebut metode *waterfall* sering dinamakan siklus hidup klasik (*classic life cycle*), dimana hal ini menggambarkan pendekatan yang sistematis dan juga berurutan pada pengembangan perangkat lunak, dimulai dengan spesifikasi kebutuhan pengguna lalu berlanjut melalui tahapan-tahapan perencanaan (*planning*), permodelan (*modeling*), konstruksi (*construction*), serta penyerahan sistem ke para pelanggan/pengguna (*deployment*), yang diakhiri dengan dukungan pada perangkat lunak lengkap yang dihasilkan (Sommerville,2011). Tahapan metode *waterfall* dapat dilihat pada gambar di bawah ini.



Gambar 2.1 Diagram Alur Metodologi Waterfall (Sommerville,2011;p30)

2.6.1 Tahapan Metode *Waterfall*

Dalam pengembangannya metode *waterfall* memiliki beberapa tahapan yang berurut yaitu: *requirement* (analisis kebutuhan), *design system* (desain sistem), *Coding* (pemrograman) & *Testing* (pengujian), Penerapan Program, pemeliharaan. Tahapan tahapan dari metode *waterfall* adalah sebagai berikut :

1. Analisis Kebutuhan

Tahap ini pengembang sistem diperlukan komunikasi yang bertujuan untuk memahami perangkat lunak yang diharapkan oleh pengguna dan batasan perangkat lunak tersebut. Informasi ini biasanya dapat diperoleh melalui wawancara, diskusi atau survei

langsung. Informasi dianalisis untuk mendapatkan data yang dibutuhkan oleh pengguna.

2. *Desain System*

Spesifikasi kebutuhan dari tahap sebelumnya akan dipelajari dalam fase ini dan desain sistem disiapkan. Desain Sistem membantu dalam menentukan perangkat keras (*hardware*) dan sistem persyaratan dan juga membantu dalam mendefinisikan arsitektur sistem secara keseluruhan.

3. *Penulisan kode program*

Pada tahap ini, sistem pertama kali dikembangkan di program kecil yang disebut *unit*, yang terintegrasi dalam tahap selanjutnya. Setiap *unit* dikembangkan dan diuji untuk fungsionalitas yang disebut sebagai *unit testing*.

4. *Pengujian*

Seluruh *unit* yang dikembangkan dalam tahap implementasi diintegrasikan ke dalam sistem setelah pengujian yang dilakukan masing-masing *unit*. Setelah integrasi seluruh sistem diuji untuk mengecek setiap kegagalan maupun kesalahan.

5. *Penerapan program*

Tahap akhir dalam model *waterfall*. Perangkat lunak yang sudah jadi, dijalankan serta dilakukan pemeliharaan. Pemeliharaan termasuk dalam memperbaiki kesalahan yang tidak ditemukan pada langkah sebelumnya. Perbaikan implementasi *unit* sistem dan peningkatan jasa sistem sebagai kebutuhan baru.

2.6.2 **Kelebihan Metode *Waterfall***

Kelebihan menggunakan metode air terjun (*waterfall*) adalah metode ini memungkinkan untuk departementalisasi dan kontrol. proses pengembangan model fase *one by one*, sehingga meminimalis kesalahan yang mungkin akan terjadi. Pengembangan bergerak dari konsep, yaitu

melalui desain, implementasi, pengujian, instalasi, penyelesaian masalah, dan berakhir di operasi dan pemeliharaan.

2.6.3 Kekurangan Metode *Waterfall*

Kekurangan menggunakan metode *waterfall* adalah metode ini tidak memungkinkan untuk banyak revisi jika terjadi kesalahan dalam prosesnya. Karena setelah aplikasi ini dalam tahap pengujian, sulit untuk kembali lagi dan mengubah sesuatu yang tidak terdokumentasi dengan baik dalam tahap konsep sebelumnya.

2.7 BASIS DATA (DATABASE)

Basis data menurut Stephens dan Plew (2000) , adalah mekanisme yang digunakan untuk menyimpan informasi atau data. Informasi adalah sesuatu yang kita gunakan sehari-hari untuk berbagai alasan. Dengan basisdata, pengguna dapat menyimpan data secara terorganisasi. Cara data disimpan dalam basisdata menentukan seberapa mudah mencari informasi berdasarkan banyak kriteria. Data pun harus mudah ditambahkan ke dalam basisdata, dimodifikasi, dan dihapus. (Janner Simarmata & Iman Paryudi, 2006: 1).

Sistem basis data menyediakan bahasa penndefinisian data (*Data Definition Language- DDL*) untuk menentukan skema basisdata dan bahasa Manipulasi (*Data Manipulation Language- DML*) untuk menyatakan query dan update basis data..

2.7.1 Pengertian Basis data

Basis data dapat dipahami sebagai suatu kumpulan data terhubung (*interrelated data*) yang disimpan secara bersama – sama pada suatu media, tanpa mengatap suatu sama lain atau tidak perlu suatu kerangkapan data (kalaupun ada maka kerangkapan data tersebut harus seminimal mungkin dan terkontrol [*controlled redundancy*], data disimpan dengan cara - cara tertentu sehingga mudah digunakan/atau ditampilkan kembali;

data dapat digunakan oleh satu atau lebih program – program aplikasi secara optimal; data disimpan tanpa mengalami ketergantungan dengan program yang akan menggungkannya; data disimpan sedemikian rupa sehingga proses penambahan, pengambilan, dan modifikasi data dapat dilakukan dengan mudah dan terkontrol.

2.7.2 Definisi Sistem Basis Data

Dalam keseharian, sering terjadi kerancuan makna antara istilah basis data dan sistem basis data, yang semestinya perlu dibedakan. Istilah sistem basis data tertentu saja yang berbeda dengan istilah basis data. Sistem basis data mempunyai lingkup yang lebih luas dibandingkan dengan basis data. Sistem basis data dapat diartikan sebagai sekumpulan basis data dalam suatu sistem yang memungkinkan tidak ada hubungan sebagai sebuah sistem dengan didukung oleh komputer lainnya. Istilah sistem basis data juga dapat didefinisikan sebagai sekumpulan subsistem yang terdiri atas basis data dengan para pemakai yang menggunakan basis data secara bersama-sama, personal-personal yang merancang dan mengelola basis data, teknik-teknik untuk merancang dan mengelola basis data, serta sistem komputer untuk mendukungnya

Dari definisi tersebut dapat disimpulkan bahwa sistem basis data mempunyai beberapa elemen penting, yaitu (Sutanta, 2004) :

1. Basis data sebagai inti dari sistem basis data
2. Perangkat lunak (*software*) untuk perancangan dan pengolahan basis data
3. Manusia (*brainware*) yang mempunyai peran penting dalam sistem tersebut, yaitu sebagai pemakai atau para spesialis informasi yang mempunyai fungsi sebagai perancang atau pengelola.

2.8 ALAT PERANCANG

2.8.1 Flowchart

Flowchart adalah adalah suatu bagan dengan simbol-simbol tertentu yang menggambarkan urutan proses secara mendetail dan hubungan antara suatu proses (instruksi) dengan proses lainnya dalam suatu program.

Berikut ini adalah beberapa simbol yang digunakan dalam menggambar suatu flowchart :



Gambar 2.2. Simbol Flowchart
Sumber Pahlevy (2010)

Flowchart terbagi atas lima jenis, yaitu :

- 1) Flowchart Sistem (*System Flowchart*)
- 2) Flowchart Flowchart Dokumen (*Document Flowchart*)
- 3) Flowchart Skematik (*Schematic Flowchart*)
- 4) Flowchart Program (*Program Flowchart*)
- 5) Flowchart Proses (*Process Flowchart*)

2.8.2 Flowchart Sistem

Flowchart Sistem merupakan bagan yang menunjukkan alur kerja atau apa yang sedang dikerjakan di dalam sistem secara keseluruhan dan menjelaskan urutan dari prosedur-prosedur yang ada di dalam sistem. Dengan kata lain,

flowchart ini merupakan dekripsi secara grafik dari urutan prosedur-prosedur yang terkombinasi yang membentuk suatu sistem.

Flowchart Sistem terdiri dari data yang mengalir melalui sistem dan proses yang mentransformasikan data itu. Data dan proses dalam flowchart sistem dapat digambarkan secara *online* (dihubungkan langsung dengan komputer) atau *offline* (tidak dihubungkan langsung dengan komputer, misalnya mesin tik, cash register atau kalkulator).

2.8.3 Flowchart Dokumen

Bagan alir dokumen (document flowchart) atau disebut juga bagan alir formulir (form flowchart) atau paperwork flowchart merupakan bagan alir yang menunjukkan arus dari laporan dan formulir termasuk tembusan-tembusannya. Bagan alir dokumen ini menggunakan simbol-simbol yang sama dengan yang digunakan di dalam bagan alir sistem.

2.8.4 Flowchart Skematik

Bagan alir skematik (schematic flowchart) merupakan bagan alir yang mirip dengan bagan alir sistem, yaitu untuk menggambarkan prosedur di dalam sistem. Perbedaannya adalah, bagan alir skematik selain menggunakan simbol-simbol bagan alir sistem, juga menggunakan gambar-gambar komputer dan peralatan lainnya yang digunakan. Maksud penggunaan gambar-gambar ini adalah untuk memudahkan komunikasi kepada orang yang kurang paham dengan simbol-simbol bagan alir. Penggunaan gambar-gambar ini memudahkan untuk dipahami, tetapi sulit dan lama menggambarnya.

2.8.5 Flowchart Program

Bagan alir program (program flowchart) merupakan bagan yang menjelaskan secara rinci langkah-langkah dari proses program. Bagan alir program dibuat dari derivikasi bagan alir sistem.

Bagan alir program dapat terdiri dari dua macam, yaitu bagan alir logika program (program logic flowchart) dan bagan alir program komputer terinci (detailed computer program flowchart). Bagan alir logika program digunakan untuk menggambarkan tiap-tiap langkah di dalam program komputer secara logika. Bagan alir logika program ini dipersiapkan oleh analis sistem.

2.8.6 Flowchart Proses

Flowchart Proses merupakan teknik penggambaran rekayasa industrial yang memecah dan menganalisis langkah-langkah selanjutnya dalam suatu prosedur atau sistem. Bagan alir proses menggunakan lima buah simbol tersendiri seperti terlihat pada tabel di bawah ini.

| Simbol | Keterangan |
|---|---|
|  | Menunjukkan suatu operasi (operation) |
|  | Menunjukkan suatu pemindahan (movement) |
|  | Menunjukkan suatu simpanan (storage) |
|  | Menunjukkan suatu inspeksi (inspection) |
|  | Menunjukkan suatu penundaan (delay) |

Gambar 2.3 Simbol Proses Flowchart
Sumber Pahlevy (2010)

Flowchart Proses digunakan oleh perekayasa industrial dalam mempelajari dan mengembangkan proses-proses manufacturing. Dalam analisis sistem, flowchart ini digunakan secara efektif untuk menelusuri alur suatu laporan atau form.

2.9 DFD (DATA FLOW DIAGRAM)

Pengertian Diagram Konteks adalah diagram yang terdiri dari suatu proses dan menggambarkan ruang lingkup suatu sistem. Diagram Konteks ini merupakan bagian dari level tertinggi dari DFD (Data Flow Diagram)

yang menggambarkan seluruh input ke suatu sistem atau output dari sistem. Ia akan memberi gambaran mengenai keseluruhan dari sistem. Sistem dibatasi oleh *Boundary* (dapat digambarkan dengan garis putus). Dalam Diagram Konteks hanya terdapat satu proses saja, tidak boleh ada stroke di dalam diagram konteks.

Diagram konteks merupakan tingkatan tertinggi di dalam diagram aliran data dan hanya memuat satu proses, menunjukkan sistem secara keseluruhan. Proses tersebut diberi nomor nol. Semua entitas eksternal yang ditunjukkan oleh diagram konteks berikut aliran-aliran data utama menuju dan dari sistem. Diagram tersebut tidak memuat penyimpangan data dan tampak sederhana untuk diciptakan, begitu entitas-entitas eksternal, serta aliran data-aliran data menuju dan dari sistem diketahui menganalisis dari wawancara dengan user dan sebagai hasil analisis dokumen. Diagram konteks dimulai dengan penggambaran terminator, aliran data, aliran kontrol penyimpanan dan terakhir yaitu proses tunggal yang menunjukkan keseluruhan sistem. Bagian termudah yaitu menetapkan proses (yang hanya terdiri dari satu lingkaran) dan diberi nama yang mewakili sistem. Nama di dalam hal ini dapat menjelaskan proses atau pekerjaan atau di dalam kasus ekstrem berupa nama perusahaan yang dalam hal ini mewakili proses yang dilakukan keseluruhan organisasi.

Menurut Andri Kristanto 2008, Pengertian Data Flow Diagram adalah suatu model logika data atau proses yang dibuat untuk menggambarkan dari mana asal data dan ke mana tujuan data yang keluar dari sistem, di mana data tersimpan, proses apa yang menghasilkan data tersebut dan interaksi antara data tersimpan dan proses yang dikenakan pada data tersebut.

Pengertian Data Flow Diagram (DFD) Menurut Tata Sutabri adalah suatu network yang menggambarkan suatu sistem otomatis atau komputerisasi, manualisasi atau gabungan dari keduanya, yang penggambarannya disusun di dalam bentuk kumpulan komponen sistem yang saling berhubungan sesuai dengan aturan.

Adapun Bentuk Bentuk Data Flow Diagram, yaitu sebagai berikut :

1. Diagram Arus Data Fisik, yaitu diagram dengan penekanan menggambar bagaimana proses-proses dari sistem diterapkan, termasuk proses-proses manual dan biasanya digunakan untuk menggambarkan sistem yang lama.
2. Diagram Arus Data Logika, lebih tepat digunakan untuk menggambarkan sistem usulan yang di mana penekanannya hanya pada logika dari kebutuhan-kebutuhan sistem.

Data Flow Diagram meruakan gambaran suatu sistem yang telah ada atau sistem baru yang dikembangkan secara logika tanpa mempertimbangkan lingkungan fisik di mana data tersebut mengalir. Dengan adanya Data Flow Diagram, maka pemakai sistem yang kurang memahami di bidang komputer dapat mengerti sistem yang sedang berjalan.

Di dalam DFD (Data Flow Diagram) terdapat 3 Level, yaitu :

2.9.1 Diagram Konteks

Diagram Konteks : Menggambarkan satu lingkaran besar yang dapat mewakili seluruh proses yang terdapat di dalam suatu sistem. Merupakan tingkatan tertinggi di dalam Data Flow Diagram dan biasanya diberi nomor 0 (nol). Semua entitas eksternal yang ditunjukkan pada diagram konteks berikut aliran-aliran data utama menuju dan dari sistem. Diagram konteks ini sama sekali tidak memuat penyimpanan data dan tampak sederhana untuk diciptakan.

2.9.2 Diagram Nol

Diagram Nol (Diagram level-1) : Merupakan satu lingkaran besar yang mewakili lingkaran-lingkaran kecil yang ada di dalamnya. Merupakan pemecahan dari diagram konteks ke diagram nol. Di dalam diagram nol ini memuat penyimpanan data.

2.9.3 Diagram Rinci

Diagram Rinci : Merupakan diagram yang menguraikan proses apa yang ada di dalam diagram nol.

2.94 Syarat Membuat DFD (Data Flow Diagram)

Syarat-Syarat pembuatan DFD (Data Flow Diagram) ini yaitu :

1. Pemberian nama untuk tiap komponen DFD.
2. Pemberian nomor pada komponen proses.
3. Penggambaran DFD sesering mungkin agar enak dilihat.
4. Penghindaran penggambaran DFD yang rumit.
5. Pemastian DFD yang dibentuk itu konsiten secara logika.

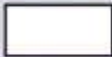







2.95 Fungsi DFD (Data Flow Diagram) yaitu :

- a. Data Flow Diagram (DFD) berfungsi sebagai alat pembuatan model yang memungkinkan professional sistem untuk menggambarkan sistem sebagai suatu jaringan proses fungsional yang dihubungkan satu sama lain dengan alur data, baik itu secara manual maupun komputerisasi.
- b. DFD yaitu sebagai salah satu dari alat pembuatan model yang sering dipergunakan, khususnya jika fungsi-fungsi sistem merupakan bagian yang lebih penting dan kompleks daripada data yang dimanipulasi oleh sistem. Dengan kata lain, DFD adalah alat pembuatan model yang memberikan penekanan hanya pada fungsi sistem.
- c. DFD memiliki fungsi sebagai alat perancangan sistem yang berorientasi pada alur data dengan menggunakan konsep dekomposisi dapat digunakan untuk penggambaran analisa maupun rancangan sistem yang mudah dikomunikasikan oleh profesional sistem kepada pemakai maupun pembuat program.

Sekian tulisan pengertian pakar mengenai pengertian diagram konteks dan pengertian DFD , semoga tulisan pengertian pakar mengenai pengertian diagram konteks dan pengertian DFD dapat bermanfaat.

2.96 Simbol DFD

Simbol DFD sebagai berikut.

| Notasi Tujuan dan Sumber | Notasi Gana & Sorotan | Deskripsi |
|---|---|---|
|  |  | Simbol Entitas Eksternal / Terminator menggambarkan asal atau tujuan data di luar sistem |
|  |  | Simbol lingkaran menggambarkan entitas atau proses dimana aliran data masuk & diinformasikan ke aliran data keluar |
|  |  | Simbol aliran data menggambarkan aliran data |
|  |  | Simbol file menggambarkan tempat data disimpan |

Gambar 2.4. Simbol DFD
(Sutanta, 2011)

2.10 ERD

Menurut salah satu para ahli, Brady dan Loonam (2010), *Entity Relationship diagram (ERD)* merupakan teknik yang digunakan untuk memodelkan kebutuhan data dari suatu organisasi, biasanya oleh System Analys dalam tahap analisis persyaratan proyek pengembangan system. Sementara seolah-olah teknik diagram atau alat peraga memberikan dasar untuk desain database relasional yang mendasari sistem informasi yang dikembangkan. ERD bersama-sama dengan detail pendukung merupakan model data yang pada gilirannya digunakan sebagai spesifikasi untuk database. Dalam pembentukan ERD terdapat 3 komponen yang akan dibentuk yaitu :

2.10.1 Entitas

Pada post sebelumnya mengenai basis data telah dijelaskan sedikit tentang pengertian entity (entitas) yaitu suatu obyek yang dapat dibedakan dari lainnya yang dapat diwujudkan dalam basis data. Pengertian lainnya menurut Brady dan Loonam (2010), entitas adalah objek yang menarik di bidang organisasi yang dimodelkan.

2.10.2 Hubungan (relasi/relationship)

Suatu hubungan adalah hubungan antara dua jenis entitas dan direpresentasikan sebagai garis lurus yang menghubungkan dua entitas.

2.10.3 Atribut

Atribut memberikan informasi lebih rinci tentang jenis entitas.

Atribut memiliki struktur internal berupa tipe data. Jenis-jenis atribut :

- a. **Atribut Key** adalah satu atau gabungan dari beberapa atribut yang dapat membedakan semua baris data (Row/Record) dalam tabel secara unik. Dikatakan unik jika pada atribut yang dijadikan key tidak boleh ada baris data dengan nilai yang sama
- b. **Atribut simple** adalah atribut yang bernilai atomic, tidak dapat dipecah/ dipilah lagi
- c. **Atribut Multivalue** adalah nilai dari suatu attribute yang mempunyai lebih dari satu (multivalue) nilai dari attribute yang bersangkutan
- d. **Atribut composite** adalah suatu atribut yang terdiri dari beberapa atribut yang lebih kecil yang mempunyai arti tertentu yang masih bisa dipecah lagi atau mempunyai sub attribute.
- e. **Atribut Derivatif** adalah Atribut yang tidak harus disimpan dalam database Ex. Total. atau atribut yang dihasilkan dari atribut lain atau dari suatu relationship. Atribut ini dilambangkan dengan bentuk oval yang bergaris putus-putus

Derajat relasi atau kardinalitas rasio menjelaskan jumlah maksimum hubungan antara satu entitas dengan entitas lainnya

- a. **One to One (1:1)** Setiap anggota entitas A hanya boleh berhubungan dengan satu anggota entitas B, begitu pula sebaliknya.
- b. **One to many (1:M / Many)** Setiap anggota entitas A dapat berhubungan dengan lebih dari satu anggota entitas B tetapi tidak sebaliknya.

- c. **Many to Many (M:M)** Setiap entitas A dapat berhubungan dengan banyak entitas himpunan entitas B dan demikian pula sebaliknya.

Tabel 2.5. Komponen ERD

Sumber : Kusri (2007 : 21)

| Komponen | Simbol |
|---|--|
| <i>Entity</i> (entitas) Adalah suatu objek yang dapat di dentifikasi dalam lingkungan pemakai |  |
| <i>Relationship</i> (hubungan) Menunjukkan adanya hubungan diantara sejumlah entitas yang berbeda |  |
| <i>Atribut</i> , Berfungsi mendeskripsikan karakter entitas (atribut yang berfungsi sebagai key diberi garis bawah) |  |
| <i>Link</i> (penghubung antara himpunan relasi dengan himpunan entitas dan penghubung antara himpunan entitas dan atributnya) |  |

2.11 APLIKASI YANG DIGUNAKAN

2.11.1 XAMPP

XAMPP adalah perangkat lunak bebas, yang mendukung banyak sistem operasi, merupakan kompilasi dari beberapa program.

Fungsinya adalah sebagai server yang berdiri sendiri (*localhost*), yang terdiri atas program Apache HTTP Server, MySQL database, dan penerjemah bahasa yang ditulis dengan bahasa pemrograman PHP dan Perl. Nama XAMPP merupakan singkatan dari X (empat sistem operasi

apapun), Apache, MySQL, PHP dan Perl. Program ini tersedia dalam GNU General Public License dan bebas, merupakan web server yang mudah digunakan yang dapat melayani tampilan halaman web yang dinamis. Untuk mendapatkannya dapat mendownload langsung dari web resminya.



Gambar 2.5. XAMPP

2.11.2 MySQL

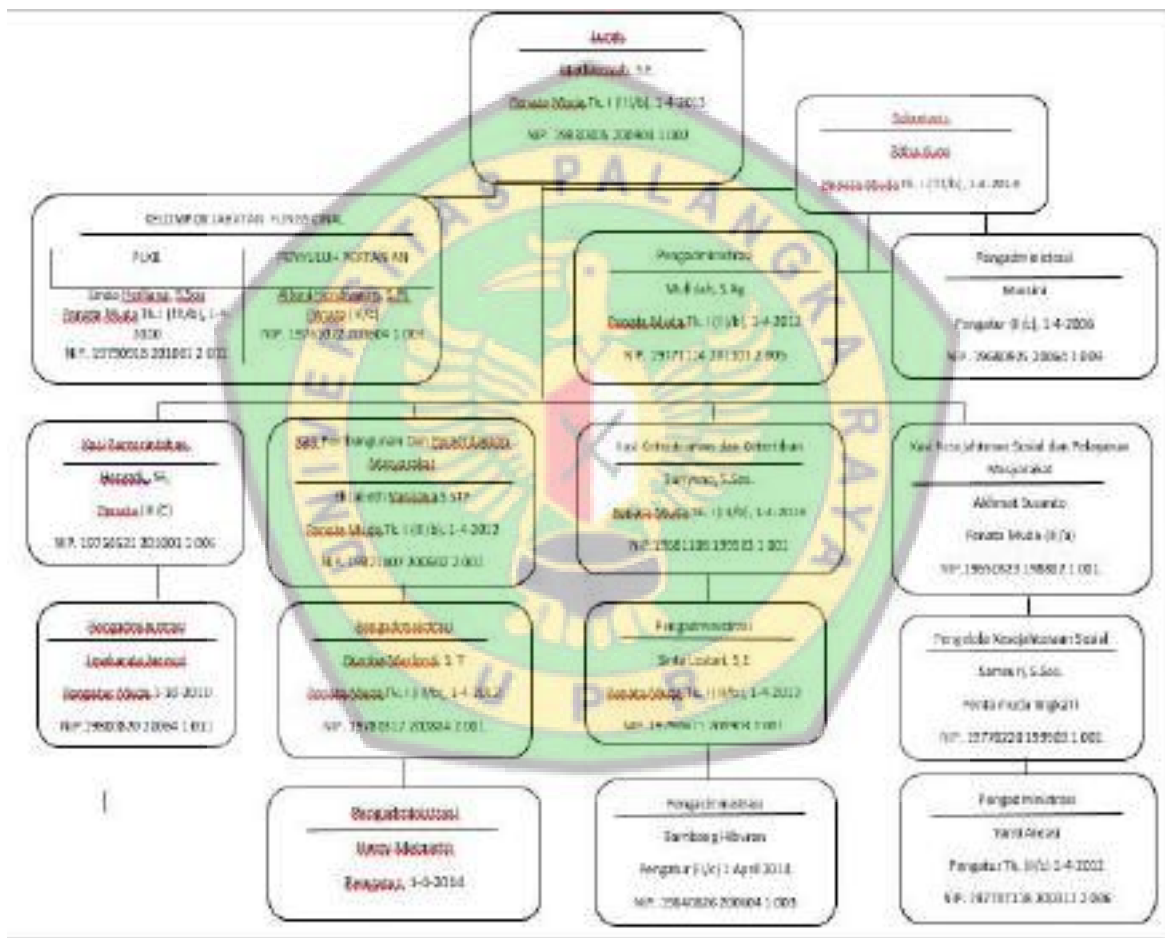
MySQL adalah sebuah perangkat lunak system manajemen basis data SQL (DBMS) yang multithread, dan multi-user. MySQL adalah implementasi dari system manajemen basisdata relasional (RDBMS). MySQL dibuat oleh TcX dan telah dipercaya mengelola system dengan 40 buah database berisi 10.000 tabel dan 500 di antaranya memiliki 7 juta baris.

MySQL AB merupakan perusahaan komersial Swedia yang mensponsori dan yang memiliki MySQL. Pendiri MySQL AB adalah dua orang Swedia yang bernama David Axmark, Allan Larsson dan satu orang Finlandia bernama Michael "Monty". Setiap pengguna MySQL dapat menggunakannya secara bebas yang didistribusikan gratis dibawah lisensi *GPL (General Public License)* namun tidak boleh menjadikan produk turunan yang bersifat komersial.

Pada saat ini MySQL merupakan database server yang sangat terkenal di dunia, semua itu tak lain karena bahasa dasar yang digunakan untuk mengakses database yaitu SQL. *SQL (Structured Query Language)* pertama kali diterapkan pada sebuah proyek riset pada laboratorium riset San Jose, IBM yang bernama system R. Kemudian SQL juga dikembangkan oleh Oracle, Informix dan Sybase. Dengan menggunakan SQL, proses

pengaksesan database lebih user-friendly dibandingkan dengan yang lain, misalnya dBase atau Clipper karena mereka masih menggunakan perintah-perintah pemrograman murni. SQL dapat digunakan secara berdiri sendiri maupun di lekatkan pada bahasa pemrograman

2.11.3 Struktur Kelurahan Panarung



Keterangan :

Lurah :

Tugas Lurah adalah melaksanakan kewenangan pemerintah yang dilimpahkan oleh Camat sesuai karakteristik wilayah dan kebutuhan Kelurahan Panarung serta

melaksanakan pemerintahan lainnya berdasarkan ketentuan peraturan perundang undangan

Sekretaris :

Sekretaris Kelurahan mempunyai tugas merencanakan, melaksanakan pembinaan, mengarahkan dan mengendalikan penyelenggaraan bidang kesekretariatan yang meliputi administrasi keuangan, kepegawaian, rumah tangga, perlengkapan umum ketatausahaan serta membantu mengkoordinasikan kegiatan di kelurahan.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Sekretaris Kelurahan mempunyai fungsi tugas :

1. Pelaksanaan penyusunan program dan rencana kerja serta anggaran kelurahan;
2. Pelaksanaan kebijakan dibidang kesekretariatan meliputi pengelolaan administrasi umum, kepegawaian keuangan dan perlengkapan serta rumah tangga kelurahan;
3. Pelaksanaan pengawasan dan pengkoordinasian pelaksanaan tugas pokok dan fungsi perangkat kelurahan;
4. Pelaksanaan pengawasan dan pembinaan pegawai di lingkungan kelurahan;
5. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pengendalian kegiatan dilingkup kelurahan;
6. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan atasan sesuai dengan bidang tugasnya.
7. Dalam melaksanakan tugasnya Sekretaris Lurah berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Lurah.

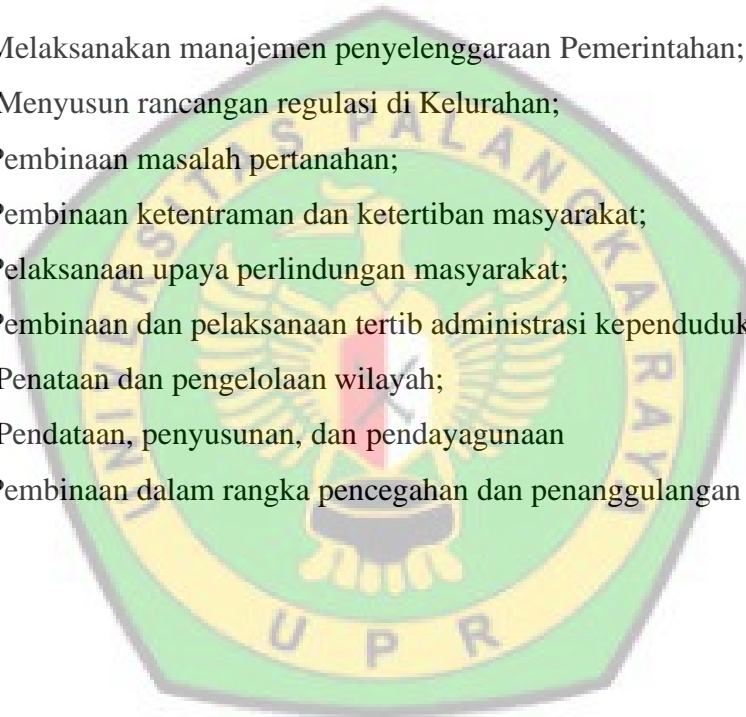
Kasi Pemerintahan, Kasi Pembangunan dan Pemerdayaan Masyarakat, Kasi Ketentraman dan Ketertiban, Kasi Kesejahteraan Sosial dan Pelayanan Masyarakat

1. Menyusun rencana pelaksanaan kegiatan yang menjadi tanggung jawabnya;

2. Melaksanakan kegiatan dan/atau bersama Lembaga Kemasyarakatan
3. Melakukan tindakan pengeluaran yang menyebabkan atas beban anggaran belanja kegiatan;
4. Mengendalikan pelaksanaan kegiatan;
5. Melaporkan perkembangan pelaksanaan kegiatan kepada Kepala lurah
6. Menyiapkan dokumen anggaran atas beban pengeluaran pelaksanaan kegiatan.

Adapun fungsi tambahannya meliputi :

1. Melaksanakan manajemen penyelenggaraan Pemerintahan;
2. Menyusun rancangan regulasi di Kelurahan;
3. Pembinaan masalah pertanahan;
4. Pembinaan ketentraman dan ketertiban masyarakat;
5. Pelaksanaan upaya perlindungan masyarakat;
6. Pembinaan dan pelaksanaan tertib administrasi kependudukan ;
7. Penataan dan pengelolaan wilayah;
8. Pendataan, penyusunan, dan pendayagunaan
9. Pembinaan dalam rangka pencegahan dan penanggulangan bencana.



BAB IV

IMPLEMENTASI

4.1 IMPLEMENTASI

Implementasi adalah suatu tindakan atau pelaksanaan dari sebuah rencana yang sudah disusun secara matang dan terperinci. Dari desain sistem yang sudah dibuat sebelumnya, maka diperlukan pembuktian bahwa sistem aplikasi yang dibuat telah berfungsi dengan baik, sehingga dengan demikian diperlukan implementasi yang dapat menunjukkan bahwa hasil yang diperoleh dalam pengujian sistem atau analisa sistem tersebut telah berjalan dengan benar dan sesuai dengan tujuan yang diharapkan. Berikut tahap implementasi antarmuka.

4.1.1 Implementasi Antar Muka

Implementasi antarmuka menampilkan form-form yang telah di rancang. Berikut adalah tampilan utama dari Rancang Bangun Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya Berbasis Website

4.1.2 Tampilan Halaman Utama

Form menu utama merupakan form yang penting, dikarenakan pada form ini merupakan jembatan awal dalam melakukan aplikasi sistem informasi data, yang menghubungkan form yang satu dengan form yang lain.



Gambar 4.29 Tampilan Menu Utama

4.13 Tampilan Menu Utama Pendaftaran Masyarakat

Form menu utama Pendaftaran Member merupakan form yang penting, dikarenakan pada form ini merupakan awal dalam melakukan aplikasi sistem informasi data, yang menghubungkan form yang satu dengan form yang lain.

••
Silahkan isi data diri anda sesuai KTP

PENDAFTARAN MASYARAKAT

Formulir pendaftaran masyarakat yang mencakup:

- Nama
- NIK
- Jenis Kelamin
- Nomor Telepon
- Alamat Lengkap
- No Kelurahan
- No Kartu Keluarga
- Kelurahan
- RW
- Username
- Password



Gambar 4.30 Tampilan Menu Utama Pendaftaran Masyarakat

4.14 Tampilan Halaman Login

Gambar 4.31 Tampilan Halaman Login

Halaman form login dapat digunakan untuk bisa masuk kedalam sistem web application. Form login berisi kolom masukkan berupa username dan password, serta login in button.

Gambar 4.32 Tampilan Halaman Login Masyarakat

Halaman form login dapat digunakan untuk bisa masuk kedalam sistem web application Masyarakat. Form login berisi kolom masukkan berupa username dan password, serta login in button setelah memasukkan data maka akan muncul seperti gambar dibawah.

| | |
|-----------------------------|---|
| Pekerjaan | <input type="text" value="Swasta"/> |
| Alamat | <input type="text" value="Jk. Tanggaring"/> |
| No HP/Telepon | <input type="text" value="08125149813326"/> |
| Nomor Kelurahan | <input type="text" value="00671"/> |
| Nomor Kartu Keluarga | <input type="text" value="6271987640542175"/> |
| RT | <input type="text" value="003"/> |
| RW | <input type="text" value="014"/> |

Gambar 4.34 Tampilan Halaman Profil Masyarakat

Halaman form Halaman Profil Masyarakat dapat digunakan untuk memasukan data diri kedalam sistem web . Form login berisi kolom masukkan berupa Nik, Nama, Tempat Lahir, Tanggal Lahir, Jenis Kelamin, Agama, Pekerjaan serta Update, Ubah Password, batal button.

4.1.7 Halaman Masyarakat Permohonan SPBM

KELURAHAN PANARUNG

Permohonan Masyarakat

PERMOROHAN PERMINTAAN BERUMUM SIWAH (SPBM)

File Surat Pengantar

Browse... No file selected

File KTP Pemohon

Browse... No file selected

File KK

Browse... No file selected

File KTP Istri

Browse... No file selected

File Surat Pernyataan

Browse... No file selected

Cancel Ajukan Berkas

Gambar 4.35 Tampilan Halaman Masyarakat Permohonan SPBM

Halaman form Surat Pernyataan Belum Menikah dapat digunakan untuk Mengupload file hasil scan biodata yang sudah diisi dengan benar kedalam sistem web Application, Form Surat Pernyataan Belum Menikah berisi kolom masukkan berupa File Surat Pengantar, File KTP Pemohon, File KK, File KTP Saksi serta login



Gambar 4.36 Tampilan Halaman Hasil Informasi Masyarakat Permohonan SPBM

Hasil Tampilan halaman Permohonan Surat Pernyataan Belum Menikah yang telah selesai dimasukkan dan menunggu Informasi selanjutnya

4.1.8 Tampilan Halaman Masyarakat SPBM



Gambar 4.37 Tampilan Halaman Masyarakat Surat Keterangan Tidak Mampu

Halaman form Surat Keterangan Tidak Mampu dapat digunakan untuk Mengupload file hasil scan biodata yang sudah diisi dengan benar kedalam sistem web Application, Form Surat Keterangan Tidak Mampu berisi kolom masukkan berupa File KTP, File KK, File Surat Pernyataan serta Kembali dan ajukan berkas.



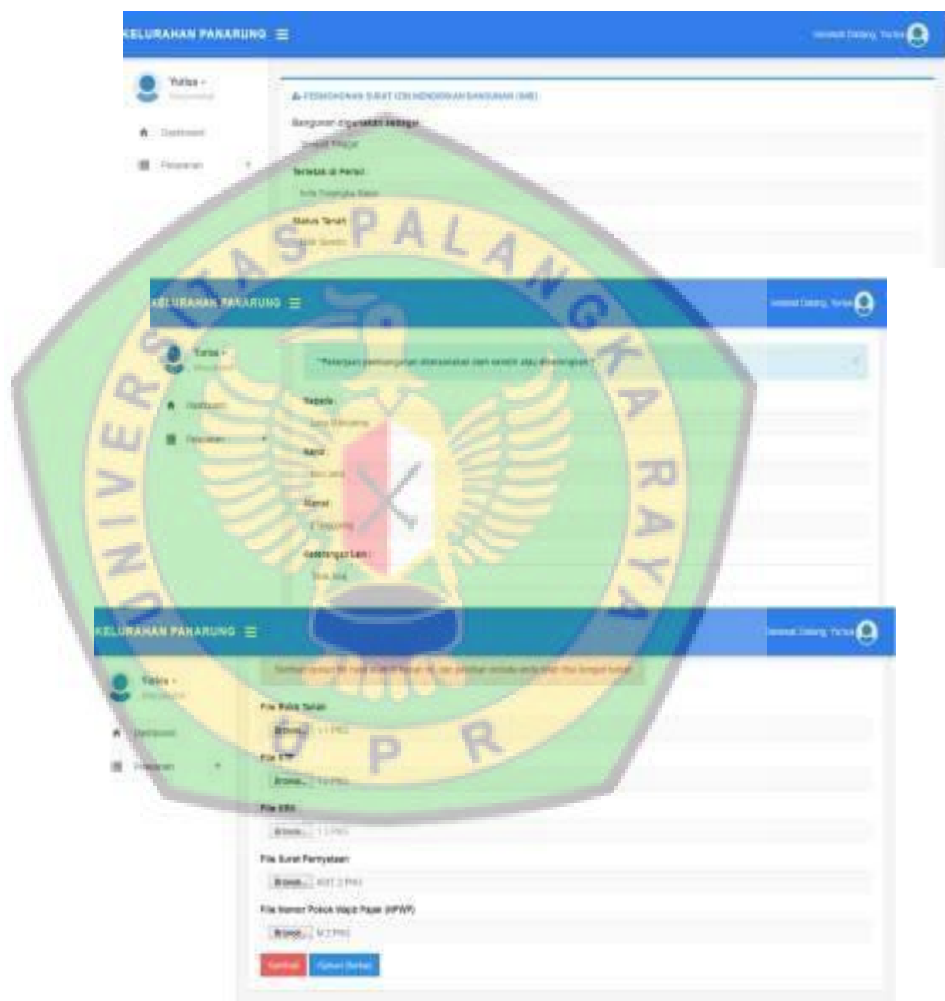
Gambar 4.38 Tampilan Halaman Hasil Informasi Masyarakat SKTM

Hasil Tampilan halaman Permohonan Surat Keterangan Tidak Mampu yang telah selesai dimasukkan dan menunggu informasi selanjutnya

4.19 Tampilan Halaman Masyarakat Surat Keterangan Kelahiran

Hasil Tampilan halaman Permohonan Surat Keterangan Kelahiran yang telah selesai dimasukkan dan menunggu informasi selanjutnya

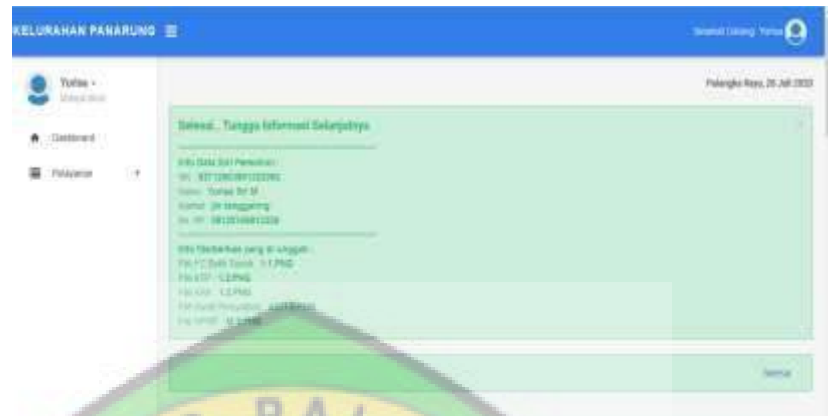
4.1.10 Tampilan Halaman Masyarakat Permohonan Surat IMB



Gambar 4.41 Tampilan Halaman Masyarakat Permohonan Surat IMB

Halaman form Surat Izin Mendirikan Bangunan dapat digunakan untuk Mengupload file hasil scan biodata yang sudah diisi dengan benar kedalam sistem web Application, Form Surat Izin Mendirikan

Bangunan berisi kolom masukkan berupa File Bukti Tanah, File KTP, File KK, File Surat Pernyataan, File Nomor Pokok Wajib Pajak serta Kembali dan ajukan berkas.



Gambar 4.42 Tampilan Halaman Hasil Informasi Masyarakat Surat IMB

Hasil Tampilan halaman Permohonan Surat Izin Mendirikan Bangunan yang telah selesai dimasukkan dan menunggu informasi selanjutnya



4.1.11 Tampilan Halaman Masyarakat Permohonan Surat Keterangan Kematian

The screenshot displays a web form for requesting a death certificate. The form is titled "PERMOHONAN SURAT PETERANGAN KEMATIAN" and is part of the "KELURAHAN PANARUNG" system. The form includes the following fields:

- Nama Almarhum/Almarhumah:** (Name of the deceased)
- Jenis Kelamin Almarhum/Almarhumah:** (Gender)
- Tanggal Lahir Almarhum/Almarhumah:** (Date of birth)
- Tanggal Lahir Almarhum/Almarhumah:** (Date of birth)
- Kewarganegaraan Almarhum/Almarhumah:** (Nationality)
- Agama Almarhum/Almarhumah:** (Religion)
- Pekerjaan Almarhum/Almarhumah:** (Occupation)
- Alamat Lengkap Almarhum/Almarhumah:** (Full address)
- Man Meninggal Almarhum/Almarhumah:** (Cause of death)
- Selain Meninggal Almarhum/Almarhumah:** (Other cause of death)
- Tanda-tanda Almarhum (Almarhumah) Almarhum:** (Signs of death)

At the bottom of the form, there are file upload fields for:

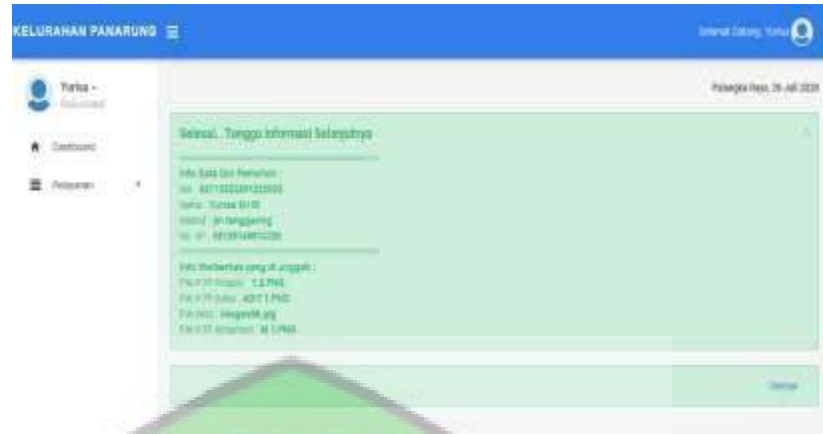
- File KTP Pelapor:** (KTP of the reporter)
- File KTP Saksi:** (KTP of the witness)
- File Akta Kematian:** (Death certificate)
- File KTP Almarhum:** (KTP of the deceased)

The form also features a "Kembali" (Back) button and an "Ajukan Detail" (Submit) button.

Gambar 4.43 Tampilan Halaman Masyarakat Permohonan Surat Keterangan Kematian

Halaman form Surat Keterangan Kematian dapat digunakan untuk Mengupload file hasil scan biodata yang sudah diisi dengan benar kedalam sistem web Application, Form Surat Keterangan Kematian berisi kolom masukkan berupa File KTP Pelapor, File KTP Saksi, File

Akta Almarhum, File KTP Almarhum, File Surat Keterangan serta Kembali dan ajukan berkas



Gambar 4.44 Tampilan Halaman Hasil Informasi Masyarakat Surat Keterangan Kematian

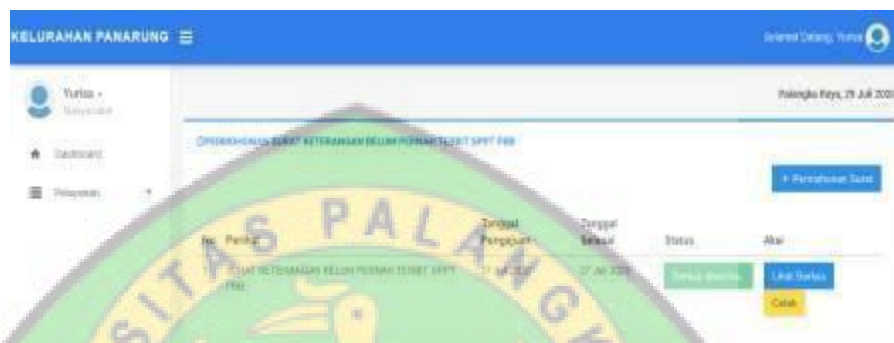
Hasil Tampilan halaman Permohonan Surat Keterangan Kematian yang telah selesai dimasukkan dan menunggu informasi selanjutnya

4.1.12 Tampilan Halaman Masyarakat PBB



Gambar 4.45 Tampilan Halaman Masyarakat PBB

Halaman form Pajak Bumi dan Bangunan dapat digunakan untuk Mengupload file hasil scan biodata yang sudah diisi dengan benar kedalam sistem web Application, Form Pajak bumi dan Bangunan berisi kolom masukkan berupa File KTP , File , File Bukti Tanah, File Bukti Pembayaran, File NPWP, File Surat Pernyataan serta Kembali dan ajukan berkas



Gambar 4.46 Tampilan Halaman Hasil Informasi Masyarakat PBB

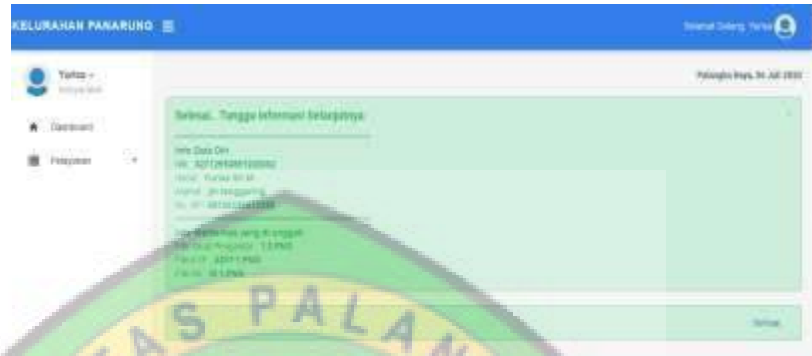
Hasil Tampilan halaman Pajak Bumi dan Bangunan yang telah selesai dimasukkan dan menunggu informasi selanjutnya

4.1.13 Tampilan Halaman Masyarakat SKKB



Gambar 4.47 Tampilan Halaman Masyarakat SKKB

Halaman form Surat Keterangan Kelakuan Baik dapat digunakan untuk Mengupload file hasil scan biodata yang sudah diisi dengan benar kedalam sistem web Application, Form Surat Keterangan Kelakuan Baik berisi kolom masukkan berupa File Surat Penganta, File KTP, File KK serta Kembali dan ajukan berkas



Gambar 4.48 Tampilan Halaman Hasil Informasi Masyarakat SKKB

Hasil Tampilan halaman Surat Keterangan Kelakuan Baik yang telah selesai dimasukkan dan menunggu informasi selanjutnya

4.1.14 Tampilan Halaman Masyarakat SPTMR



Gambar 4.49 Tampilan Halaman Masyarakat SPTMR

Halaman form Surat Keterangan Belum Memiliki Rumah dapat digunakan untuk Mengupload file hasil scan biodata yang sudah diisi

dengan benar kedalam sistem web Application, Form Surat Keterangan Belum Memiliki Rumah berisi kolom masukkan berupa File Surat Pengantar, File KTP, File KK serta Kembali dan ajukan berkas



Gambar 4.50 Tampilan Halaman Hasil Informasi Masyarakat SPTMR

Hasil Tampilan halaman Surat Keterangan Belum Memiliki Rumah yang telah selesai dimasukkan dan menunggu informasi selanjutnya

4.1.15 Tampilan Halaman Login Admin

Gambar 4.50 Tampilan Halaman Login Admin

Halaman form login admin dapat digunakan untuk bisa masuk kedalam sistem web application. Form login berisi kolom masukkan berupa username dan password, serta login in button

4.1.16 Tampilan Halaman Dashboard Login Admin



Gambar 4.51 Tampilan Halaman Dashboard Login Admin dan Pemberitahuan

Halaman Dashboard Login Admin dapat digunakan untuk bisa masuk kedalam sistem data diri pada Masyarakat yang dimana kita bisa melakukan Pembuatan Akun . Form dashboard berisi kolom masukkan berupa Masyarakat Karyawan dan laporan

4.1.17 Tampilan Halaman Login Admin Pegawai

| No. | NIP | Nama | Bagian | Alamat | Telp | Aksi |
|-----|--------------|---------------------------|--------------------|--------|---------|--|
| 1 | 141414141 | Subbag Layanan Masyarakat | Subbag Layanan | - | 0114155 | Edit Hapus |
| 2 | 202020202011 | Subbag Teknis | Subbag Perencanaan | - | 0 | Edit Hapus |
| 3 | 303030303011 | Subbag Perencanaan | Subbag Perencanaan | - | 0 | Edit Hapus |

Gambar 4.52 Tampilan Halaman Login Admin Pegawai

Halaman form Halaman Admin Pegawai dapat digunakan untuk memasukan data Pegawai kedalam sistem web Akun. Form login berisi kolom masukkan berupa No, Nip, Nama, Bagian, Alamat, Telp, Aksi serta Edit dan Hapus.

4.1.18 Tampilan Halaman Login Admin List Data Pengajuan pada Masyarakat

| No. | NIP | Nama | Jenis Kelamin | Alamat | No. HP | Partikel / Persebaran | Tanggal Pengajuan | Status | Aksi |
|-----|-----------|------------|---------------|---------|-------------|-----------------------|-------------------|----------|--|
| 1 | 123456789 | John Doe | Laki-laki | J. Raya | 08123456789 | 0.001 | 2023-10-27 | Menunggu | Edit Hapus |
| 2 | 987654321 | Jane Smith | Perempuan | J. Raya | 09876543210 | 0.002 | 2023-10-28 | Menunggu | Edit Hapus |
| 3 | 112233445 | John Doe | Laki-laki | J. Raya | 01122334455 | 0.003 | 2023-10-29 | Menunggu | Edit Hapus |
| 4 | 556677889 | Jane Smith | Perempuan | J. Raya | 05566778899 | 0.004 | 2023-10-30 | Menunggu | Edit Hapus |
| 5 | 101010101 | John Doe | Laki-laki | J. Raya | 01010101010 | 0.005 | 2023-10-31 | Menunggu | Edit Hapus |

Gambar 4.53 Tampilan Halaman Login Admin List Data Pengajuan

Halaman form Admin Kelola List Data Pengajuan pada Masyarakat dapat digunakan untuk memasukkan data Masyarakat kedalam sistem web Akun. Form login berisi list tampilan pengajuan surat dan pengurutan surat sesuai tanggal pengajuan pada sistem ini

4.1.19 Tampilan Halaman Login Admin List Data Laporan Surat Masuk



Gambar 4.54 Tampilan Halaman Login Admin List Data Laporan surat Masuk

| No. | Kode Surat | Pengajuan | Detail | Tgl Surat | Tgl Terima |
|-----|--------------|-------------------|--|-------------------|-------------------|
| 1 | FRM/2020/001 | Daftar Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 21 September 2020 | 22 September 2020 |
| 2 | SGM/2020/001 | Daftar Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 3 | FRM/2020/002 | Daftar Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 4 | FRM/2020/003 | Ajutan Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 5 | SGM/2020/004 | Ajutan Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 6 | SGM/2020/005 | Ajutan Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 7 | SGM/2020/006 | Ajutan Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 8 | SGM/2020/007 | Ajutan Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 9 | SGM/2020/008 | Ajutan Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 10 | SGM/2020/009 | Ajutan Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 11 | SGM/2020/010 | Ajutan Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 12 | SGM/2020/011 | Ajutan Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 13 | SGM/2020/012 | Ajutan Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 14 | SGM/2020/013 | Ajutan Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 15 | SGM/2020/014 | Ajutan Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 16 | SGM/2020/015 | Ajutan Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 17 | SGM/2020/016 | Ajutan Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 18 | SGM/2020/017 | Ajutan Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |
| 19 | SGM/2020/018 | Ajutan Dosen Baru | REKAY KOTOWAJAHAN DALAM PERANG TERHADAP OFFT PER | 22 September 2020 | 22 September 2020 |

Gambar 4.55 Tampilan Halaman Login Admin Laporan Hasil Cetak Surat Masuk

4.1.21 Tampilan Halaman Notifikasi Email



Gambar 5.4 Halaman Notifikasi Email

Halaman From Notifikasi email ini data yang masuk bahwa ada masyarakat melakukan pendaftaran melalui sistem ini maka masuk pemberitahuan atau notifikasi bahwa masyarakat melakukan pendaftaran dan tinggal mengunduh file yang sudah masuk pada sistem pelayanan

4.1.22 Tampilan Halaman Login Admin SPBM



Gambar 4.54 Tampilan Halaman Login Admin SPBM

Halaman form Halaman Admin Kelola Data Surat Pernyataan Belum Menikah digunakan Perihal/ Permohonan Status Surat diterima atau

ditolak pihak kelurahan. Form login berisi kolom masukkan berupa No, Nik, Nama, Alamat, Jenis Kelamin, No Hp, Perihal/ permohonan, Status, Serta Aksi Edit dan Hapus

| No | Nama | Alamat | Status | No HP | Perihal/Pernohonan | Status | Aksi |
|----|------|--------|--------|-------|--------------------|--------|----------------|
| 1 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | [Edit] [Hapus] |
| 2 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | [Edit] [Hapus] |
| 3 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | [Edit] [Hapus] |
| 4 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | [Edit] [Hapus] |
| 5 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | [Edit] [Hapus] |

Gambar 4.55 Tampilan Halaman Login Admin Berkas di Terima SPBM

Halaman form Halaman Admin Kelola Data Surat Pernyataan Belum Menikah digunakan Perihal/ permohonan Bahwa Status Surat diterima pihak kelurahan. Form login berisi kolom masukkan berupa No, Nik, Nama, Alamat, Jenis Kelamin, No Hp, Perihal/ permohonan, Status, Serta Aksi Berkas lengkap, Cek Data, Dan Cetak

4.1.23 Tampilan Halaman Hasil Cetak SPBM

**Pemerintah Kota Palangka Raya
Kecamatan Pahandut
Jalan J. Muarapada No. 25 Palangka Raya 71111**

SURAT PERNYATAAN BELUM MENIKAH

Yang bertanda tangan di bawah ini, kami Kewenangan Pemerintah Kota Palangka Raya, dengan ini menyatakan bahwa sebenarnya:

| | |
|---------------------|-----------------------------|
| Nama | Yulia Sri M |
| NIK | 6272553891220002 |
| Tempat, Tgl Lahir | Palangka Raya, 15 Juli 1997 |
| Jenis Kelamin | Laki-laki |
| Pekerjaan | Siswa |
| Agama | Islam |
| Alamat | Jl. Terpapung |
| Kecamatan/Kelurahan | Pahandut / Pahandut |
| RT | 003 |
| RW | 014 |

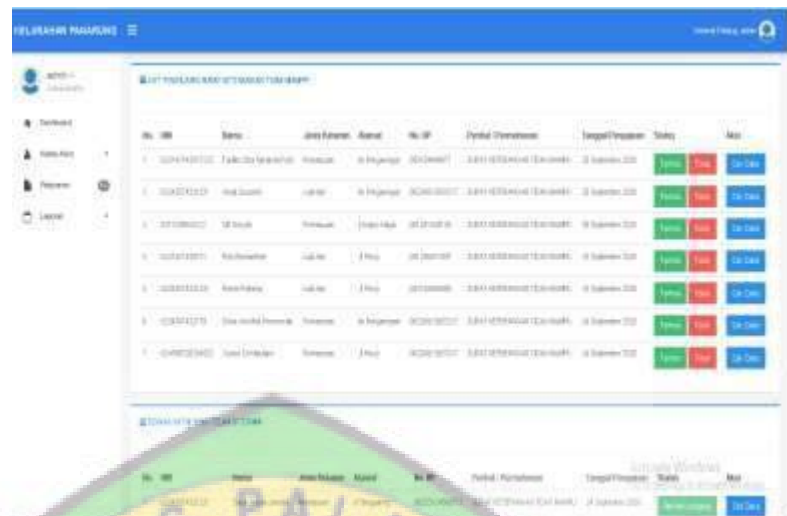
Dengan ini menyatakan bahwa orang tersebut dalam surat ini benar-benar penduduk Kecamatan Pahandut Kota Palangka Raya dan surat ini benar-benar pernah menikah.

Palangka Raya, 27 Juli 2020
Lurah Pahandut

Mahesah, S.S.
NIP. 1960002 20001 1 003

Gambar 4.56 Tampilan Halaman Hasil Cetak SPBM

4.1.24 Tampilan Halaman Login Admin SKTM



| No | Nama | Jenis Kelamin | Alamat | No HP | Perihal | Tanggal Pengajuan | Tanggal Selesai | Status | Aksi |
|----|-----------|------------------|-----------|------------|------------|-------------------|-----------------|-------------|--------|
| 1 | 123456789 | Tak Bisa Sekolah | Indragiri | 0812345678 | 0812345678 | 08/08/2020 | 08/08/2020 | Tidak Mampu | Detail |
| 2 | 123456789 | Tak Bisa Sekolah | Indragiri | 0812345678 | 0812345678 | 08/08/2020 | 08/08/2020 | Tidak Mampu | Detail |
| 3 | 123456789 | Tak Bisa Sekolah | Indragiri | 0812345678 | 0812345678 | 08/08/2020 | 08/08/2020 | Tidak Mampu | Detail |
| 4 | 123456789 | Tak Bisa Sekolah | Indragiri | 0812345678 | 0812345678 | 08/08/2020 | 08/08/2020 | Tidak Mampu | Detail |
| 5 | 123456789 | Tak Bisa Sekolah | Indragiri | 0812345678 | 0812345678 | 08/08/2020 | 08/08/2020 | Tidak Mampu | Detail |
| 6 | 123456789 | Tak Bisa Sekolah | Indragiri | 0812345678 | 0812345678 | 08/08/2020 | 08/08/2020 | Tidak Mampu | Detail |
| 7 | 123456789 | Tak Bisa Sekolah | Indragiri | 0812345678 | 0812345678 | 08/08/2020 | 08/08/2020 | Tidak Mampu | Detail |

Gambar 4.57 Tampilan Halaman Login Admin Berkas di Terima SKTM

Halaman form Halaman Admin Kelola Data Surat Keterangan Tidak Mampu digunakan Perihal/ permohonan Status Surat diterima atau ditolak pihak kelurahan. Form login berisi kolom masukkan berupa No, Nik, Nama, Alamat, Jenis Kelamin, No Hp, Perihal/ permohonan, Status, Serta Aksi Edit dan Hapus



| No | Perihal | Tanggal Pengajuan | Tanggal Selesai | Status | Aksi |
|----|----------------------------|-------------------|-----------------|-------------|--------|
| 1 | SURAT KETERANGAN TAK MAMPU | 07 Jan 2020 | 07 Jan 2020 | Tidak Mampu | Detail |

Gambar 4.58 Tampilan Halaman Login Admin Berkas di Terima SKTM

Halaman form Halaman Admin Kelola Data Surat Keterangan Tidak Mampu digunakan Perihal/ permohonan Bahwa Status Surat diterima pihak kelurahan. Form login berisi kolom masukkan berupa No, Nik,

Nama, Alamat, Jenis Kelamin, No Hp, Perihal/ permohonan, Status,
Serta Aksi Berkas lengkap, Cek Data, Dan Cetak

4.1.25 Tampilan Halaman Hasil Cetak Surat Keterangan Tidak Mampu

PEMERINTAH KOTA PALANGKA RAYA
KECAMATAN PAHANDUT
KELURAHAN PANARUNG
Alamat : Jl. Wortel/Pinus Raya No 28 Palangka Raya 73111

SURAT KETERANGAN TIDAK MAMPU
NOMOR :

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya, dengan ini menerangkan bahwa

| | |
|---------------------|-----------------------------|
| Nama | Yurisa Sri M |
| NIK | 62712553891222002 |
| Tempat, Tgl Lahir | palangka raya, 15 Juli 1997 |
| Jenis Kelamin | Laki-laki |
| Pekerjaan | Swasta |
| Agama | Islam |
| Alamat | Jln tanggaring |
| Kecamatan/Kelurahan | Pahandut / Panarung |
| RT | 003 |
| RW | 014 |

Bahwa nama tersebut di atas adalah warga kami yang bertempat tinggal di alamat tersebut dan tergolong keluarga tidak mampu/ekonomi lemah.

Palangka Raya, 27 Juli 2020
Lurah Panarung

Marlansyah S.E
NIP. 19910800 200601 1 003

Gambar 4.59 Tampilan Halaman Hasil Cetak SKTM

4.1.26 Tampilan Halaman Login Admin Surat Keterangan Kelahiran

| No. Nik | Nama | Jenis Kelamin | Alamat | No. HP | Perihal | Perencanaan | Tanggal Pengajuan | Status | Aksi |
|------------|-----------------------|---------------|---------------|------------|----------------------------|---------------|-------------------|--------|----------------|
| 3210742121 | Supri Rahmawati | Laki-laki | di Pengasinan | 0812345678 | Surat Keterangan Kelahiran | di Pengasinan | 20 September 2020 | Terima | [Edit] [Hapus] |
| 3210742122 | Fahri NurhidayahFitri | Pria | di Pengasinan | 0812345679 | Surat Keterangan Kelahiran | di Pengasinan | 20 September 2020 | Terima | [Edit] [Hapus] |
| 3210742123 | Andi Rizki | Laki-laki | di Pengasinan | 0812345680 | Surat Keterangan Kelahiran | di Pengasinan | 20 September 2020 | Terima | [Edit] [Hapus] |
| 3210742124 | Ali Rizki | Pria | di Pengasinan | 0812345681 | Surat Keterangan Kelahiran | di Pengasinan | 20 September 2020 | Terima | [Edit] [Hapus] |
| 3210742125 | Ali Rizki | Pria | di Pengasinan | 0812345682 | Surat Keterangan Kelahiran | di Pengasinan | 20 September 2020 | Terima | [Edit] [Hapus] |
| 3210742126 | Ali Rizki | Pria | di Pengasinan | 0812345683 | Surat Keterangan Kelahiran | di Pengasinan | 20 September 2020 | Terima | [Edit] [Hapus] |
| 3210742127 | Ali Rizki | Pria | di Pengasinan | 0812345684 | Surat Keterangan Kelahiran | di Pengasinan | 20 September 2020 | Terima | [Edit] [Hapus] |

Gambar 4.59 Tampilan Halaman Login Admin Surat Keterangan Kelahiran

Halaman form Halaman Admin Kelola Data Surat Keterangan Kelahiran digunakan Perihal/ permohonan Status Surat diterima atau ditolak pihak kelurahan. Form login berisi kolom masukkan berupa No, Nik, Nama, Alamat, Jenis Kelamin, No Hp, Perihal/ permohonan, Status, Serta Aksi Edit dan Hapus

| No. Perihal | Tanggal Pengajuan | Tanggal Seleksi | Status | Aksi |
|-------------|-------------------|-----------------|--------|------------------------|
| 3210742121 | 27 Jul 2020 | 27 Jul 2020 | Terima | [Edit] [Hapus] [Cetak] |

Gambar 4.60 Tampilan Halaman Login Admin Berkas di Terima Surat Keterangan Kelahiran

Halaman form Halaman Admin Kelola Data Surat Keterangan Kelahiran digunakan Perihal/ permohonan Bahwa Status Surat diterima pihak kelurahan. Form login berisi kolom masukkan berupa

No, Nik, Nama, Alamat, Jenis Kelamin, No Hp, Perihal/ permohonan, Status, Serta Aksi Berkas lengkap, Cek Data, Dan Cetak

4.1.27 Tampilan Halaman Hasil Cetak Surat Keterangan Kelahiran

PEMERINTAH KOTA PALANGKA RAYA
KECAMATAN PAHANDUT
KELURAHAN PANARUNG
Alamat : Jl. WoreliPinus Raya No.28 Palangka Raya 73111

SURAT KETERANGAN KELAHIRAN

NOMOR :

Yang bertanda tangan dibawah ini, Lurah Panarung Kecamatan Pahandut kota Palangka Raya, dengan ini menyatakan bahwa telah lahir seorang :

I. ANAK

| | |
|---------------------|----------------|
| Nama Lengkap | : ADELIA |
| Jenis Kelamin | : Perempuan |
| Lahir Pada Hari | : Perempuan |
| Tanggal Lahir | : 07 Juli 1997 |
| Pukul | : 22.30 |
| Lahir di | : Rumah Sakit |
| Anak | : 2 |
| Agama | : Islam |
| Kewarganegaraan | : Indonesia |
| Bidan Yang Menolong | : dhea |

II. NAMA ORANG TUA

| | |
|----------------|--------------------|
| Nama Ayah | : Fadil Ahmad |
| Pekerjaan Ayah | : Swasta |
| Nama Ibu | : DENADA |
| Pekerjaan Ibu | : Ibu Rumah Tangga |

III. ALAMAT

| | |
|---------------------|-----------------------|
| Alamat | : Jl tanggaring |
| Kecamatan/Kelurahan | : Pahandut / Panarung |
| RT | : 003 |
| RW | : 014 |

Demikian Surat keterangan ini kami buat dan berikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palangka Raya, 27 Juli 2020
Lurah Panarung:

Mariansyah, S.E
NIP. 19910808 200801 1 003

Gambar 4.61 Tampilan Halaman Hasil Cetak Surat Keterangan Kelahiran

4.1.28 Tampilan Halaman Login Admin Surat IMB

| No. IMB | Nama | Jenis Kelamin | Monev | No. HP | Perihal/Permohonan | Tanggal Pengajuan | Status | Aksi |
|--------------|--------------------|---------------|-------|-----------|---|-------------------|--------|---------|
| 027414372221 | Tulis Dwidarmasari | Pria | Ya | 001043027 | SURAT PERMOHONAN IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN | 27 September 2022 | Ya | Ya Edit |
| 027414372221 | Rizki Nurrahma | Laki-laki | Ya | 001043027 | SURAT PERMOHONAN IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN | 27 September 2022 | Ya | Ya Edit |
| 027414372221 | Andi Gunawan | Laki-laki | Ya | 001043027 | SURAT PERMOHONAN IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN | 27 September 2022 | Ya | Ya Edit |
| 027414372221 | Andi Gunawan | Pemua | Ya | 001043027 | SURAT PERMOHONAN IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN | 27 September 2022 | Ya | Ya Edit |

Gambar 4.62 Tampilan Halaman Login Admin Surat IMB

Halaman form Halaman Admin Kelola Data Surat Izin Mendirikan Bangunan digunakan Perihal/ permohonan Status Surat diterima atau ditolak pihak kelurahan. Form login berisi kolom masukkan berupa No, Nik, Nama, Alamat, Jenis Kelamin, No Hp, Perihal/ permohonan, Status, Serta Aksi Edit dan Hapus

| No. Perihal | Tanggal Pengajuan | Tanggal Selesai | Status | Aksi |
|---|-------------------|-----------------|--------|--------------|
| SURAT PERMOHONAN IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN | 27 Jul 2022 | 27 Jul 2022 | Ya | Ya Edit Data |

Gambar 4.63 Tampilan Halaman Login Admin Berkas di Terima Surat IMB

Halaman form Halaman Admin Kelola Data Surat Izin Mendirikan Bangunan digunakan Perihal/ permohonan Bahwa Status Surat diterima pihak kelurahan. Form login berisi kolom masukkan berupa

No, Nik, Nama, Alamat, Jenis Kelamin, No Hp, Perihal/ permohonan, Status, Serta Aksi Berkas lengkap, Cek Data, Dan Cetak

4.1.29 Tampilan Halaman Hasil Surat Izin Mendirikan Bangunan

PEMERINTAH KOTA PALANGKA RAYA
KECAMATAN PAHANDUT
KELURAHAN PANARUNG
 Alamat : Jl. Worel/Pinus Raya No 28 Palangka Raya 73111

SURAT PERMOHONAN IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN

NOMOR :

Yang bertanda tangan dibawah ini :

| | |
|----------------------|-------------------------------|
| Nama | : Yurisa Sri M |
| NIK | : 62712553691222002 |
| Tempat/Tanggal Lahir | : palangka raya, 13 Juli 1997 |
| Pekerjaan | : Swasta |
| Alamat | : jl. tanggaring |
| Kecamatan/Kelurahan | : Pahandut / Panarung |
| RT | : 003 |
| R/W | : 014 |

Dengan ini mengajukan permohonan untuk memperoleh Surat Izin Mendirikan Bangunan baru/bangunan lambahan/mengubah sebagian atau seluruh bangunan/membongkar sebagian atau seluruh bangunan dan kayu/batu/beton/besi

| | |
|--------------------|----------------------|
| Digunakan sebagai | : Tempat Tinggal |
| Terletak di persil | : kota Palangka Raya |
| Kelurahan | : Panarung |
| Kecamatan | : Pahandut |
| Status tanah | : Milik Sendiri |

Pekerjaan pembangunan tersebut dilaksanakan oleh kami sendiri/diborongan :

| | |
|-----------------|------------------|
| Kepada | : Lena Mahdalena |
| Nama | : Ibnu Jamil |
| Alamat | : jl tanggaring |
| Keterangan lain | : Tidak Ada |

Sebagai bahan pertimbangan, berikut terlampir kelengkapan surat permohonan ini.

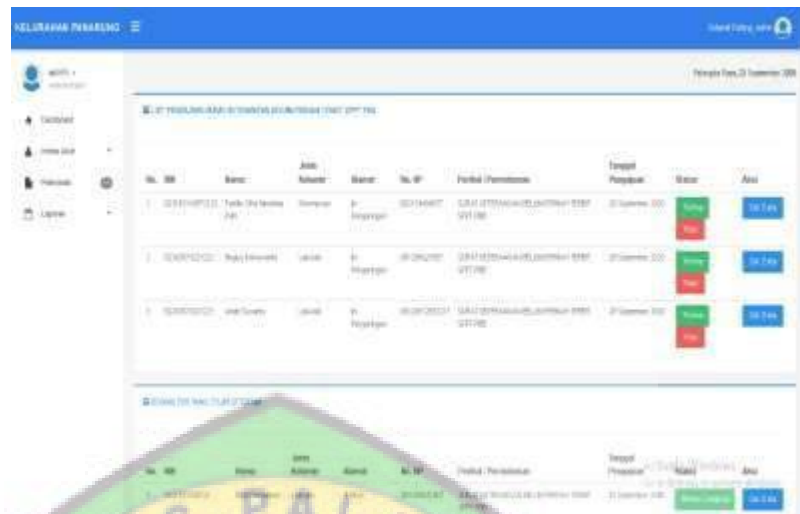
Palangka Raya, 27 Juli 2020

Yang Membuat Pernyataan, Lurah Panarung

Yurisa Sri M Marliansyah, S.E
NIP. 19910808 200801 1 003

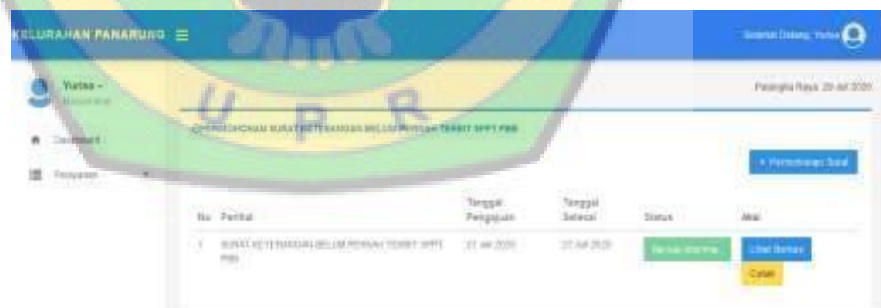
Gambar 4.64 Tampilan Halaman Hasil Surat IMB

4.1.30 Tampilan Halaman Login Admin PBB



Gambar 4.65 Tampilan Halaman Login Admin PBB

Halaman form Halaman Admin Kelola Data Pajak Bumi dan Bangunan digunakan Perihal/ permohonan Status Surat diterima atau ditolak pihak kelurahan. Form login berisi kolom masukkan berupa No, Nik, Nama, Alamat, Jenis Kelamin, No Hp, Perihal/ permohonan, Status, Serta Aksi Edit dan Hapus



Gambar 4.66 Tampilan Halaman Login Admin Berkas di Terima PBB

Halaman form Halaman Admin Kelola Data Pajak Bumi dan Bangunan digunakan Perihal/ permohonan Bahwa Status Surat diterima pihak kelurahan. Form login berisi kolom masukkan berupa

No, Nik, Nama, Alamat, Jenis Kelamin, No Hp, Perihal/ permohonan, Status, Serta Aksi Berkas lengkap, Cek Data, Dan Cetak

4.131 Tampilan Halaman Hasil Cetak Pajak Bumi dan Bangunan

PEMERINTAH KOTA PALANGKA RAYA
KECAMATAN PAHANDUT
KELURAHAN PANARUNG
Alamat : Jl. Wortel/Pinus Raya No 28 Palangka Raya 73111

SURAT KETERANGAN BELUM PERNAH TERBIT SPPT PBB

NOMOR :

Lurah Panarung Kecamatan Pahandut Kota Palangka Raya dengan ini menerangkan dengan sebenarnya :

| | |
|---------------------|-------------------------------|
| Nama | : Yurisa Sri M |
| NIK | : 62712553891222002 |
| Tempat, Tgl Lahir | : palangka raya, 13 Juli 1997 |
| Jenis Kelamin | : Laki-laki |
| No. HP | : 08125149813326 |
| Alamat | : jln tanggaring |
| Kecamatan/Kelurahan | : Pahandut / Panarung |
| RT | : 003 |
| RW | : 014 |

Adalah mempunyai tanah di Lingkungan Kota Palangka Raya Kelurahan Panarung Kecamatan Pahandut dengan luas ukuran sebagai berikut :

| | |
|--------------------|------------------------|
| LUAS TANAH | : 150 (Meter Persegi) |
| JENIS TANAH | : Tanah Kosong |
| LUAS BANGUNAN | : 90 |
| No. PBB Berbatasan | : 12.00.78-9000.55 |

Data status hak **) Pemilik / Penyewa / Pengelola / Pemakai, berdasarkan dokumen Sertifikat Tanah, selanjutnya diterangkan bahwa sampai saat ini tanah tersebut tidak sedang sengketa dan belum pernah terbit SPPT PBB sebelumnya.

Demikian Surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya dan untuk dapat dipergunakan dalam pengurusan Pajak Bumi dan Bangunan di Kota Palangka Raya

Palangka Raya, 27 Juli 2020

Lurah Panarung

Marlanzah, S.E
NIP. 19910806 200801 1 003

Gambar 4.67 Tampilan Halaman Hasil Cetak Pajak Bumi dan Bangunan

4.1.3.2 Tampilan Halaman Login Admin SKKB

| No | No Perihal | Nama | Jenis Kelamin | Alamat | No HP | Perihal | Tanggal Pengajuan | Status | Aksi |
|----|------------|---------------|---------------|--------------------|------------|--------------------------------|-------------------|----------|------------|
| 1 | 123456789 | Andi Setiawan | Laki-laki | Jl. Merdeka No. 10 | 0812345678 | Surat Keterangan Kelakuan Baik | 2023-08-01 | Menunggu | Edit Hapus |
| 2 | 123456789 | Andi Setiawan | Laki-laki | Jl. Merdeka No. 10 | 0812345678 | Surat Keterangan Kelakuan Baik | 2023-08-01 | Menunggu | Edit Hapus |
| 3 | 123456789 | Andi Setiawan | Laki-laki | Jl. Merdeka No. 10 | 0812345678 | Surat Keterangan Kelakuan Baik | 2023-08-01 | Menunggu | Edit Hapus |
| 4 | 123456789 | Andi Setiawan | Laki-laki | Jl. Merdeka No. 10 | 0812345678 | Surat Keterangan Kelakuan Baik | 2023-08-01 | Menunggu | Edit Hapus |
| 5 | 123456789 | Andi Setiawan | Laki-laki | Jl. Merdeka No. 10 | 0812345678 | Surat Keterangan Kelakuan Baik | 2023-08-01 | Menunggu | Edit Hapus |

Gambar 4.68 Tampilan Halaman Login Admin SKKB

Halaman form Halaman Admin Kelola Data Surat Keterangan Kelakuan Baik digunakan Perihal/ permohonan Status Surat diterima atau ditolak pihak kelurahan. Form login berisi kolom masukkan berupa No, Nik, Nama, Alamat, Jenis Kelamin, No Hp, Perihal/ permohonan, Status, Serta Aksi Edit dan Hapus

| No | Perihal | Tanggal Pengajuan | Tanggal Terealisasi | Status | Aksi |
|----|----------------------------------|-------------------|---------------------|----------------|------------|
| 1 | SURAT KETERANGAN BERKELUHAN BAIK | 27 Jan 2023 | 27 Jan 2023 | Surat Diterima | Edit Hapus |

Gambar 4.69 Tampilan Halaman Login Admin Berkas di Terima SKKB

Halaman form Halaman Admin Kelola Data Surat Keterangan Kelakuan Baik digunakan Perihal/ permohonan Bahwa Status Surat diterima pihak kelurahan. Form login berisi kolom masukkan berupa

No, Nik, Nama, Alamat, Jenis Kelamin, No Hp, Perihal/ permohonan, Status, Serta Aksi Berkas lengkap, Cek Data, Dan Cetak

4.1.33 Tampilan Halaman Hasil Cetak Surat Keterangan Kelakuan Baik

PEMERINTAH KOTA PALANGKA RAYA
KECAMATAN PAHANDUT
KELURAHAN PANARUNG
 Alamat : Jl. WotellPinus Raya No 28 Palangka Raya 73111

SURAT KETERANGAN BERKELAKUAN BAIK

NOMOR : _____

Yang bertanda tangan dibawah ini, kami Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya, dengan ini menerangkan bahwa sebenarnya:

| | |
|---------------------|-------------------------------|
| Nama | Yurisa Sri M |
| NIK | 62712553801222002 |
| Tempat, Tgl Lahir | - Palangka Raya, 07 Juli 1997 |
| Jenis Kelamin | Perempuan |
| Pekerjaan | Swasta |
| Agama | Islam |
| Alamat | in tanggong |
| Kecamatan/Kelurahan | Pahandut / Panarung |
| RT | 003 |
| RW | 014 |

Orang tersebut diatas adalah benar penduduk Kecamatan Pahandut Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya yang berdomisili di alamat diatas serta kami menerangkan bahwa orang tersebut benar berkelakuan baik dan belum pernah tersangkut perkara Polisi.

Surat keterangan ini kami berikan untuk memenuhi salah satu persyaratan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK).

Demikian Surat keterangan ini kami buat dan keluarkan dengan sebenarnya dan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

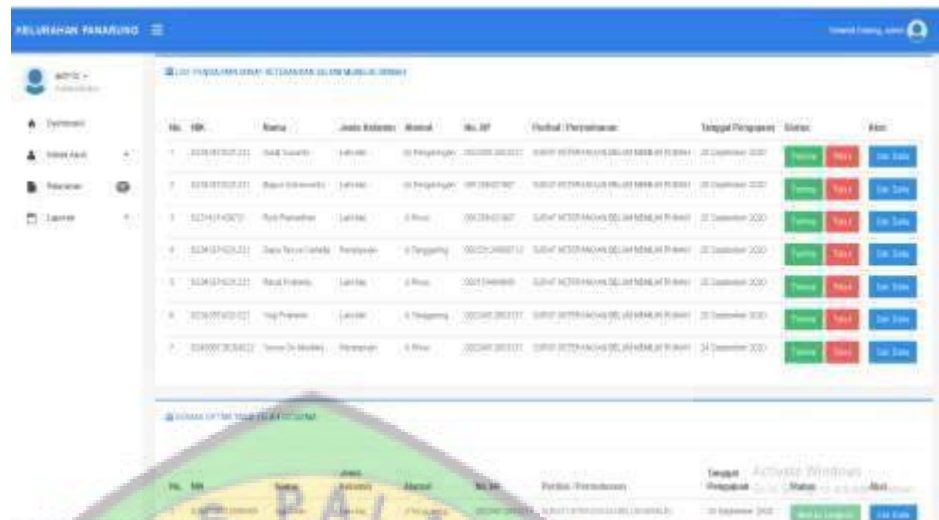
Palangka Raya, 27 Juli 2020

Lurah Panarung

Martiansyah, S.E
 NIP. 19910806 200801 1 003

Gambar 4.70 Tampilan Halaman Hasil Cetak SKKB

4.134 Tampilan Halaman Login Admin SPTMR



The screenshot shows the SPTMR Admin interface. At the top, there is a navigation bar with the text 'KELURAHAN PANARUNG'. Below it, a sidebar contains navigation icons for 'Dashboard', 'Data Admin', 'Data Surat', and 'Data Laporan'. The main content area displays a table with the following columns: No, No. Nik, Nama, Jenis Kelamin, Alamat, No. Hp, Perihal / Permohonan, Tanggal Pengajuan, Status, and Aksi. The table contains seven rows of data, each with a unique ID and corresponding information.

| No | No. Nik | Nama | Jenis Kelamin | Alamat | No. Hp | Perihal / Permohonan | Tanggal Pengajuan | Status | Aksi |
|----|--------------|-------------|---------------|--------------|--------------|--|-------------------|--------------|-----------|
| 1 | 000000000000 | AAK Susanto | Laki-laki | 00 Pengajuan | 000000000000 | SURAT NOTORANJAL BELUM MEMILAI PERALIHAN | 20 Desember 2020 | Terima Tolak | Urai Data |
| 2 | 000000000000 | AAK Susanto | Laki-laki | 00 Pengajuan | 000000000000 | SURAT NOTORANJAL BELUM MEMILAI PERALIHAN | 20 Desember 2020 | Terima Tolak | Urai Data |
| 3 | 000000000000 | AAK Susanto | Laki-laki | 00 Pengajuan | 000000000000 | SURAT NOTORANJAL BELUM MEMILAI PERALIHAN | 20 Desember 2020 | Terima Tolak | Urai Data |
| 4 | 000000000000 | AAK Susanto | Laki-laki | 00 Pengajuan | 000000000000 | SURAT NOTORANJAL BELUM MEMILAI PERALIHAN | 20 Desember 2020 | Terima Tolak | Urai Data |
| 5 | 000000000000 | AAK Susanto | Laki-laki | 00 Pengajuan | 000000000000 | SURAT NOTORANJAL BELUM MEMILAI PERALIHAN | 20 Desember 2020 | Terima Tolak | Urai Data |
| 6 | 000000000000 | AAK Susanto | Laki-laki | 00 Pengajuan | 000000000000 | SURAT NOTORANJAL BELUM MEMILAI PERALIHAN | 20 Desember 2020 | Terima Tolak | Urai Data |
| 7 | 000000000000 | AAK Susanto | Laki-laki | 00 Pengajuan | 000000000000 | SURAT NOTORANJAL BELUM MEMILAI PERALIHAN | 24 Desember 2020 | Terima Tolak | Urai Data |

Gambar 4.72 Tampilan Halaman Login Admin SPTMR

Halaman form Halaman Admin Kelola Data Admin Surat Keterangan Belum Memiliki Rumah digunakan Perihal/ permohonan Status Surat diterima atau ditolak pihak kelurahan. Form login berisi kolom masukkan berupa No, Nik, Nama, Alamat, Jenis Kelamin, No Hp, Perihal/ permohonan, Status, Serta Aksi Edit dan Hapus



This screenshot is identical to the one above, showing the SPTMR Admin interface with a table of data entries. The table structure and content are the same as in Gambar 4.72.

| No | No. Nik | Nama | Jenis Kelamin | Alamat | No. Hp | Perihal / Permohonan | Tanggal Pengajuan | Status | Aksi |
|----|--------------|-------------|---------------|--------------|--------------|--|-------------------|--------------|-----------|
| 1 | 000000000000 | AAK Susanto | Laki-laki | 00 Pengajuan | 000000000000 | SURAT NOTORANJAL BELUM MEMILAI PERALIHAN | 20 Desember 2020 | Terima Tolak | Urai Data |
| 2 | 000000000000 | AAK Susanto | Laki-laki | 00 Pengajuan | 000000000000 | SURAT NOTORANJAL BELUM MEMILAI PERALIHAN | 20 Desember 2020 | Terima Tolak | Urai Data |
| 3 | 000000000000 | AAK Susanto | Laki-laki | 00 Pengajuan | 000000000000 | SURAT NOTORANJAL BELUM MEMILAI PERALIHAN | 20 Desember 2020 | Terima Tolak | Urai Data |
| 4 | 000000000000 | AAK Susanto | Laki-laki | 00 Pengajuan | 000000000000 | SURAT NOTORANJAL BELUM MEMILAI PERALIHAN | 20 Desember 2020 | Terima Tolak | Urai Data |
| 5 | 000000000000 | AAK Susanto | Laki-laki | 00 Pengajuan | 000000000000 | SURAT NOTORANJAL BELUM MEMILAI PERALIHAN | 20 Desember 2020 | Terima Tolak | Urai Data |
| 6 | 000000000000 | AAK Susanto | Laki-laki | 00 Pengajuan | 000000000000 | SURAT NOTORANJAL BELUM MEMILAI PERALIHAN | 20 Desember 2020 | Terima Tolak | Urai Data |
| 7 | 000000000000 | AAK Susanto | Laki-laki | 00 Pengajuan | 000000000000 | SURAT NOTORANJAL BELUM MEMILAI PERALIHAN | 24 Desember 2020 | Terima Tolak | Urai Data |

Gambar 4.73 Tampilan Halaman Login Admin Berkas di Terima SPTMR

Halaman form Halaman Admin Kelola Data Surat Keterangan Belum Memiliki Rumah digunakan Perihal/ permohonan Bahwa Status Surat diterima pihak kelurahan. Form login berisi kolom masukkan berupa No, Nik, Nama, Alamat, Jenis Kelamin, No Hp, Perihal/ permohonan, Status, Serta Aksi Berkas lengkap, Cek Data, Dan Cetak

4.1.35 Tampilan Halaman Hasil Cetak Keterangan SPTMR

PEMERINTAH KOTA PALANGKA RAYA
KECAMATAN PAHANDUT
KELURAHAN PANARUNG
Alamat - Jl. Wortel/Pinus Raya No 28 Palangka Raya 73111

SURAT KETERANGAN BELUM MEMILIKI RUMAH

NOMOR :

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

| | |
|---------------------|-------------------------------|
| Nama | Yurisa Sri M |
| NIK | 62712553891222002 |
| Tempat, Tgl Lahir | - Palangka Raya, 07 Juli 1997 |
| Jenis Kelamin | Perempuan |
| Pekerjaan | Swasta |
| Agama | Islam |
| Alamat | Jln tanggaring |
| Kecamatan/Kelurahan | Pahandut / Panarung |
| RT | 003 |
| RW | 014 |

Mengatakan bahwa sampai dengan surat pernyataan ini dibuat tidak memiliki hak kepemilikan atas rumah, apabila kemudian hari diketahui bahwa pernyataan ini saya tidak benar atau palsu

Demiakan surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dari pihak manapun, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Palangka Raya, 27 Juli 2020

Lurah Panarung

Marliansyah, S.E
NIP. 19910808 200801 1 003

Gambar 4.73 Tampilan Halaman Hasil Cetak Keterangan SPTMR

4.136 Tampilan Halaman Login Admin Surat Keterangan Kematian

The image displays three sequential screenshots of a web application interface for 'KELURAHAN PANARUNG'. The interface is titled 'PERIZINAN SURAT KETERANGAN KEMATIAN'. The form includes the following fields:

- Nama Almarhum/Almarhumah:
- Jenis Kelamin Almarhum/Almarhumah:
- Tanggal Lahir Almarhum/Almarhumah:
- Tempat Lahir Almarhum/Almarhumah:
- Alamat Almarhum/Almarhumah:
- Nama Almarhum/Almarhumah:
- Pelagian Almarhum/Almarhumah:
- Alamat Lengkap Almarhum/Almarhumah:
- Alamat Strategis Almarhum/Almarhumah:
- Tanggal Bergegas Almarhum/Almarhumah:
- Sekolah Bergegas Almarhum/Almarhumah:
- Sifat Type:
- Tempat Asal Almarhum (Almarhumah) Bergegas:

The bottom screenshot shows a file upload section with the following fields:

- File KTP Pelapor: (1.0 MB)
- File KTP Saksi: (1.0 MB)
- File Akta Kematian: (1.0 MB)
- File KTP Almarhum: (1.0 MB)

Buttons for 'Kirim' and 'Ajukan Diklat' are visible at the bottom of the form.

Gambar 4.74 Tampilan Halaman Login Admin Surat Keterangan Kematian

Halaman form Halaman Admin Kelola Data Admin Surat Keterangan Kematian digunakan Perihal/ permohonan Status Surat diterima atau ditolak pihak kelurahan. Form login berisi kolom masukkan berupa No, Nik, Nama, Alamat, Jenis Kelamin, No Hp, Perihal/ permohonan, Status, Serta Aksi Edit dan Hapus



Gambar 4.75 Tampilan Halaman Login Admin Berkas di Terima Surat Keterangan Kematian

Halaman form Halaman Admin Kelola Data Surat Keterangan Kematian digunakan Perihal/ permohonan Bahwa Status Surat diterima pihak kelurahan. Form login berisi kolom masukkan berupa No, Nik, Nama, Alamat, Jenis Kelamin, No Hp, Perihal/ permohonan, Status, Serta Aksi Berkas lengkap, Cek Data, Dan Cetak

4.1.37 Tampilan Halaman Hasil Cetak Surat Keterangan Kematian

PEMERINTAH KOTA PALANGKA RAYA
KECAMATAN PAHANDUT
KELURAHAN PANARUNG
 Alamat: Jl. Wondiprusa Raya No 28 Palangka Raya 73111

SURAT KETERANGAN KEMATIAN
 NO:0001/1

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama Lengkap: **Marliansyah, S.E** Jabatan: **Lurah Panarung**

Dengan ini menerangkan bahwa:

| | |
|---------------------|-----------------------------|
| Nama Lengkap: | Rahel |
| Jenis kelamin: | Perempuan |
| Tempat, Tgl Lahir: | Palangka Raya, 06 Juli 2010 |
| Kewarganegaraan: | Indonesia |
| Agama: | Islam |
| Pekerjaan Terakhir: | Puteri |
| Alamat: | Jl. Tanggering |

Yang bertempat tinggal di Jl. Tanggering, Kecamatan Pahandut, Kelurahan Panarung, Provinsi Kalimantan Tengah

Menurut sepengetahuan kami bahwa nama tersebut diatas telah Meninggal Dunia pada

Menurut sepengetahuan kami bahwa nama tersebut diatas telah Meninggal Dunia pada

| | |
|------------------------|----------------|
| Hari | Rabu |
| Tanggal | 07 Juli 2015 |
| Disebabkan Oleh Karena | Sakit Typus |
| Di | Jl. Tanggering |

Demikian Surat Keterangan Kematian ini kami buat dengan sebonarnya untuk dapat digunakan sebagaimana perlunya.

Palangka Raya, 27 Juli 2020

Lurah Panarung

Marliansyah, S.E

NIP. 199108082008011003

Gambar 4.76 Tampilan Halaman Hasil Cetak Surat Keterangan Kematian

4.1.38 Black Box Testing

Pengujian ini menggunakan metode *black box* testing

a. Kelola Menu Login

Tabel 4.15 BlackBox Pengujian Admin Login

| No. | Kondisi Awal | Hal yang dilakukan | Kondisi Akhir | Hasil Test |
|-----|-------------------------|--|---------------------------------------|------------|
| 1 | Melakukan login | Mengisi username yang dan password salah | Memasukan username dan password benar | Ok |
| 2 | Melakukan login kembali | Memasukan username dan password benar | Login sukses, masuk pada dashboard | Ok |

b. Kelola Menu Akun

Untuk mengelola menu *akun* dapat dilihat pada tabel berikut ini. Tanda (Ok) merupakan tanda yang berarti halaman yang diuji berhasil.

Tabel 4.16 BlackBox Pengujian Menu Akun

| No. | Kondisi Awal | Hal yang dilakukan | Kondisi Akhir | Hasil Test |
|-----|--|--|------------------------------------|------------|
| 1 | Mengklik menu data akun | mengklik halaman menu data akun | Menampilkan halaman data akun | Ok |
| 2 | Mengklik halaman tombol Tambah Data ke halaman data akun | Mengklik halaman Tombol Tambah Data ke halaman data akun | Menampilkan Halaman Data data akun | Ok |
| 3 | Mengklik Halaman | Mengklik halaman Tombol | Menampilkan Halaman Edit Ke | Ok |

| | | | | |
|----------|--|---|--|-----------|
| | Tombol Edit Kehalaman Data Akun | Edit Ke halaman Data Akun | Halaman Data Akun | |
| 4 | Mengklik tombol Hapus pada Kehalaman Data Akun | Mengklik tombol Hapus pada halaman Data Akun | Menampilkan halaman dialog hapus | Ok |

c. Kelola Menu Data Pegawai

Untuk mengelola menu *Data Pegawai* dapat dilihat pada tabel berikut ini.
Tanda (Ok) merupakan tanda yang berarti halaman yang diuji berhasil.

Tabel 4.17 BlackBox Pengujian Menu Data Pegawai

| No. | Kondisi Awal | Hal yang dilakukan | Kondisi Akhir | Hasil Test |
|------------|---|---|--|-------------------|
| 1 | Mengklik Tombol Data Pegawai | Mengklik Tombol Data Pegawai | Menampilkan Halaman Data Pegawai | Ok |
| 2 | Mengklik halaman tombol Tambah Data ke halaman Data Pegawai | Mengklik halaman Tombol Tambah Data ke halaman Data Pegawai | Menampilkan halaman Tambah Data ke halaman Data Pegawai | Ok |
| 3 | Mengklik Halaman Tombol Edit Kehalaman Data Akun | Mengklik halaman Tombol Edit Ke halaman Data Pegawai | Menampilkan Halaman Edit Ke Halaman Data Pegawai | Ok |
| 4 | Mengklik tombol Hapus | Mengklik tombol Hapus | Menampilkan halaman dialog | Ok |

| | | | | |
|--|----------------------------|---------------------------|-------|--|
| | pada halaman data pegawian | pada halaman data Pegawai | hapus | |
|--|----------------------------|---------------------------|-------|--|

d. Kelola SPBM

Untuk mengelola Kasi Kesos dan Yanmas menu Surat Pernyataan Belum Menikah dapat dilihat pada tabel berikut ini. Tanda (Ok) merupakan tanda yang berarti halaman yang diuji berhasil

Tabel 4.19 BlackBox Pengujian Menu Kelola SPBM

| No. | Kondisi Awal | Hal yang dilakukan | Kondisi Akhir | Hasil Test |
|------------|---|--|---|-------------------|
| 1 | Mengklik Menu Data Surat Pernyataan Belum Menikah | Mengklik Halaman Data Surat Pernyataan Belum Menikah | Menampilkan Halaman Menu Surat Pernyataan Belum Menikah | Ok |
| 2 | Mengklik Tombol Halaman Menu Ajukan Berkas Ke halaman Data Surat Pernyataan Belum Menikah | Mengklik Halaman Tombol Ajukan Berkas Ke halaman Data Surat Pernyataan Belum Menikah | Menampilkan Halaman Tombol Ajukan Berkas Ke Halaman Data Surat Pernyataan Belum Menikah | Ok |
| 3 | Mengklik Tombol Halaman Kembali Kehalaman Data Surat Pernyataan | Mengklik Halaman Tombol Kembali Ke halaman Data Surat Pernyataan Belum Menikah | Menampilkan Halaman Tombol Kembali Ke halaman Data Surat Pernyataan Belum Menikah | Ok |

| | | | | |
|----------|--|--|------------------------------------|-----------|
| | Belum Menikah | | | |
| 4 | Mengklik Tombol Selesai Pada halaman Data Surat Pernyataan Belum Menikah | Mengklik Halaman Tombol Selesai Pada halaman Data Surat Pernyataan Belum Menikah | Menampilkan Halaman Dialog Selesai | Ok |

e. **Kelola SKTM**

Untuk mengelola Kasi Kesos dan Yanmas menu Surat Keterangan Tidak Mampu dapat dilihat pada tabel berikut ini. Tanda (Ok) merupakan tanda yang berarti halaman yang diuji berhasil

Tabel 4.20 BlackBox Pengujian Menu Kelola SKTM

| No. | Kondisi Awal | Hal yang dilakukan | Kondisi Akhir | Hasil Test |
|------------|---|--|---|-------------------|
| 1 | Mengklik Menu Data Surat Keterangan Tidak Mampu | Mengklik Halaman Data Surat Keterangan Tidak Mampu | Menampilkan Halaman Menu Surat Keterangan Tidak Mampu | Ok |
| 2 | Mengklik Tombol Halaman Menu Ajukan Berkas Ke halaman Data Surat Keterangan | Mengklik Halaman Tombol Ajukan Berkas Ke halaman Data Surat Keterangan Tidak Mampu | Menampilkan Halaman Tombol Ajukan Berkas Ke Halaman Data Surat Keterangan Tidak Mampu | Ok |

| | | | | |
|----------|---|--|---|-----------|
| | Tidak Mampu | | | |
| 3 | Mengklik Tombol Halaman Kembali Kehalaman Data Surat Keterangan Tidak Mampu | Mengklik Halaman Tombol Kembali Ke halaman Data Surat Keterangan Tidak Mampu | Menampilkan Halaman Tombol Kembali Ke halaman Data Surat Keterangan Tidak Mampu | Ok |
| 4 | Mengklik Tombol Selesai Pada halaman Data Surat Keterangan Tidak Mampu | Mengklik Halaman Tombol Selesai Pada halaman Data Surat Keterangan Tidak Mampu | Menampilkam Halaman Dialog Selesai | Ok |

f. Kelola Surat Keterangan Kelahiran

Untuk mengelola Kasi Kesos dan Yanmas menu Kelola Surat Keterangan Kelahiran dapat dilihat pada tabel berikut ini. Tanda (Ok) merupakan tanda yang berarti halaman yang diuji berhasil

Tabel 4.21 BlackBox Pengujian Menu Kelola Surat Keterangan Kelahiran

| No. | Kondisi Awal | Hal yang dilakukan | Kondisi Akhir | Hasil Test |
|------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------|
| 1 | Mengklik Menu Data Surat | Mengklik Halaman Data | Menampilkan Halaman Menu | Ok |

| | Keterangan Kelahiran | Surat Keterangan Kelahiran | Surat Keterangan Kelahiran | |
|----------|---|--|---|-----------|
| 2 | Mengklik Tombol Halaman Menu Ajukan Berkas Ke halaman Data Surat Keterangan Kelahiran | Mengklik Halaman Tombol Ajukan Berkas Ke halaman Data Surat Keterangan Kelahiran | Menampilkan Halaman Tombol Ajukan Berkas Ke Halaman Data Surat Keterangan Kelahiran | Ok |
| 3 | Mengklik Tombol Halaman Kembali Ke halaman Kehalaman Data Surat Keterangan Kelahiran | Mengklik Halaman Tombol Kembali Ke halaman Surat Keterangan Kelahiran | Menampilkan Halaman Tombol Kembali Ke halaman Data Surat Keterangan Kelahiran | Ok |
| 4 | Mengklik Tombol Selesai Pada halaman Data Surat Keterangan Kelahiran | Mengklik Halaman Tombol Selesai Pada halaman Data Surat Keterangan Kelahiran | Menampilkam Halaman Dialog Selesai | Ok |

g. Kelola Surat IMB

Untuk mengelola Kasi Pembangunan dan Sekretaris menu Surat Izin Mendirikan Bangunan dapat dilihat pada tabel berikut ini. Tanda (Ok) merupakan tanda yang berarti halaman yang diuji berhasil

Tabel 4.22 BlackBox Pengujian Menu Kelola Surat IMB

| No. | Kondisi Awal | Hal yang dilakukan | Kondisi Akhir | Hasil Test |
|------------|---|--|---|-------------------|
| 1 | Mengklik Menu Data Surat Izin Mendirikan Bangunan | Mengklik Halaman Data Surat Izin Mendirikan Bangunan | Menampilkan Halaman Menu Surat Izin Mendirikan Bangunan | Ok |
| 2 | Mengklik Tombol Halaman Menu Ajukan Berkas Ke halaman Data Surat Izin Mendirikan Bangunan | Mengklik Halaman Tombol Ajukan Berkas Ke halaman Data Surat Izin Mendirikan Bangunan | Menampilkan Halaman Tombol Ajukan Berkas Ke Halaman Data Surat Izin Mendirikan Bangunan | Ok |
| 3 | Mengklik Tombol Halaman Kembali Ke halaman Data Surat Izin Mendirikan Bangunan | Mengklik Halaman Tombol Kembali Ke halaman Surat Izin Mendirikan Bangunan | Menampilkan Halaman Tombol Kembali Ke halaman Data Surat Izin Mendirikan Bangunan | Ok |

| | | | | |
|----------|--|--|------------------------------------|-----------|
| 4 | Mengklik Tombol Selesai Pada halaman Data Surat Izin Mendirikan Bangunan | Mengklik Halaman Tombol Selesai Pada halaman Data Surat Izin Mendirikan Bangunan | Menampilkan Halaman Dialog Selesai | Ok |
|----------|--|--|------------------------------------|-----------|

h. Kelola Surat Keterangan Kematian

Untuk mengelola Kasi Pemerintahan menu Surat Keterangan Kematian dapat dilihat pada tabel berikut ini. Tanda (Ok) merupakan tanda yang berarti halaman yang diuji berhasil

Tabel 4.23 BlackBox Pengujian Menu Kelola Surat Keterangan Kematian

| No. | Kondisi Awal | Hal yang dilakukan | Kondisi Akhir | Hasil Test |
|------------|--|---|--|-------------------|
| 1 | Mengklik Menu Data Surat Keterangan Kematian | Mengklik Halaman Data Surat Keterangan Kematian | Menampilkan Halaman Menu Surat Keterangan Kematian | Ok |
| 2 | Mengklik Tombol Halaman Menu Ajukan Berkas Ke halaman Data Surat Keterangan Kematian | Mengklik Halaman Tombol Ajukan Berkas Ke halaman Data Surat Keterangan Kematian | Menampilkan Halaman Tombol Ajukan Berkas Ke Halaman Data Surat Keterangan Kematian | Ok |
| 3 | Mengklik Tombol Halaman | Mengklik Halaman Tombol Kembali | Menampilkan Halaman Tombol Kembali Ke | Ok |

| | | | | |
|----------|---|---|--|-----------|
| | Kembali Ke halaman Data Surat Keterangan Kematian | Ke halaman Surat Keterangan Kematian | halaman Data Surat Keterangan Kematian | |
| 4 | Mengklik Tombol Selesai Pada halaman Data Surat Keterangan Kematian | Mengklik Halaman Tombol Selesai Pada halaman Data Surat Keterangan Kematian | Menampilkan Halaman Dialog Selesai | Ok |

i. Kelola Surat PBB

Untuk mengelola Kasi Pemerintahan menu Pajak Bumi Dan Bangunan dapat dilihat pada tabel berikut ini. Tanda (Ok) merupakan tanda yang berarti halaman yang diuji berhasil

Tabel 4.25 BlackBox Pengujian Menu Kelola Pajak Bumi Dan Bangunan

| No | Kondisi Awal | Hal yang dilakukan | Kondisi Akhir | Hasil Test |
|----------|--|---|--|------------|
| 1 | Mengklik Menu Data Pajak Bumi Dan Bangunan | Mengklik Halaman Data Pajak Bumi Dan Bangunan | Menampilkan Halaman Menu Pajak Bumi Dan Bangunan | Ok |
| 2 | Mengklik Tombol Halaman Menu Ajukan Berkas Ke halaman Data | Mengklik Halaman Tombol Ajukan Berkas Ke halaman Data | Menampilkan Halaman Menu Pajak Bumi Dan | Ok |

| | | | | |
|----------|---|---|--|-----------|
| | Pajak Bumi Dan Bangunan | Pajak Bumi Dan Bangunan | Bangunan | |
| 3 | Mengklik Tombol Halaman Kembali Ke halaman Data Mengklik Tombol Halaman Kembali Ke halaman Data Pajak Bumi Dan Bangunan | Mengklik Halaman Tombol Kembali Ke halaman Surat Pajak Bumi Dan Bangunan | Menampilkan Halaman Tombol Kembali Ke halaman Data Pajak Bumi Dan Bangunan | Ok |
| 4 | Mengklik Tombol Selesai Pada halaman Data Pajak Bumi Dan Bangunan | Mengklik Halaman Tombol Selesai Pada halaman Data Pajak Bumi Dan Bangunan | Menampilkan Halaman Dialog Selesai | Ok |

BAB III

METODOLOGI PENELITIAN

3.1 Metodologi Penelitian

Metodologi Penelitian dapat diartikan sebagai langkah-langkah dalam meneliti suatu objek. Berikut ini adalah metode yang digunakan untuk membuat “Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya”

3.1.1 Metode Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data adalah tahap pengambilan data atau sampel yang berhubungan dengan permasalahan yang sedang dibahas. Dalam penelitian ini dilakukan beberapa metode pengumpulan data yaitu :

1. Studi Pustaka

Studi kepustakaan, literatur, referensi seperti mempelajari buku dan informasi dari internet dan peralatan pemerintah lainnya yang berhubungan dengan proses pembuatan aplikasi sejenisnya untuk melengkapi fitur

2. Observasi

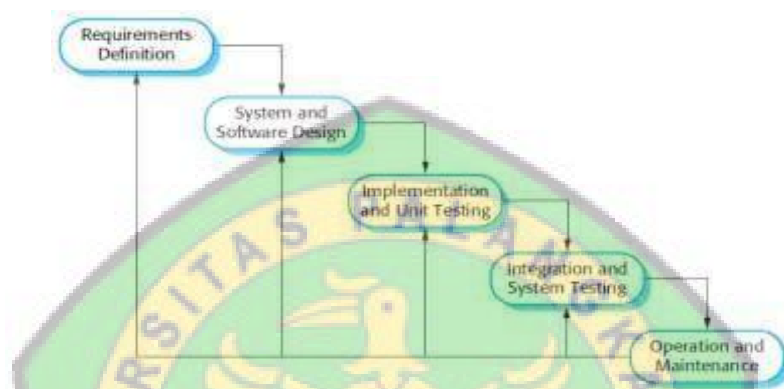
Observasi merupakan peninjauan langsung ketempat instansi yang teliti, yaitu Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya, Sehingga mendapatkan data yang aktual

3. Wawancara

Wawancara merupakan teknik pengumpulan data yang dilakukan melalui tahap muka dan tanya jawab langsung antara peneliti terhadap narasumber atau sumber data. Pada penelitian ini, peneliti menggunakan wawancara tidak terstruktur dimana peneliti tidak menggunakan pedoman wawancara yang berisi pertanyaan yang akan diajukan secara spesifik, dan hanya meuat poin-poin penting masalah yang ingin digali dari responden

3.1.2 Metode Pengembangan Perangkat Lunak

Metode yang digunakan dalam pengembangan sistem adalah *model waterfall*, yang merupakan metode pengembangan perangkat lunak yang bersifat sekuensial serta terdiri dari 5 tahap yang saling berhubungan, yakni



Gambar 3.1 Waterfall Model
(Ian Sommerville, 2011, p30)

a. *Requirement Definition* (Analisis Kebutuhan)

Langkah ini merupakan analisa terhadap kebutuhan sistem. Pengumpulan data dalam tahap ini bisa melakukan sebuah penelitian, wawancara atau studi literatur. Yang dilakukan adalah membuat analisis sistem yang ada kemudian dari sistem lama dibuat rekomendasi sistem baru dengan menggunakan teknologi komputer.

b. *System and Software Design* (Desain Sistem dan Perangkat Lunak)

Pada tahap ini dilakukan desain aplikasi yang meliputi desain sistem aplikasi dan desain interface atau tampilan aplikasi. Dalam tahapan ini juga akan dibuat berbagai desain, yaitu:

1. Desain perancangan menggunakan Diagram Konteks, Data Flow Diagram (DFD), Entity Relationship Diagram (ERD)
2. Desain Database.

3. Desain Interface.

c. *Implementation and Unit Testing* (Implementasi dan Unit Pengujian)

Pada tahap ini sistem informasi yang telah selesai dibuat, mulai diterapkan kepada pengguna/user yang menggunakan sistem ini. Setelah berjalan beberapa lama mungkin terdapat error pada kode program. Maka, diperlukan adanya proses pemeliharaan terhadap sistem yang ada. Pemeliharaan terhadap sistem dapat berpengaruh terhadap semua langkah yang dilakukan dari awal.

d. *Integration and System Testing* (Pengintegrasian dan Pengujian Sistem)

Tahap ini dilakukan setelah sistem informasi dapat berjalan dengan baik. Sistem informasi yang dibuat diintegrasikan atau diuji sebagai sistem yang lengkap untuk menjamin bahwa persyaratan sistem telah terpenuhi, dan semua fungsi fitur dapat dipergunakan dengan baik

e. *Operation & Maintenance* (Pengoperasian dan Pemeliharaan)

Pada tahap ini sistem informasi yang telah selesai dibuat, mulai diterapkan kepada pengguna/user yang menggunakan sistem ini. Setelah berjalan beberapa lama mungkin terdapat error pada kode program. Maka, diperlukan adanya proses pemeliharaan terhadap sistem yang ada. Pemeliharaan terhadap sistem dapat berpengaruh terhadap semua langkah yang dilakukan dari awal.

3.2 *Requirement Definition* (Analisis Kebutuhan)

Kebutuhan proses meliputi penjabaran proses yang dilakukan oleh external entity (entitas luar) yang berhubungan langsung dengan sistem. Adapun entitas luar yang didapatkan dari analisis pengguna adalah Administrator (Admin).

3.3 *Tabel Entitas Analisis Kebutuhan*

| No. | External Entity | Proses |
|-----|-----------------|--|
| 1 | Admin | 1. Login admin, merupakan proses untuk dapat melakukan kegiatan- kegiatan yang dapat dilakukan oleh admin. |

| | | |
|---|-----------------------|---|
| | | <p>Adapun kegiatan yang dapat dilakukan oleh admin adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Data diri (Tambah, Ubah, Hapus) b. Kelola Akun (Tambah, Ubah, Hapus) c. Data SPBM/ Kawin (Tambah, Ubah, Hapus) d. Data Surat SKTM (Tambah, Ubah, Hapus) e. Surat Kelahiran (Tambah, Ubah, Hapus) <p>2. Akses halaman utama sistem, proses yang dilakukan untuk melihat halaman utama Aplikasi</p> |
| 2 | Kasi Kesos dan Yanmas | <p>Kasi Kesos dan Yanmas Merupakan proses untuk dapat melakukan pelayanan pada masyarakat. Adapun kegiatan yang dapat dilakukan Seperti</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Data Diri (Tambah, Ubah) b. Data Akun (Tambah, Ubah) c. Data SPBM (Tambah, Ubah) d. Data SKTM (Tambah, Ubah) e. Data Surat Kematian (Tambah, Ubah) |
| 3 | Kasi Pemerintahan | <p>Kasi Pemerintahan Merupakan proses untuk dapat melakukan pelayanan pada masyarakat. Adapun kegiatan yang dapat dilakukan Seperti</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Data Diri (Tambah, Ubah) b. Data Akun (Tambah, Ubah) c. Data Kematian (Tambah, Ubah) d. Data PBB (Tambah, Ubah) |

| | | |
|---|-------------------------------|---|
| | | e. Data SKKB (Tambah, Ubah) |
| 4 | Kasi Bangunan / Sekertaris | Kasi Bangunan / Sekertaris Merupakan proses untuk dapat melakukan pelayanan pada masyarakat. Adapun kegiatan yang dapat dilakukan Seperti a. Data Diri (Tambah, Ubah) b. Data Akun (Tambah, Ubah) c. Data IMB (Tambah, Ubah) d. Data SPTMR (Tambah, Ubah) |
| 5 | Masyarakat | Masyarakat merupakan proses memasukkan data yang ingin diisi pada surat- surat seperti di bawah ini a. Data Diri (Tambah, Ubah) b. Data Akun (Tambah, Ubah) c. Data Pembuatan Surat-surat (Tambah, Ubah) |

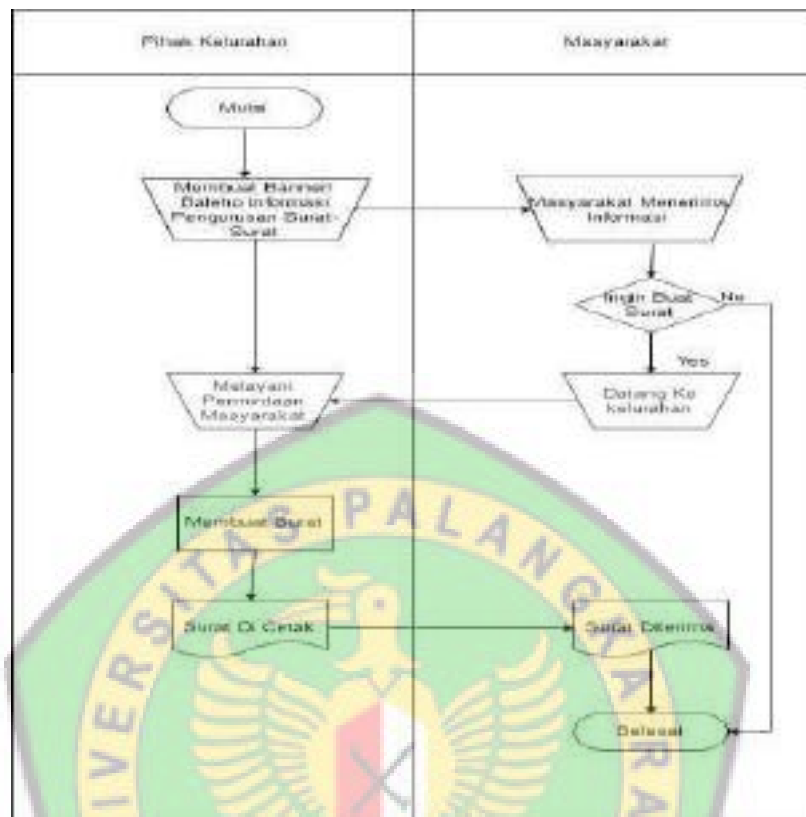
3.3 Perancangan Sistem

a. Flowchart Sistem

Dalam pembahasan ini yang akan dibuat pertama kali adalah proses bisnis sistem lama dan sistem baru. Proses bisnis sistem lama dibuat untuk mengetahui apa saja yang kurang atau yang perlu diperbarui agar bisa membuat proses sistem baru. Proses bisnis dibuat untuk mengetahui kesimpulan yang akan dikembangkan menjadi flowchart.

Bagan alir (*Flowchart Sistem*) adalah bagan (*Chart*) yang menunjukkan alir (*Flow*) didalam program atau prosedur sistem.

3.3.1 Flowchart Sistem Lama



Gambar 3.2 Analisis Sistem Lama Di Kelurahan Panarung

3.3.2 Kesimpulan Flowchart Sistem Lama

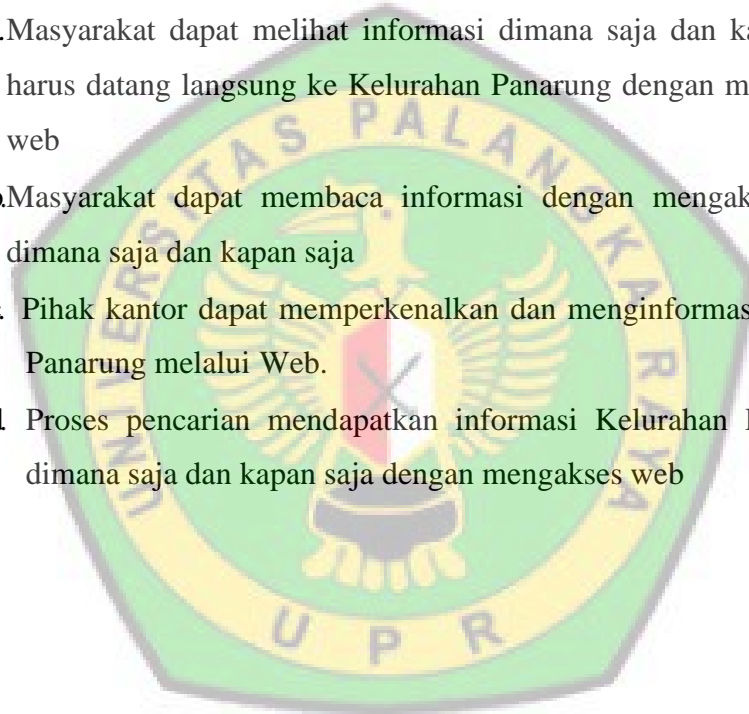
- Masyarakat harus mengunjungi Kantor Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya untuk mendapatkan informasi secara lengkap mengenai kelurahan
- Masyarakat bisa saja hanya membagikan informasi pada masyarakat yang lain hanya yang dikenal
- Masyarakat yang telah melihat informasi tadi harus membagikan informasi tadi harus membagikan informasi ke masyarakat lainnya dengan memberitahu secara langsung, hal ini dirasa harus bekerja dua kali dalam penyebaran informasi

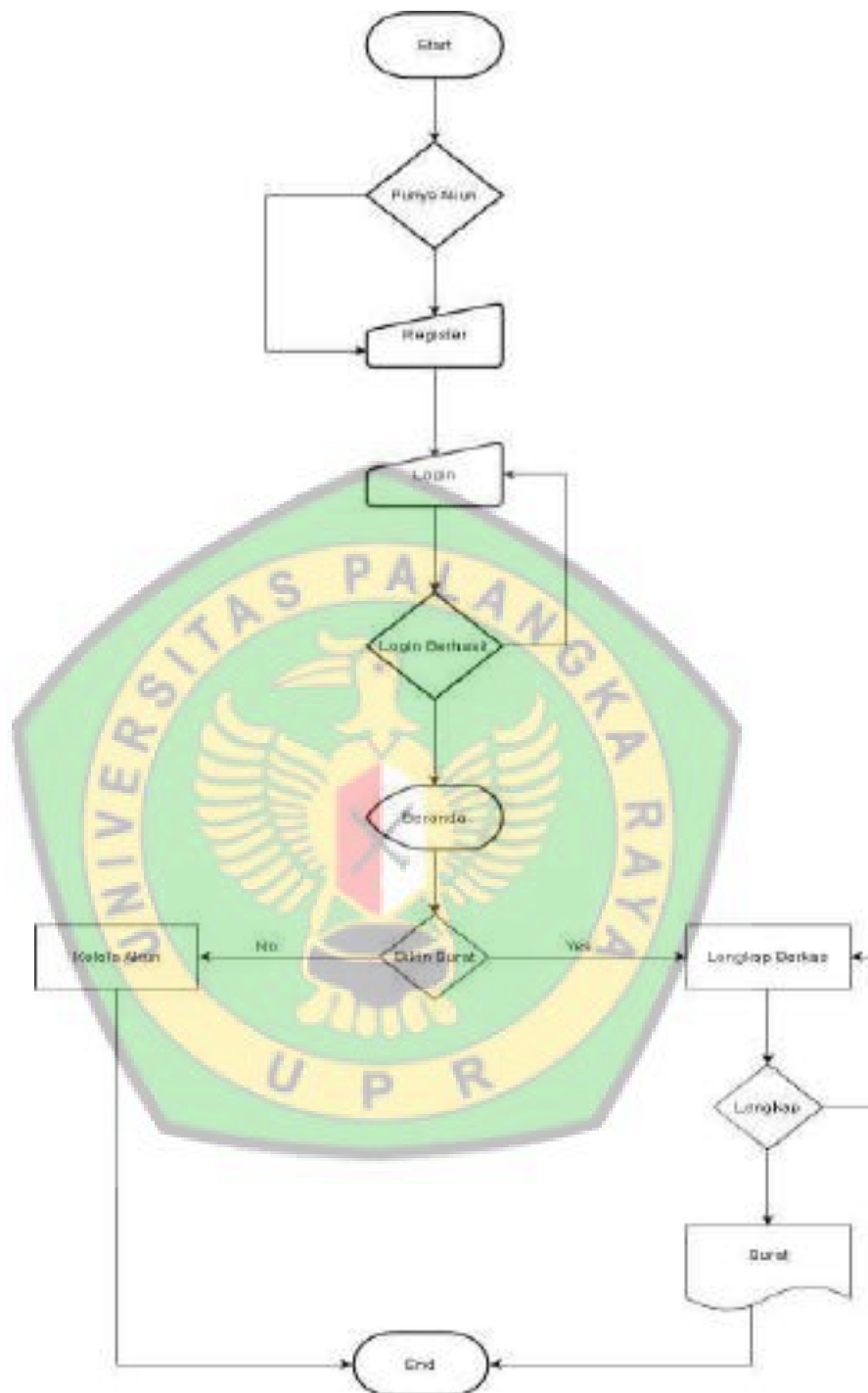
- d. Pihak kantor tidak dapat memperkenalkan Kelurahan Panarung kota Palangka Raya secara lebih jauh keluar karena tidak tersedianya sarana untuk memperkenalkan Kelurahan Panarung
- e. Proses pencarian mendapatkan informasi tentang Kelurahan Panarung kota Palangka Raya yang berjalan dengan lamban

3.3.3 Rekomendasi Sistem Baru

Rekomendasi sistem baru yang menyikapi kelemahan sistem lama yaitu:

- a. Masyarakat dapat melihat informasi dimana saja dan kapan saja tanpa harus datang langsung ke Kelurahan Panarung dengan melihat informasi web
- b. Masyarakat dapat membaca informasi dengan mengakses web dapat dimana saja dan kapan saja
- c. Pihak kantor dapat memperkenalkan dan menginformasikan Kelurahan Panarung melalui Web.
- d. Proses pencarian mendapatkan informasi Kelurahan Panarung dapat dimana saja dan kapan saja dengan mengakses web





Gambar 3.3 Analisis Sistem Baru Pada Masyarakat / User

3.3.4 Analisis Sistem Baru pada Masyarakat / User

Dari sistem lama diatas kita dapat membuat sistem baru yang lebih menyempurnakan dari pada sistem lama. Berikut ini rekomendasi bisnis proses Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya Berbasis Website

1. Masyarakat membuka website pelayanan kelurahan berbasis website
2. Masyarakat Kelola akun, yaitu proses digunakan untuk menambahkan akun baru.
3. Masyarakat Login, yaitu proses yang digunakan admin untuk masuk kedalam sistem.
4. Masyarakat Bikin Surat, Yaitu melengkapi berkas yang ingin di Masukan Kesistem
5. Jika Masyarakat Melengkapi berkas Maka salah satu surat yang dimasukkan Akan di proses
6. Selesai

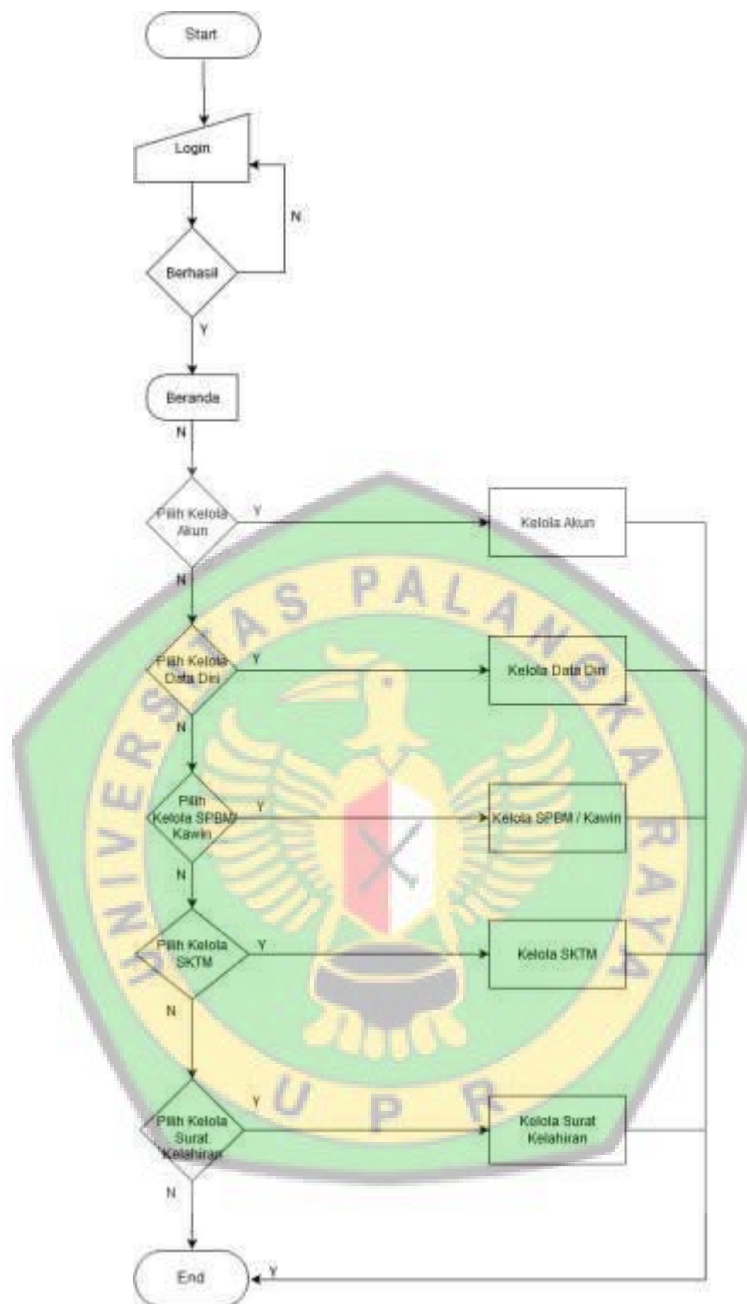


3.3.5 Analisis Sistem Baru Pada Admin

Dari sistem lama diatas kita dapat membuat sistem baru yang lebih menyempurnakan dari pada sistem lama. Berikut ini rekomendasi bisnis proses Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya Berbasis Website

1. Masyarakat membuka website pelayanan kelurahan berbasis website
2. Masyarakat Login, yaitu proses yang digunakan admin untuk masuk kedalam sistem.
3. Masyarakat Membuka beranda yang isinya seperti Kelola akun, Kelola Pegawai, Kelola SPBM, Kelola Surat Kelahiran, Kelola Surat IMB, Kelola Surat Kematian, Kelola Surat Tanah, Kelola Surat PBB, Kelola Surat Berkelakuan Baik, kelola SPTMR
4. Selesai





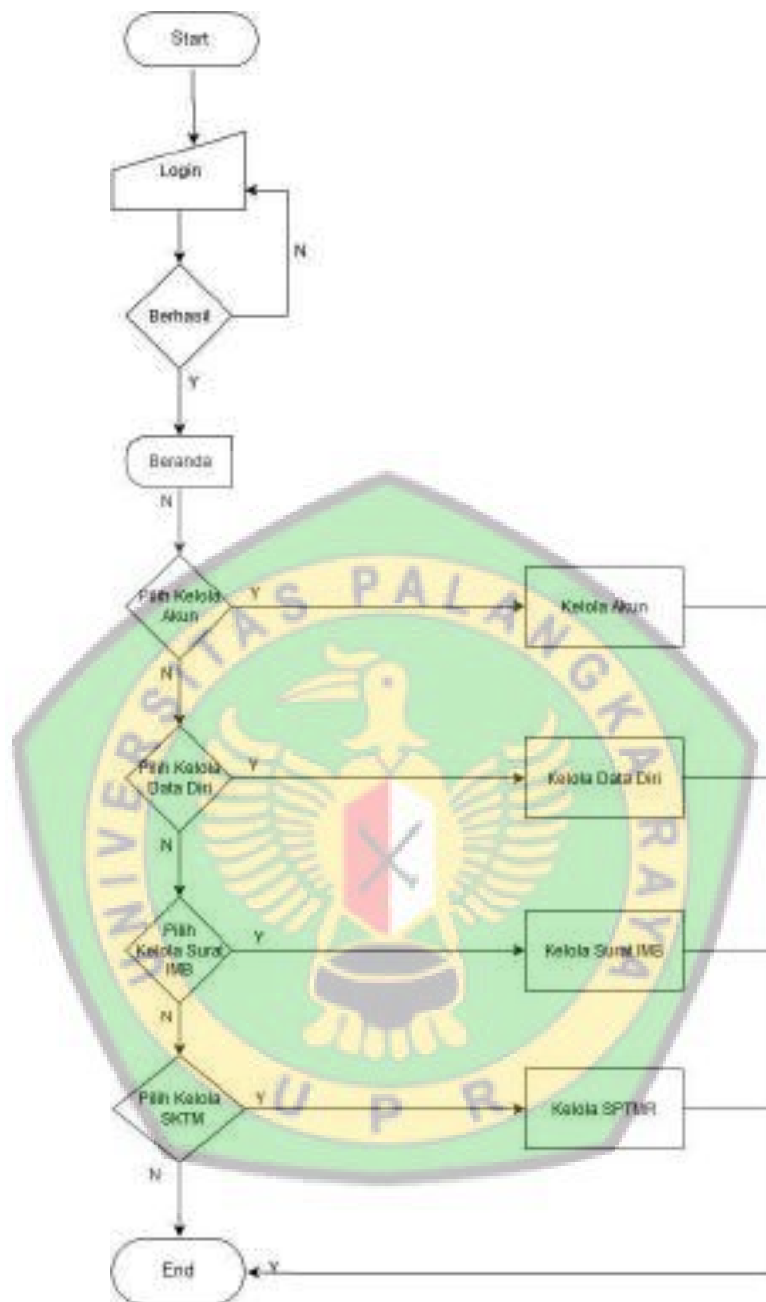
Gambar 3.5 Analisis Sistem Baru pada Kasi Kesos dan Yanmas

3.3.6 Analisis Sistem Baru Kesos dan Yanmas

Dari sistem lama diatas kita dapat membuat sistem baru yang lebih menyempurnakan dari pada sistem lama. Berikut ini rekomendasi bisnis

proses Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya Berbasis Website

1. Masyarakat membuka website pelayanan kelurahan berbasis website
2. Masyarakat mengakses menu pelayanan dan memilih menu Kelola Akun, Kelola Data diri, Kelola SPBM/Kawin, Kelola SKTM, dan Kelola Surat Kematian dan yang terdapat di website
3. Masyarakat mengisi langsung formulir Kelola Akun, Kelola Data diri, Kelola SPBM/Kawin, Kelola SKTM, dan Kelola Surat Kematian dan melengkapi berkas
4. Masyarakat mencetak formulir yang sudah dicetak kepada staf bidang Kesos dan Yanmas
5. Masyarakat Ke Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya
6. Masyarakat memberikan formulir yang sudah dicetak kepada staf bidang Kesos dan Yanmas
7. Staf bidang Kesos dan Yanmas Memberikan surat nomor surat
8. Staf bidang Kesos dan Yanmas meinta tanda tangan Lurah/ Sekretaris lurah
9. Lurah/Sekretaris Kelurahan Tanda tangan
10. Lurah/Sekretaris Kelurahan menyerahkan Kelola Akun, Kelola Data diri, Kelola SPBM/Kawin, Kelola SKTM, dan Kelola Surat Kematian yang sudah ditanda tangani kepada Staf bidang Kesos dan Yanmas
11. Staf Bidang Kesos dan Yanmas Menyerahkan surat yang ini dibikin seperti Kelola Akun, Kelola Data diri, Kelola SPBM/Kawin, Kelola SKTM, dan Kelola Surat Kematian
12. Selesai



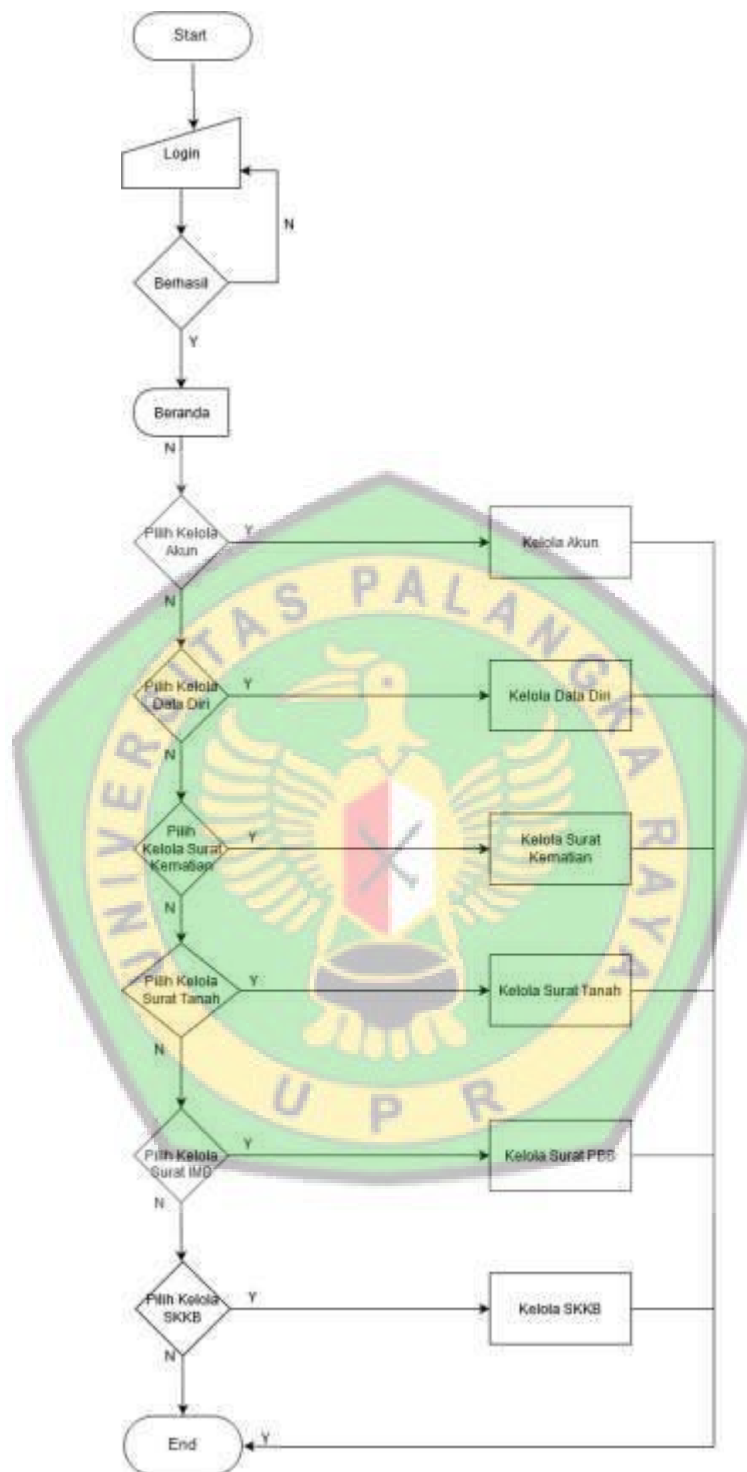
Gambar 3.6 Analisis Sistem Baru pada Kasi Pembangunan

3.3.7 Analisis Sistem Baru Kasi Pembangunan

Dari sistem lama diatas kita dapat membuat sistem baru yang lebih menyempurnakan dari pada sistem lama. Berikut ini rekomendasi bisnis

proses Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya Berbasis Website

1. Masyarakat membuka website pelayanan kelurahan berbasis website
2. Masyarakat mengakses menu pelayanan dan memilih menu Kelola Akun, Kelola Data diri, Kelola Surat IMB dan Kelola SPTMR yang terdapat di website
3. Masyarakat mengisi langsung formulir Kelola Akun, Kelola Data diri, Kelola Surat IMB dan Kelola SPTMR melengkapi berkas
4. Masyarakat mencetak formulir yang sudah dicetak kepada staf bidang kasi pembangunan
5. Masyarakat Ke Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya
6. Masyarakat memberikan formulir yang sudah dicetak kepada staf bidang Kesos dan Yanmas
7. Staf bidang Kasi Pebangunan Memberikan surat nomor surat
8. Staf bidang Kasi Pembangunan meminta tanda tangan Lurah/ Sekretaris lurah
9. Lurah/Sekretaris Kelurahan Tanda tangan
10. Lurah/Sekretaris Kelurahan Kelola Akun, Kelola Data diri, Kelola Surat IMB dan Kelola SPTMR yang sudah ditanda tangani kepada Staf bidang Kesos dan Yanmas
11. Staf Bidang Kasi Pembangunan Menyerahkan surat yang ini dibikin seperti Kelola Akun, Kelola Data diri, Kelola Surat IMB dan Kelola SPTMR
12. Selesai



Gambar 3.7 Analisis Sistem Baru pada Kasi Pemerintahan

3.3.8 Analisis Sistem Baru kasi Pemerintahan

Dari sistem lama diatas kita dapat membuat sistem baru yang lebih menyempurnakan dari pada sistem lama. Berikut ini rekomendasi bisnis proses Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya Berbasis Website

1. Masyarakat membuka website pelayanan kelurahan berbasis website
2. Masyarakat mengakses menu pelayanan dan memilih menu Kelola Akun, Kelola Data diri, Kelola Surat Kematian Kelola Surat Tanah, Kelola Surat PBB , dan Kelola Surat SKKB yang terdapat di website
3. Masyarakat mengisi langsung formulir Kelola Akun, Kelola Data diri, Kelola Surat Kematian Kelola Surat Tanah, Kelola Surat PBB , dan Kelola Surat SKKB yang terdapat di website melengkapi berkas
4. Masyarakat mencetak formulir yang sudah dicetak kepada staf bidang kasi pembangunan
5. Masyarakat Ke Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya
6. Masyarakat memberikan formulir yang sudah dicetak kepada staf bidang kasi Pemerintahan, Ketentraman & Ketertiban
7. Staf bidang Kasi Pemerintahan, Ketentraman & Ketertiban Memberikan surat nomor surat
8. Staf bidang Pemerintahan, Ketentraman & Ketertiban meminta tanda tangan Lurah/ Sekretaris lurah
9. Lurah/Sekretaris Kelurahan Tanda tangan
10. Lurah/Sekretaris Kelurahan menu Kelola Akun, Kelola Data diri, Kelola Surat Kematian Kelola Surat Tanah, Kelola Surat PBB , dan Kelola Surat SKKB yang sudah ditanda tangani kepada Staf bidang Kesos dan Yanmas
11. Staf Bidang Kasi Pemerintahan, Ketentraman & Ketertiban Menyerahkan surat yang ini dibikin seperti Kelola Akun, Kelola Data diri, Kelola Surat Kematian Kelola Surat Tanah, Kelola Surat PBB , dan Kelola Surat SKKB

12. Selesai

3.4 Analisis Teknologi

adalah tahap menganalisis teknologi yang digunakan dalam pembuatan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya seperti dibawah ini :

1. Sublime Text digunakan sebagai editor bahasa pemrograman.
2. MySql sebagai database server.
3. Xampp Server sebagai konektor database.
4. Microsoft visio 2010 untuk pembuatan desain sistem.

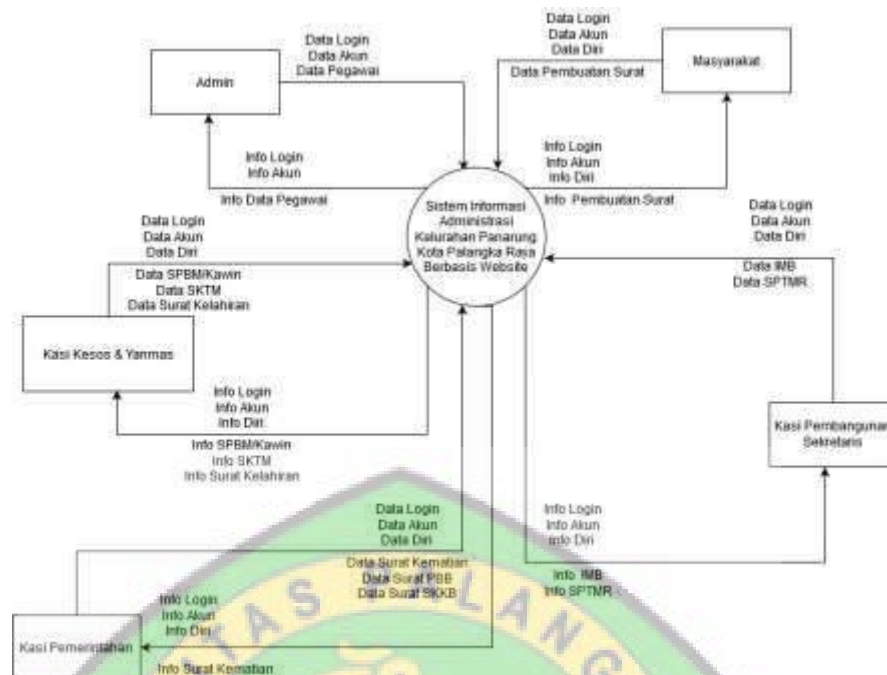
3.4.1 System and Software Design

Tahapan Model Development merupakan tahapan untuk memodelkan seluruh proses yang ada. Perancangan dan pemodelan pengembangan perangkat lunak yang terstruktur adalah dengan menggunakan Data Flow Diagram (DFD). Langkah-langkah dalam mendesain sistem model DFD adalah dengan mendefinisikan tabel kebutuhan proses, diagram konteks, DFD dan tabel spesifikasi proses

3.5 Desain Data.

3.5.1 Diagram Konteks

Diagram konteks merupakan alat untuk struktur analisis. Pendekatan terstruktur ini mencoba untuk menggambarkan sistem secara garis besar atau secara keseluruhan. Dengan diagram konteks menggambarkan secara umum proses yang terjadi pada program Pembuatan administrasi kelurahan panarung yang digambarkan dibawah ini.



Gambar 3.8 Diagram Konteks

Adapun untuk keterangan diagram konteks pada gambar 3.8 diatas dapat dilihat pada table 3.1 sebagai berikut :

3.2 Tabel Entitas Diagram konteks

| No | Entitas | Keterangan |
|----|---------|--|
| 1 | Admin | Orang yang bertugas untuk mengelola sistem serta membuat akun. |
| | | Input : - Data akun - Data Login -Data Pegawai |

| | | |
|---|---------------------|---|
| | | <p><u>Output :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Info Akun - Info Login - Info Pegawai |
| 2 | Kasi Kesos & Yanmas | <p>Pengguna Sistem</p> <p><u>Input :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Data Diri - Data Akun - Data SPBM - Data SKTM -Data Surat Kematian <p><u>Output :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Info Diri - Info Akun - Info SPBM - Info SKTM - Info Surat Kelahiran |
| 3 | Kasi Pemerintahan | <p>Pengguna Sistem</p> <p><u>Input :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Data Diri - Data Akun - Data Kematian |

| | | |
|---|------------------------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Data PBB - Data SKKB <p><u>Output :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Info Diri - Info Akun - Info Kematian - Info PBB - Info SKKB |
| 4 | Kasi Bangunan/ Sekretaris | Pengguna Sistem <u>Input :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Data Diri - Data Akun - Data IMB - Data SPTMR <u>Output :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Info Diri - Info Akun - Info IMB - Info SPTMR |
| 5 | Masyarakat | Pengguna Sistem <u>Input :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Data Diri - Data Akun - Data Pembuatan Surat-surat |

| | | |
|--|--|--|
| | | <u>Output :</u> <ul style="list-style-type: none">- Info Diri- Info Akun- Info DataPembuatan Surat-surat |
|--|--|--|



3.3 Tabel Proses Data Flow Diagram

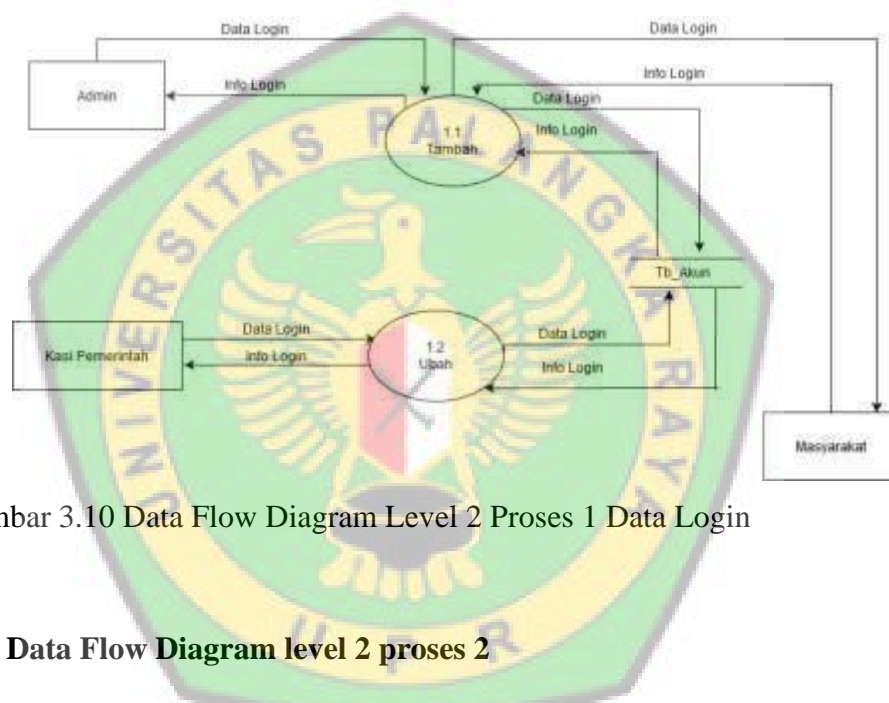
| No. | Nama Proses | Keterangan |
|-----|------------------|---|
| 1.0 | Kelola Login | <p>Proses yang dilakukan untuk mengelola data akun siswa</p> <p>Input : Data Login</p> <p>Output : Info Login</p> |
| 2.0 | Kelola Data Akun | <p>Proses yang dilakukan untuk mengelola data akun siswa</p> <p>Input : Data Akun</p> <p>Output : Info Akun</p> |
| 3.0 | Kelola SPBM | <p>Proses yang dilakukan untuk mengelola Data SPBM</p> <p>Input : Data SPBM</p> <p>Output : Info SPBM</p> |
| 4.0 | Kelola SKTM | <p>Proses yang dilakukan Untuk Mengelola Data</p> |

| | | |
|-----|---|--|
| | | <p>SKTM</p> <p>Input : Data SKTM</p> <p>Output : Info SKTM</p> |
| 5.0 | Kelola Surat Kelahiran Dan Surat Kematian | <p>Proses yang dilakukan Untuk Mengelola Data Surat Kelahiran</p> <p>Input : Data Surat Kelahiran</p> <p>Output : Info Surat Kelahiran</p> |
| 6.0 | Surat Kematian | <p>Proses yang dilakukan Untuk Mengelola Data Surat Kematian</p> <p>Input : Data Surat Kematian</p> <p>Output : Info Data Surat Kematian</p> |
| 6.0 | Kelola IMB | <p>Proses yang dilakukan Untuk Mengelola Data IMB</p> <p>Input : Data IMB</p> |

| | | |
|-----|--------------|--|
| | | <p>Output : Info IMB</p> |
| 7.0 | Kelola SPTMR | <p>Proses yang dilakukan Untuk Mengelola Data SPTMR</p> <p>Input : Data SPTMR</p> <p>Output : Info SPTMR</p> |
| 8.0 | Kelola PBB | <p>Proses yang dilakukan Untuk Mengelola Data PBB</p> <p>Input : Data PBB</p> <p>Output : Info PBB</p> |
| 9.0 | Kelola SKKB | <p>Proses yang dilakukan Untuk Mengelola Data SKKB</p> <p>Input : Data SKKB</p> <p>Output : Info SKKB</p> |

3.5.3 Data Flow Diagram level 2 proses 1

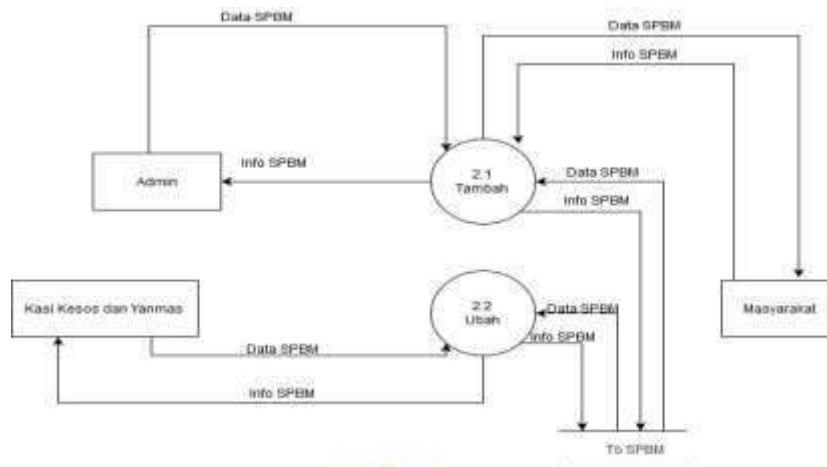
Gambaran diagram dibawah ini yaitu proses diagram DFD level 2 proses 1 yang dimana proses dibawah ini dapat dikatakan gambaran suatu data login yang memperlihatkan atau menerangkan suatu data Admin akan disajikan, seperti memasukan username dan pasword agar bisa memasukkan data tersebut ke tabel akun. Berikut dibawah ini DFD level 2 proses 1 :



Gambar 3.10 Data Flow Diagram Level 2 Proses 1 Data Login

3.5.4 Data Flow Diagram level 2 proses 2

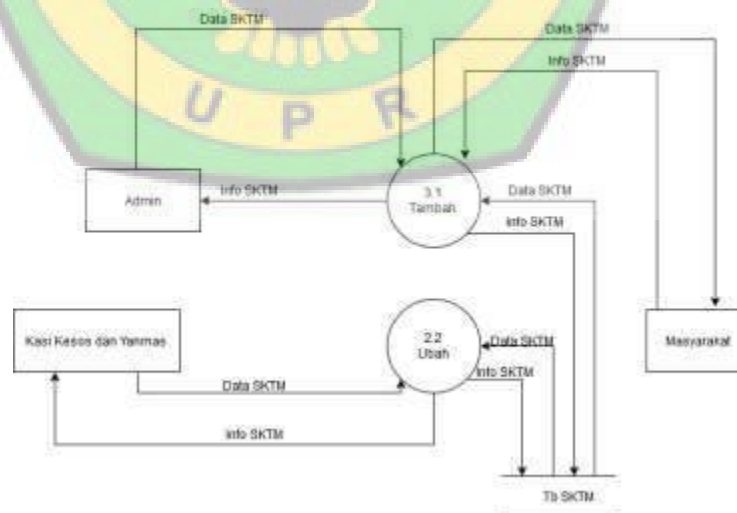
Gambaran diagram dibawah ini yaitu proses diagram DFD level 2 proses 2 yang dimana proses dibawah ini dapat dikatakan suatu gambaran data SPBM Yang memperlihatkan atau menerangkan suatu data yang akan Didata seperti Tambah, Ubah. Berikut dibawah ini DFD level 2 proses 2



Gambar 3.11 Data flow Diagram Level 2 proses 2 data SPBM

3.5.5 Data Flow Diagram level 2 proses 3

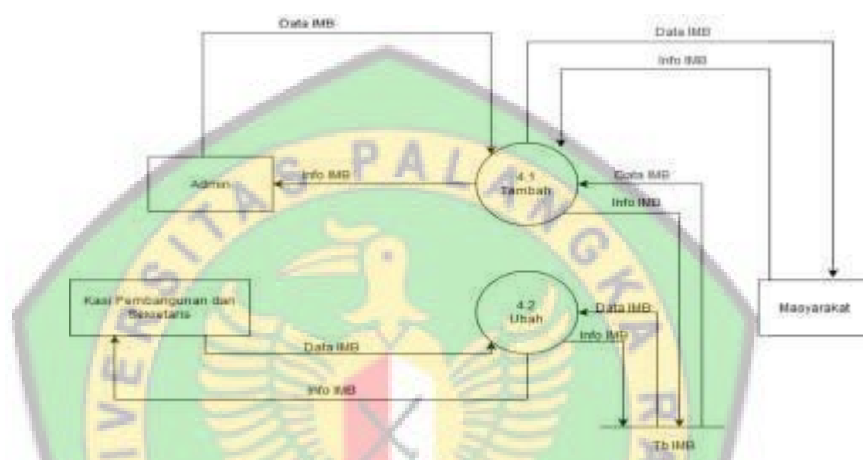
Gambaran diagram dibawah ini yaitu proses diagram DFD level 2 proses 3 yang dimana proses dibawah ini dapat dikatakan suatu gambaran data SKTM Yang memperlihatkan atau menerangkan suatu data yang akan Didata seperti Tambah, Ubah. Berikut dibawah ini DFD level 2 proses 3



Gambar 3.12 Data flow Diagram Level 2 proses 3 data SKTM

3.5.6 Data Flow Diagram level 2 proses 4

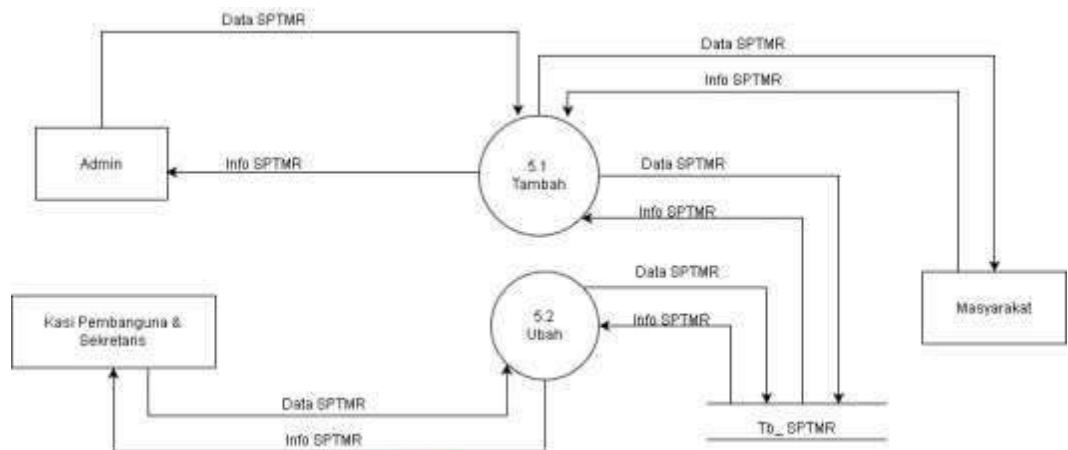
Gambaran diagram dibawah ini yaitu proses diagram DFD level 2 proses 4 yang dimana proses dibawah ini dapat dikatakan suatu gambaran data SKTM Yang memperlihatkan atau menerangkan suatu data yang akan Didata seperti Tambah, Ubah. Berikut dibawah ini DFD level 2 proses 4



Gambar 3.13 Data flow Diagram Level 2 proses 4 data IMB

3.5.7 Data Flow Diagram level 2 proses 5

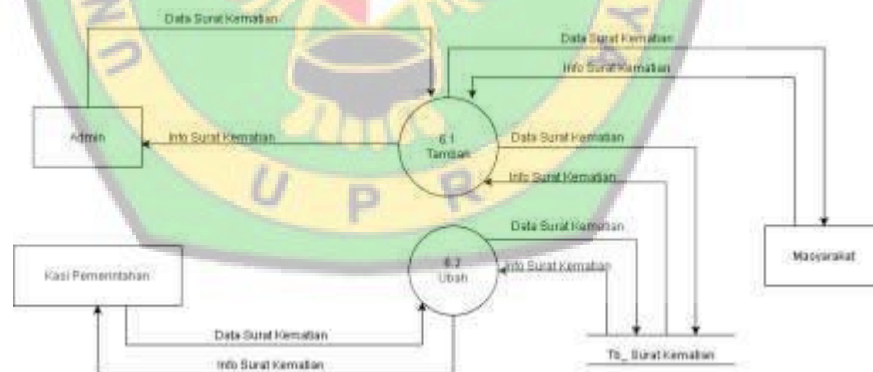
Gambaran diagram dibawah ini yaitu proses diagram DFD level 2 proses 2 yang dimana proses dibawah ini dapat dikatakan suatu gambaran data SPTMR Yang memperlihatkan atau menerangkan suatu data yang akan Didata seperti Tambah, Ubah Berikut dibawah ini DFD level 2 proses 5



Gambar 3.14 Data flow Diagram Level 2 proses 5 data Kelola SPTMR

3.5.8 Data Flow Diagram level 2 proses 6

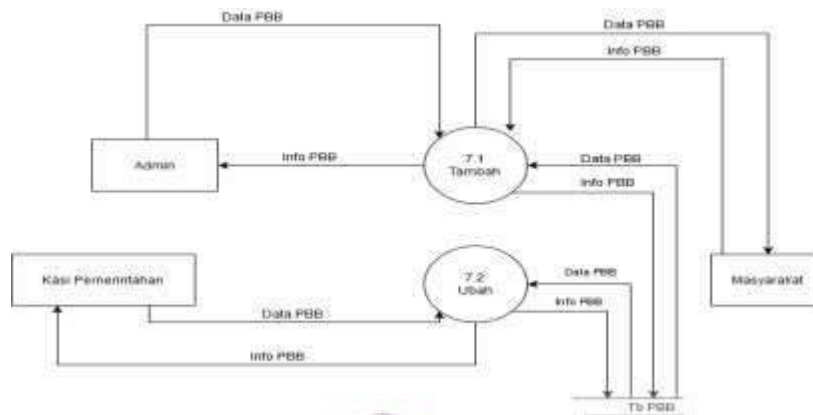
Gambaran diagram dibawah ini yaitu proses diagram DFD level 2 proses 6 yang dimana proses dibawah ini dapat dikatakan suatu gambaran data Kematian Yang memperlihatkan atau menerangkan suatu data yang akan Didata seperti Tambah, Ubah, Berikut dibawah ini DFD level 2 proses 6



Gambar 3.15 Data flow Diagram Level 2 proses 6 data Surat Kematian

3.5.9 Data Flow Diagram level 2 proses 7

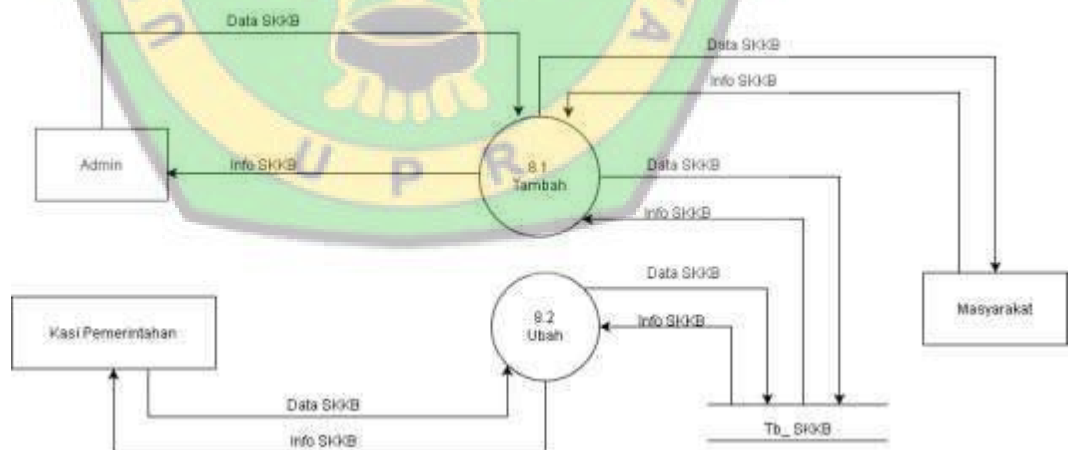
Gambaran diagram dibawah ini yaitu proses diagram DFD level 2 proses 7 yang dimana proses dibawah ini dapat dikatakan suatu gambaran data PBB Yang memperlihatkan atau menerangkan suatu data yang akan Didata seperti Tambah, Ubah, Berikut dibawah ini DFD level 2 proses 7



Gambar 3.16 Data flow Diagram Level 2 proses 7 data PBB

3.5.10 Data Flow Diagram level 2 proses 8

Gambaran diagram dibawah ini yaitu proses diagram DFD level 2 proses 7 yang dimana proses dibawah ini dapat dikatakan suatu gambaran data SKKB Yang memperlihatkan atau menerangkan suatu data yang akan Didata seperti Tambah, Ubah. Berikut dibawah ini DFD level 2 proses 8



Gambar 3.17 Data flow Diagram Level 2 proses 8 data SKKB

3.6 ERD

ERD adalah salah satu model yang digunakan untuk mendesain database dengan tujuan menggambarkan data yang berelasi pada sebuah database. Umumnya setelah perancangan ERD selesai berikutnya adalah mendesain database secara fisik yaitu pembuatan tabel, index dengan tetap mem pertimbangkan Performance. Kemudian setelah database selesai. Dilanjutkan dengan merancang aplikasi yang melibatkan database



Gambar 3.18 ERD Sistem Informasi Kelurahan

3.6.1 Desain Tabel.

Dalam pembuatan sistem kali ini memerlukan database untuk menyimpan data. Sistem ini dirancang menggunakan program MySQL dan Php MyAdmin sebagai databasenya. Desain tabel adalah model data yang menggunakan sejumlah tabel untuk menggambarkan data serta hubungan antara data-data tersebut dengan penyimpanan (dalam DFD). Setiap tabel mempunyai sejumlah kolom. Berikut ini penjelasan dari field, dan table yang terdapat pada database.

3.6.1.1 Tabel Akun

Tabel akun merupakan tabel yang digunakan untuk menyimpan data username dan password . Tabel 3.4 berikut adalah struktur tabel admin :

Tabel 3.4 Tabel Akun

| No. | Nama Field | Tipe Data | Lebar | Keterangan |
|-----|------------|-----------|-------|-------------|
| 1 | Id_Akun | Int | 13 | Primary Key |
| 2 | Username | Varchar | 100 | |
| 3 | Password | Varchar | 100 | |
| 4 | Kategori | Varchar | 50 | |

3.6.1.2 Tabel SKTM

Tabel SKTM (Surat Keterangan Tidak Mampu) merupakan tabel yang digunakan untuk memasukan data pada Tabel 3.5 berikut adalah struktur tabel SKTM (Keterangan Tidak Mampu) :

Tabel 3.5 Tabel SKTM

| No. | Nama Field | Tipe Data | Lebar | Keterangan |
|-----|---------------------|-----------|-------|-------------|
| 1 | Id_Sktm | Int | 13 | Primary Key |
| 2 | Id_Masy | Int | 13 | Foreign Key |
| 3 | Fc_KTP | Text | | |
| 4 | Fc_KK | Text | | |
| 5 | Fc_Surat_Pernyataan | Text | | |

Tabel PBB (Pajak Bumi Dan Bangunan) merupakan tabel yang digunakan untuk memasukan data pada Tabel 3.6 berikut adalah struktur tabel PBB (Pajak Bumi Dan Bangunan) :

Tabel 3.6 Tabel PBB

| No. | Nama Field | Tipe Data | Lebar | Keterangan |
|-----|-----------------|-----------|-------|-------------|
| 1 | Id_Pbb | Varchar | 13 | Primary Key |
| 2 | Id_Masy | Int | 13 | Foreign Key |
| 3 | Keterangan | Varchar | 50 | |
| 4 | Fc_Ktp | Text | | |
| 5 | Fc_Surat_Tanah | Text | | |
| 6 | Fc_spop_lspop | Text | | |
| 7 | Fc_npwp | Text | | |
| 5 | Fc_pbb_tetangga | Text | | |
| 6 | Fc_denah | Text | | |

| | | | | |
|----|--------------------|---------|--|--|
| 7 | Fc_surat_Pengantar | Text | | |
| 8 | Fc_luas tanah | Text | | |
| 9 | Jenis_Tanah | Varchar | | |
| 10 | Luas_Bangunan | Text | | |
| 11 | No._pbb_Perbatasan | Varchar | | |

3.6.1.3 Tabel SKKB

Tabel Skkb (Surat Keterangan Kelakuan Baik) merupakan tabel yang digunakan untuk memasukan data pada Tabel 3.7 berikut adalah struktur tabel Skkb :

Tabel 3.7 Tabel SKKB

| No. | Nama Field | Tipe Data | Lebar | Keterangan |
|-----|--------------------|-----------|-------|-------------|
| 1 | Id_Skkb | Varchar | 20 | Primary Key |
| 2 | Id_Masy | Int | 13 | Foreign Key |
| 3 | Fc_Ktp | Text | | |
| 4 | Fc_Kk | Text | | |
| 5 | Fc_Surat_Pengantar | Text | | |

3.6.1.4 Tabel Masyarakat

Tabel Masyarakat merupakan tabel yang digunakan untuk memasukan data pada Tabel 3.8 berikut adalah struktur tabel Masyarakat:

Tabel 3.8 Tabel Masyarakat

| No. | Nama Field | Tipe | Lebar | Keterangan |
|-----|------------|------|-------|------------|
|-----|------------|------|-------|------------|

| | | Data | | |
|----|--------------------|-------------|----|-------------|
| 1 | Id_Masy | Int | 13 | Primary Key |
| 2 | Id_Akun | Int | 13 | Foreign Key |
| 3 | Nama_Masy | Varchar | 50 | |
| 4 | Tempat_lahir_Masy | Varchar | 30 | |
| 5 | Tgl_Lahir_Masy | Date | | |
| 6 | Jenis_Kelamin_Masy | Varchar | 15 | |
| 7 | Pekerjaan_Masy | Varchar | 50 | |
| 8 | Agama_Masy | Varchar | 30 | |
| 9 | Alamat_Masy | Text | | |
| 10 | no_hp_Masy | Varchar | 20 | |
| 11 | no_kelurahan | Varchar | 30 | |
| 12 | no_kk | Varchar | 30 | |
| 13 | no_rt | Varchar | 30 | |
| 14 | no_rw | Varchar | | |
| 15 | Email_Masy | Text | | |

3.6.1.5 Tabel Pegawai

Tabel Pegawai merupakan tabel yang digunakan untuk memasukan data pada Tabel 3.9 berikut adalah struktur tabel Pegawai:

Tabel 3.9 Tabel Pegawai

| No. | Nama Field | Tipe Data | Lebar | Keterangan |
|-----|------------|-----------|-------|------------|
|-----|------------|-----------|-------|------------|

| | | | | |
|---|---------------|---------|----|-------------|
| 1 | Id_Peg | Int | 13 | Primary Key |
| 2 | Id_Akun | Int | 13 | Foreign Key |
| 3 | Nama_Peg | Varchar | 50 | |
| 4 | Nip_Peg | Varchar | 30 | |
| 5 | Alamat_Peg | Text | | |
| 6 | Tgl_Lahir_Peg | Date | | |
| 7 | No_Hp_Peg | Varchar | 15 | |

3.6.1.6 Tabel IMB

Tabel Imb (Surat Izin Mendirikan Bangunan) merupakan tabel yang digunakan untuk memasukan data pada Tabel 3.10 berikut adalah struktur tabel Imb:

Tabel 3.10 Tabel IMB

| No. | Nama Field | Tipe Data | Lebar | Keterangan |
|-----|----------------|-----------|-------|-------------|
| 1 | Id_Imb | Int | 13 | Primary Key |
| 2 | Id_Masy | Int | 13 | Foreign Key |
| 3 | Keterangan | Varchar | 50 | |
| 4 | Fc_Ktp | Text | | |
| 5 | Fc_npwp | Text | | |
| 4 | Fc_Bukti_Tanah | Text | | |
| 5 | Fc_Pernyataan | Text | | |
| 6 | Fc_krk | Text | | |

| | | | | |
|----|--------------------|---------|----|--|
| 7 | Guna_sebagai | Text | | |
| 8 | Letak_Persil | Varchar | 30 | |
| 9 | Status_Tanah | Varchar | 30 | |
| 10 | Pekerja_imb | Varchar | 50 | |
| 11 | Pekerja_nama | Varchar | 30 | |
| 12 | Pekerja_alamat | Varchar | 30 | |
| 13 | Pekerja_Keterangan | Varchar | 30 | |

3.6.1.7 Tabel Surat Keterangan Kelahiran

Tabel Surat Keterangan Kelahiran merupakan tabel yang digunakan untuk memasukan data pada Tabel 3.11 berikut adalah struktur tabel Surat Kelahiran:

Tabel 3.11 Tabel Surat Keterangan Kelahiran

| No. | Nama Field | Tipe Data | Lebar | Keterangan |
|-----|--------------------|-----------|-------|-------------|
| 1 | Id_Surat_Kelahiran | Varchar | 20 | Primary Key |
| 2 | Id_Masy | Int | 13 | Foreign Key |
| 3 | Keterangan | Varchar | 50 | |
| 3 | Fc_Surat_Pengantar | Text | | |
| 4 | Fc_Ktp | Text | | |
| 5 | Fc_KK | Text | | |
| 6 | Fc_Surat_Nikah | Text | | |
| 7 | Fc_Ket_Bidanrs | Text | | |

| | | | | |
|----|-------------------|---------|----|--|
| 8 | Nama_Anak | Varchar | 50 | |
| 9 | Jk_anak | Varchar | 15 | |
| 10 | Hari_lahir_anak | Varchar | 15 | |
| 11 | Tgl_lahir_anak | Date | | |
| 12 | Pukul_lahir_anak | Varchar | 15 | |
| 13 | Tempat_lahir_anak | Varchar | 30 | |
| 14 | Urutan_anak | Varchar | 15 | |
| 15 | Bidan_anak | Varchar | 50 | |
| 16 | Agama_anak | Varchar | 50 | |
| 17 | Warganegara_anak | Varchar | 15 | |
| 18 | Nama_ayah | Varchar | 50 | |
| 19 | Pekerjaan_ayah | Varchar | 50 | |
| 20 | Nama_ibu | Varchar | 50 | |
| 21 | Pekerjaan_ibu | Varchar | 30 | |
| 22 | Alamat_ayah_ibu | Text | | |
| 23 | Nik_ayah | Varchar | 30 | |
| 24 | Nik_ibu | Varchar | 39 | |

3.6.1.8 Tabel SPTMR

Tabel Surat SPTMR (Surat Pernyataan Tidak Memiliki Rumah) merupakan tabel yang digunakan untuk memasukan data pada Tabel 3.12 berikut adalah struktur tabel Surat Kelahiran:

Tabel 3.12 Tabel SPTMR

| No. | Nama Field | Tipe Data | Lebar | Keterangan |
|-----|--------------------|-----------|-------|-------------|
| 1 | Id_Sptmr | Varchar | 20 | Primary Key |
| 2 | Id_Masy | Int | 13 | Foreign Key |
| 3 | Keterangan | Varchar | 50 | |
| 4 | Fc_Ktp | Text | | |
| 5 | Fc_KK | Text | | |
| 6 | Fc_Lunas_Sptmr | Text | | |
| 7 | Fc_Surat_Pengantar | Text | | |

3.6.1.9 Tabel Surat Kematian

Tabel Surat Kematian merupakan tabel yang digunakan untuk memasukan data pada Tabel 3.13 berikut adalah struktur tabel Surat Kematian:

Tabel 3.13 Tabel Surat Kematian

| No. | Nama Field | Type Data | Lebar | Keterangan |
|-----|---------------------|-----------|-------|-------------|
| 1 | Id_Surat_Kematian | Varchar | 20 | Primary Key |
| 2 | Id_Masy | Int | 13 | Foreign Key |
| 3 | Fc_Ktp_alm | Text | | |
| 4 | Fc_Ktp_Pelapor | Text | | |
| 5 | Fc_Ktp_Saksi | Text | | |
| 6 | Fc_akta | Text | | |
| 7 | Fc_Surat_Keterangan | Text | | |
| 8 | Nama_m | Varchar | 50 | |
| 9 | Jk_m | Varchar | 15 | |
| 10 | Tempat_lahir_m | Varchar | 30 | |
| 11 | Warganegara_m | Varchar | 15 | |
| 12 | Agama_m | Varchar | 15 | |
| 13 | Pekerjaan_m | Varchar | 30 | |
| 14 | Alamat_m | Text | | |
| 15 | Hari_meninggal_m | Varchar | 15 | |
| 16 | Tgl_meninggal_m | Date | | |

| | | | | |
|----|--------------------|---------|----|--|
| 17 | Sebab_meninggal_m | Varchar | 30 | |
| 18 | Tempat_meninggal_m | Text | | |

3.7.1.11 Tabel SPBM

Tabel Surat Spbm (Surat Pernyataan Belum Menikah) merupakan tabel yang digunakan untuk memasukan data pada Tabel 3.14 berikut adalah struktur tabel Surat Spbm:

Tabel 3.14 Tabel SPBM

| No. | Nama Field | Type Data | Lebar | Keterangan |
|-----|---------------------|-----------|-------|-------------|
| 1 | Id_Spbm | Varchar | 20 | Primary Key |
| 2 | Id_Masy | Int | 13 | Foreign Key |
| 3 | Fc_Surat_Pengantar | Text | | |
| 4 | Fc_Ktp | Text | | |
| 5 | Fc_Kk | Text | | |
| 6 | Fc_Ktp_Sptmr | Text | | |
| 7 | Fc_Surat_Pernyataan | Text | | |

3.7 Desain Interface

3.7.1 Desain Halaman Login

Gambar 3.19 From Login

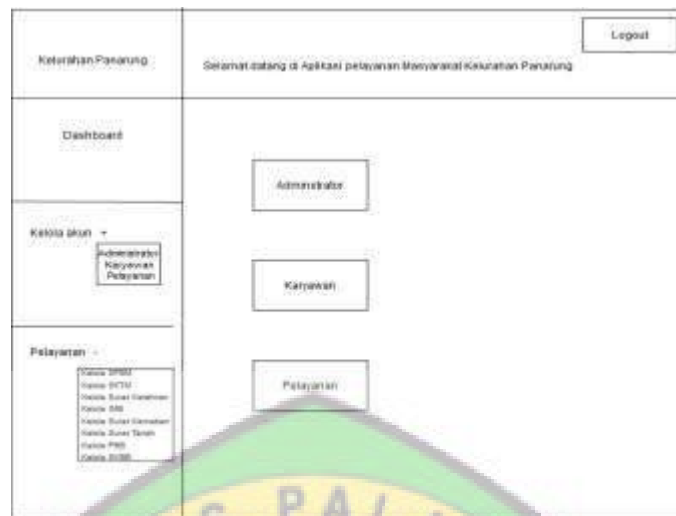
Gambar diatas merupakan desain interface dari halaman login

3.7.2 Desain Halaman Menu utama

Gambar 3.20 Menu utama

Gambar diatas merupakan desain interface dari halaman Menu Utama

3.7.3 Desain Halaman Menu



Gambar 3.21 Halaman Menu

Gambar diatas merupakan desain interface dari halaman menu

3.7.4 Desain Halaman Menu SPBM



Gambar 3.22 Halaman Kelola SPBM

Gambar diatas merupakan desain interface dari halaman SPBM

3.7.5 Desain Halaman Menu SKTM

| | | | | | | |
|-------------------------|--|-----|------|---------------|--------|-------------------------|
| Kelurahan Panarung | Selamat datang di Aplikasi pelayanan Masyarakat Kelurahan Panarung | | | | | Logout |
| Dashboard | SKTM | | | | | |
| Kelola Akun + | No | Nik | Nama | Jenis Kelamin | Alamat | Aksi |
| | | | | | | Cetak Data Terima Tolak |
| Pelayanan - Kelola SKTM | | | | | | |

Gambar 3.23 Halaman Kelola SKTM

Gambar diatas merupakan desain interface dari halaman SKTM

3.7.6 Desain Halaman kelahiran

| | | | | | | |
|------------------------------------|--|-----|------|---------------|--------|-------------------------|
| Kelurahan Panarung | Selamat datang di Aplikasi pelayanan Masyarakat Kelurahan Panarung | | | | | Logout |
| Dashboard | Surat Kelahiran | | | | | |
| Kelola Akun + | No | Nik | Nama | Jenis Kelamin | Alamat | Aksi |
| | | | | | | Cetak Data Terima Tolak |
| Pelayanan - Kelola Surat Kelahiran | | | | | | |

Gambar 3.24 Halaman Kelola Surat Kelahiran

Gambar diatas merupakan desain interface dari halaman Surat Kelahiran

3.7.7 Desain Halaman Menu IMB

| | | | | | | |
|---------------------------|---|-----|------|---------------|--------|-------------------------|
| Kelurahan Palangkat | Selamat datang di Aplikasi pelayanan Masyarakat Kelurahan Palangkat | | | | | Logout |
| Dashboard | IMB | | | | | |
| Kelola Akun | No | NIK | Nama | Jenis Kelamin | Alamat | Aksi |
| | | | | | | Cetak Data Terima Tolak |
| Pelayanan - Kelola IMB | | | | | | |

Gambar 3.25 Halaman Kelola IMB

Gambar diatas merupakan desain interface dari halaman Surat IMB

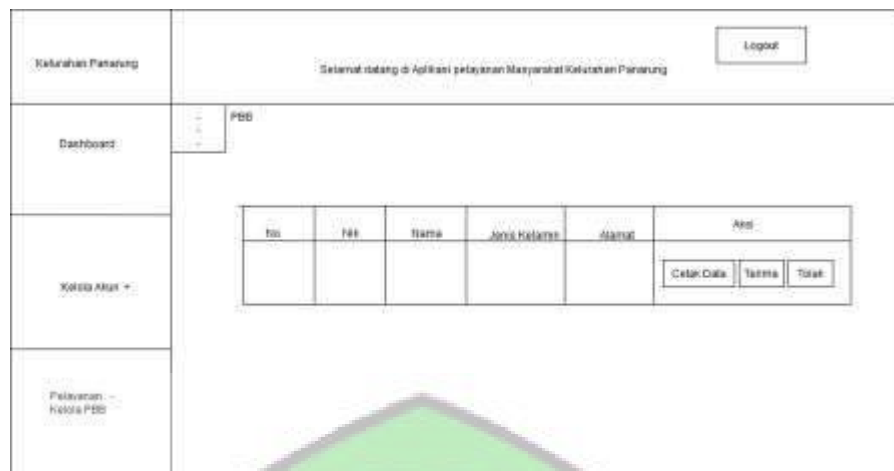
3.7.8 Desain Halaman Menu Surat Kematian

| | | | | | | |
|--------------------------------------|---|-----|------|---------------|--------|-------------------------|
| Kelurahan Palangkat | Selamat datang di Aplikasi pelayanan Masyarakat Kelurahan Palangkat | | | | | Logout |
| Dashboard | Surat Kematian | | | | | |
| Kelola Akun | No | NIK | Nama | Jenis Kelamin | Alamat | Aksi |
| | | | | | | Cetak Data Terima Tolak |
| Pelayanan - Kelola Surat Kematian | | | | | | |

Gambar 3.26 Halaman Kelola Surat Kematian

Gambar diatas merupakan desain interface dari halaman Surat Kematian

3.7.9 Desain Halaman Menu Surat PBB



Gambar 3.27 Halaman Kelola PBB

Gambar diatas merupakan desain interface dari halaman Surat PBB

3.7.10 Desain Halaman Menu Surat SKKB



Gambar 3.28 Halaman Kelola SKKB

Gambar diatas merupakan desain interface dari halaman SKKB

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan oleh Penulis, maka disimpulkan sebagai berikut :

Bahwa Kelurahan Panarung merupakan wilayah kerja lurah sebagai perangkat daerah kabupaten atau kota, Kelurahan yang dipimpin oleh seorang Lurah yang berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil Pelayanan Publik yang mendahulukan kepentingan umum, mempermudah urusan publik. Untuk mengetahui kualitas pelayanan yang dirasakan secara nyata oleh konsumen yakni Kasi Kesos & Yanmas, Kasi Pembangunan dan Sekreraris dan Kasi Pemerintahan, Ketentraman & Ketertiban.

Aplikasi ini dirancang dan dibangun menggunakan beberapa tahapan penelitian studi kepustakaan, observasi dan wawancara menggunakan tahapan penelitian dengan metode *waterfall* (Sommerville). Pada tahapan perancangan aplikasi menggunakan *flowchart*, *DFD*, dan *ERD*. Kemudian pembuat aplikasi menggunakan *MSQL*, dan *PHP* Dengan mengimplementasi rancangan diagram *activity* yang telah dibuat serta rancangan interfaces halaman fitur-fitur maka Sistem Informasi Administrasi Pelayanan Kependudukan Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya Berbasis Website telah selesai atau tuntas. Aplikasi dapat dibuka pada link [https:// hydproject .000webhostapp.com/ kelurahan_lisa/kelurahan_lisa/](https://hydproject.000webhostapp.com/kelurahan_lisa/kelurahan_lisa/)

5.2 Saran

Dari hasil penelitian yang telah dilakukan di Kelurahan Panarung Kota Palangka Raya, maka berikut ini adalah saran-saran yang diharapkan dapat meningkatkan Sistem Informasi Kependudukan Kelurahan Panarung yaitu Sebagai berikut :

1. Sistem Informasi Kependudukan Kelurahan Panarung merupakan suatu bentuk Sistem Informasi yang belum begitu sempurna sehingga perlu dilakukan Penyempurnaan dan Pengembangan. Sistem yang baik kedepannya. Maka diperlukan pengembangan sistem atau fitur-fitur yang lebih dari aplikasi ini yaitu Notifikasi/Pemberitahuan surat masuk/keluar atau melalui SMS di handphone masyarakat. Jika masyarakat tidak memiliki email.
2. Diharapkan juga untuk dilakukan pelatihan terlebih dahulu terhadap sistem ini agar pengguna benar-benar memahami sistem dan cara penggunaannya, sehingga sistem ini dapat digunakan dengan optimal untuk jangka waktu lama.

DAFTAR PUSTAKA

- Ashkaf AEIF. 2015. pengertian sistem dan contohnya diambil [https://. wordpress.com](https://wordpress.com) Diakses pada tanggal 21 September 2019 (13:00).
- Ali Ibrahim, Ahmad Rifai, and Lina Oktarina 2016 Rancang Bangun Aplikasi Pencatatan Data Kependudukan Kelurahan pahlawan Berbasis Web, diambil [https://www.neliti.com/id/publications/131804/](https://www.neliti.com/id/publications/131804/rancang-bangun-aplikasi) rancang bangun aplikasi. Diakses pada tanggal 21 September 2019(13:00).
- Andi Kristanto. 2008. Perancangan Sistem Informasi dan Aplikasinya. Gava Media. Yogyakarta.
- Budi Raharjo, 2015. Mysql .Penerbit :Informatika.
- Bradly dan Loonam 2010. explor the use of entity relationship diagramsmin as a technique to support Theory inquiry. Bradly Emerlard Group
- Davis. 1985. Sistem Informasi. Jakarta. Pustaka
- Dimas 347 2013. “Karakteristik Sistem” diambil [https:// dimas 347 .wordpress.com/2010/12/08/](https://dimas347.wordpress.com/2010/12/08/karakteristik-sistem/) karakteristik-sistem/ tanggal 21 September 2019 (13:00).
- Dewa Web 2018 “Pengertian Website: Panduan Lengkap Soal Website” diambil <https://www.dewaweb.com/blog/pengertian-website/> diakses pada tanggal 21 September 2019 (13:00).
- Guntur Ristian Febriantyo dan Purwatiningsy 2018 Rancang Bangun Sistem Informasi Administrasi Kelurahan Mugassari Semarang Berbasis Web “jurnal Program Studi Sistem Informasi [https://www .unisbank.ac.id/ojs/index.php/sendu/article/view/6003](https://www.unisbank.ac.id/ojs/index.php/sendu/article/view/6003) diakses pada tanggal 21 September 2019 (13:00).
- Jogianto 2005. DFD (Data Flow Diagram). Andi. Yogyakarta
- Janner Simarmata & Imam Paryudi 2006 diambil [http://staffnew .uny.ac.id/up/pendidikan/](http://staffnew.uny.ac.id/up/pendidikan/) Konsep Basis Data Diakses pada tanggal 21 September 2019 (13:00)
- Kusrini. 2007. Konsep dan Aplikasi Sistem Pendukung Keputusan. Penerbit Andi, Yogyakarta
- Mariamlasyif. 2013. jelaskan pengertian informasi diambil [https://mariamlasyifa .wordpress.com](https://mariamlasyifa.wordpress.com) Diakses pada tanggal 21 September 2019 (13:00).

Olivia agnez.2016.pengertian website dan contohnya diambil [https:// .wordpress.com](https://wordpress.com) Diakses pada tanggal 21 September 2019

Putra 2018, Pengertian menurut para ahli. diambil [http://www..net/pengertian-
implementasi/](http://www..net/pengertian-implementasi/) Diakses pada tanggal 21 September 2019 (13:00).

Paryanta, Sutariyani, dan Desi Susilowati Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Berbasis Web Desa Sawahan di ambil [https://ejournal
.bsi.ac.id/ejurnal/index.php/ijse/article/view/2980/1929](https://ejournal.bsi.ac.id/ejurnal/index.php/ijse/article/view/2980/1929) Diakses pada tanggal 21 September 2019 (13:00).

Pahlevy,2010. Pengertian Flowchart dan definisi data .([http: //www. Landasan
teori. Com /2015 /10 /pengertian-flowchart-dan definisi - data . html](http://www.Landasan teori. Com /2015 /10 /pengertian-flowchart-dan definisi - data . html))
diakses tanggal 21 September 2019 (09.00)

Raytenimanuel. 2013. pengertian Waterfall diambil <https://.wordpress.com>
Diakses pada tanggal 21 September 2019 (13:00).

Roger S. Pressman,Ph.d, 2012. Metode Waterfall :Pendekatan Praktis Edisi 7,
Yogyakarta : Penerbit andi

Sutanta, 2011. Sistem Informasi Manajemen. Yogyakarta penerbit oleh andi

Sommerville, Ian. 2011. Software Engineering (Rekayasa Perangkat Lunak).
Jakarta: Erlangga.

